



מכרז פומבי מס' 11/2026

**לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות
וניהול סיכונים**

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. עיריית אור יהודה מזמינה בזאת הצעות לאספקת שירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים עבור העירייה.
2. את מסמכי המכרז יש להוריד מאתר העירייה - השירות במרכז << מכרזים >> מכרזי שירותים.
3. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המציעים בכתב בלבד, באמצעות דוא"ל: michraz@or-ye.org.il, בקובץ word, לא יאוחר מיום ראשון, כ"ב בסיוון תשפ"ו, 07.06.2026, עד השעה 16:00, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז אליו מתייחסת השאלה. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 073-3388380. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז.
4. על המציעים במכרז להגיש את הצעתם (להלן: "ההצעה") על גבי הטפסים המיועדים לכך, בשני עותקים זהים של חוברת מסמכי המכרז וזאת במעטפה סגורה עליה ירשמו מספר ושם המכרז בלבד. אין לרשום ו/או לציין על המעטפה סימן היכר כלשהו של המציע.
5. המעטפה הסגורה ובתוכה מסמכי המכרז תימסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית בלבד, ותוכנס לתיבת המכרזים של העירייה, בנוכחות נציג העירייה לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות.
6. המועד האחרון להגשת הצעות - לא יאוחר מיום ראשון, י"ג בתמוז תשפ"ו, 28.06.2026, עד השעה 13:00. לא תתקבלנה הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות כאמור לעיל.
7. לא תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל ו/או בדרך אחרת כלשהי, שאינה בדרך של מסירה אישית וידנית כאמור.
8. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או איזו הצעה שהיא, ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, ביכולתו, כישוריו, הכשרתו, ניסיונו הקודם וחוסנו הכלכלי.
9. הוראות אלה הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ליאת שוחט, עו"ד

ראש העיר

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

מסמך ב' – תנאים כלליים

1. עיריית אור יהודה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת יועצי ביטוח (להלן: "יועץ/מציע") בעלי מומחיות במתן שירותי יעוץ ביטוח לארגונים ורשויות מקומיות להגיש לה הצעות מחיר למתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים, עריכה כתיבה ולווי הליכי מכרז והתקשרויות העירייה מתן יעוץ וטיפול בשלבי דרישה ו/או הודעות ו/או תביעות צד ג', יעוץ בכל סוגי תביעות הביטוח מכוחן של כל פוליסות הביטוח בהן קשורה ו/או תתקשר בעתיד העירייה ו/או החברה כולל יעוץ בניהול אחריות וסיכונים (להלן: "שירותי יעוץ") כמפורט בהזמנה זו.
 2. **למען הסר ספק מובהר כי שירותי הייעוץ יינתנו עבור העירייה וכן עבור החברה הכלכלית לפיתוח אור יהודה בע"מ ובכל מקום בו כתוב העירייה הכוונה במסגרת הליך זה לשני הגופים כאמור יחדיו.**
 3. הזוכה יידרש לספק, על חשבוננו, את כל כוח האדם, הציוד והאמצעים הדרושים לאספקת השירותים, בהתאם להנחיות העירייה ולשביעות רצונה המלא, וכמפורט במסמכי המכרז.
 4. על הזוכה במכרז יהיה לספק לעירייה את השירותים על פי הזמנה, בכל היקף שיידרש תוך עמידה בלוחות הזמנים המפורטים בהסכם המצורף למסמכי המכרז ובהתאם להנחיות העירייה.
 5. העירייה אינה מתחייבת להזמנת שירותים בהיקף כלשהו מהזוכה במכרז ולזוכה במכרז לא תהייה בגין כך כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, מכל עילה שהיא, כלפי העירייה.
 6. עוד ידוע למציעים, כי לזוכה במכרז לא תוענק בלעדיות על מתן השירותים עבור העירייה.
 7. תנאי ההתקשרות יהיו על פי התנאים המופיעים במסמכי המכרז לרבות בהצעת המציע, כפי שנתקבלו על ידי העירייה וחוזרה ההתקשרות שבמסמכי המכרז.
 8. **תנאי סף**
- 8.1 **מציע בעל ניסיון של 3 שנים רצופות לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעות (קרי, לפחות 3 שנים רצופות, החל מחודש ינואר 2020 עד היום), במתן יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים לשלוש רשויות מקומיות, לפחות, שאוכלוסייתן מונה 35,000 תושבים, לפחות.**
לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף יצרף המציע רשימת רשויות מקומיות בצירוף שם איש הקשר להם נתן ו/או נתן שירותי יעוץ נשוא פניה זו וכמו כן, אישור חתום על מתן השירותים כאמור, כנדרש בנספחים א ו א'2' להסכם.
 - 8.2 **מציע המעסיק לפחות 3 עורכי דין, בעלי ניסיון של 3 שנים ומעלה, בתחום הביטוח כל אחד, בעלי רישיון עריכת דין תקף במועד הגשת ההצעה.**
לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע העתק תעודות ואסמכתאות מתאימות.
 - 8.3 **אין נגד המציע כתבי אישום ו/או חקירות תלויות ועומדות ו/או הרשעות, בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות כספיות ו/או כלכליות.**
לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יחתום המציע על תצהיר המצורף כנספח ג' להסכם.
 - 8.4 **המציע בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").**
לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע אישור תקף כדיון מפקיד השומה, על שם המציע, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות וכמו כן על ניכוי מס במקור, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות), תשל"ו - 1976.
 - 8.5 **המציע הנו תושב ישראל או תאגיד רשום בישראל.**
לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה יצרף המציע אישור מרשם החברות / השותפויות ורישומה של חברה פרטית ו/או שותפות ו/או עוסק מורשה.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

9. שירותי היעוץ לביטוחי העירייה

המציע יגיש הצעת מחיר לכל אחד מהשירותים המבוקשים להלן על בסיס תשלום חודשי (ריטיינר):

9.1 שירותי יעוץ ביטוחי שוטף וניהול סיכונים

- 9.1.1 גיבוש כללי מדיניות ביטוח וניהול סיכונים של העירייה. מתן המלצות למדיניות ומערך ביטוח.
- 9.1.2 בדיקת חשיפות לסיכונים לפי דרישת העירייה - ניתוח החשיפות של העירייה לסיכונים הקשורים לרכוש העירייה לתפעול ותחזוקה נאותה של הרכוש הציבורי וסיכונים לצד שלישי ולעובדות הנובעות מן האחריות והחבות המוטלות על העירייה מכוח החוק והנוהג.
- 9.1.3 בדיקת מערך פוליסות קיים - בדיקת הביטוחים הקיימים ומידת התאמתם לצרכים כפי שזוהו לעיל, לרבות בדיקת היקף הכיסוי, מחירים, הנחות ותנאים מיוחדים, כולל ישיבות עם נציגי העירייה לצורך מעקב אחר שינויים והנחיות למבטחים לקראת חידושי הפוליסות ויישומם בפועל בפוליסות לאחר הפקתן ע"י המבטחים.
- 9.1.4 ככל שיידרש, עריכה מחדש של כל תוכניות הביטוח (הפוליסות).
- 9.1.5 ניסוח וכתובת פרקי ומפרטי אחריות וביטוח בחוזים ומכרזים שונים בין העירייה לבין קבלנים, ספקי שירות, ספקי ציוד וטובין, מהנדסים, אדריכלים, יועצים חיצוניים וכד'.
- 9.1.6 ניסוח וכתובת סעיפי אחריות וביטוח בהסכמים ומכרזים ואישורי קיום ביטוחים הנספחים לחוזים ומכרזים.
- 9.1.7 בדיקה, בקרה ואישור אישורי קיום ביטוחים הנספחים לחוזים ומכרזים, המתקבלים ממשתתפים במכרזים ו/או מקבלנים ונותני שירותים, איתם תתקשר העירייה, לרבות קיום מו"מ עם מבטחי הקבלנים וסיכום נוסחי ותנאי האישורים לקיום ביטוחים.
- 9.1.8 ייעוץ וסיוע בהתאם לדרישה של המחלקה המשפטית ו/או של אחראית ביטוחים ו/או מי מטעמה מול חברות הביטוח בתביעות נזיקין (גוף ורכוש) המוגשות נגד העירייה, כפי שיידרש, ככל שיידרש, וללא קשר לגובה ההשתתפות העצמית, לרבות, במקרה של דחיית כיסוי ע"י מבטח העירייה וכן השתתפות במשא ומתן עם מבטחים בכל הקשור לכך.
- 9.1.9 יעוץ בניהול תביעות וסיוע בניהול סטטיסטיקה של נזקים וגורמי נזק.
- 9.1.10 יעוץ וסיוע בנושאים חדשים ובעיות שוטפות העולים על פני השטח מדי פעם, כאשר היועץ ישתתף בהעלאת נושאים לדיון ובדיקה.
- 9.1.11 יעוץ בקביעת נהלי עבודה ודווחים פנימיים בנושאי ביטוח וניהול סיכונים, שמטרתם קבלת מידע מהיר ומעודכן על שינויים ברכוש ובפעילויות שלהם והשלכתם על בטוחים וקבלת מידע על אירועים ונזקים העלולים להוות בסיס לתביעה נגד העירייה.
- 9.1.12 מתן הרצאות וביצוע פעולות הדרכה בכל הקשור בנושא ביטוח ברשות.
- 9.1.13 יעוץ למנהלים ונושאי המשרה בעירייה בנושא אחריות שיפוי וביטוח לפי דרישתם.
- 9.1.14 יעוץ שיינתן גם ע"י ביקורים קבועים של היועץ במשרדי העירייה בצורה שוטפת. בנוסף לכך יינתן טיפול לפי דרישה בהתאם לצרכים דחופים שיתעוררו ובהתאם לדרישת העירייה.
- 9.1.15 כל השירותים יינתנו כל אימת שיתעורר צורך לכך ובפרק הזמן הנדרש בהתאם.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

9.2 עריכה, כתיבה ולווי הליכי מכרז ביטוחי העירייה

- 9.2.1 ככל שיידרש, עריכה כתיבה ולווי הליכי מכרז לביטוחי העירייה, לרבות בדיקת התקשרויות חוזיות בנושא ביטוחים, טיפול בבדיקת ההצעות שיתקבלו, מתן חוות דעת לוועדת המכרזים, השתתפות בישיבות ועדת המכרזים, עריכת הסכם עם חברת הביטוח הזוכה במכרז. מובהר כי ככל שלא תהיינה הצעות ו/או תתקבל הצעה יחידה ויוחלט לנהל מו"מ עם חברות הביטוח, היועץ יפעל לניהול מו"מ מול חברות הביטוח, הכל כפי שיידרש על ידי העירייה ו/או ועדת המכרזים.
- 9.2.2 עלות המציע לכתובת ולווי הליכי המכרז, כלולה בהצעתו במסמך ב' להזמנה זו.

ביטוחי העירייה

1. ביטוח רכוש העירייה.
2. ביטוח מורחב.
3. ביטוח ציוד אלקטרוני.
4. ביטוח כספים בכספת ובהעברה.
5. ביטוח צד שלישי.
6. ביטוח אחריות מקצועית.
7. ביטוח חבות המוצר.
8. ביטוח חבות מעבידים.
9. ביטוח תלמידים.
10. כל ביטוח נוסף שיוחלט על ידי העירייה.

9.2.3 הגדרות שירות לעריכה כתיבה ולווי הליכי מכרז ביטוחי העירייה

- 9.2.3.1 בדיקת ההסכם והפוליסות הקיימות עם חברת הביטוח.
- 9.2.3.2 כתיבה והכנת מכלול מסמכי המכרז לחוברת המכרז על כל פרקיה. בכלל זה, הזמנה לקבלת הצעות, תנאי ודרישות המכרז, חוזה, מפרט ונספחים.
- 9.2.3.3 ייעוץ מקצועי, לווי וסיוע בהגדרת וגביוש הצרכים והדרישות המקצועיות למכרז בכל התחומים והנושאים בכל הקשור להכנת מסמכי המכרז ולכל הליכי ושלבי המכרז, ככל שיידרש. השירות כולל הכנת מכרז לביטוח בהתאמה לצרכי ודרישת העירייה. אם יהיה צורך, היועץ מתחייב להתקשר בעצמו ועל חשבונו עם יועצים מקצועיים רלוונטיים, ככל שיידרש.
- 9.2.3.4 ישיבה יחד עם נציגים מוסמכים של העירייה ע"מ לדון ולקבל החלטות לגבי הצרכים, הביטוחים, נתונים פיזיים, סכומי ביטוח, גבולות אחריות והגדרת הפוליסות הנדרשות.
- 9.2.3.5 קבלה ואיסוף חומר רקע מהעירייה וריכוז לצורך הכנת מפרטי הביטוחים. כתיבה והכנת מכלול החומר המקצועי למכרז.
- 9.2.3.6 ישיבות, מפגשים ודיונים עם גורמי העירייה בכל הנוגע למכרז, ככל שידרש.
- 9.2.3.7 ניסוח הפוליסות והדרישות במכרז, לרבות הכנת חוברת מסמכי המכרז מוכנה לפרסום, על כל פרקיה.
- 9.2.3.8 השתתפות במפגש וסיור עם נציגי חברות הביטוח לצורך מתן הבהרות.
- 9.2.3.9 הכנה בתיאום עם העירייה, של מסמכי הבהרות ותשובות לשאלות חברות הביטוח, המשתתפות במכרז ו/או לשאלותיהן בכתב, הנוגעות למכרז הביטוחים.
- 9.2.3.10 הכנת והערכת העלויות לביצוע המכרז.
- 9.2.3.11 הכנת האומדן למכרז.
- 9.2.3.12 ריכוז ובחינת ההצעות, ניתוח הממצאים והגשת דו"ח / חוות דעת לוועדת מכרזים על לגבי המציעים השונים, והשוואת הצעות בין המציעים השונים, לרבות קביעת עמידה / אי עמידה בתנאי המכרז, הממצאים והמלצה לוועדת המכרזים.
- 9.2.3.13 השתתפות בישיבות ועדת המכרזים עד לבחירת ההצעה הזוכה.
- 9.2.3.14 השתתפות במו"מ מול המבטח הזוכה, או לחילופין, במקרה של פסילת ההצעות

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

מחמת חוסר מציעים, השתתפות בצוות המו"מ מול המבטחים.

9.2.3.15 ניהול מו"מ עם המבטחים ומתן המלצה לגבי המבטח המתאים לכל ענף ו/או סוג ביטוח.

9.2.3.16 ביקורת על תשובות המבטחים.

9.2.3.17 בדיקת הפוליסות המוגשות על ידי המבטח שזכה במכרז הביטוח, והגשת הערות במידת הצורך, לרבות ניהול מעקב עד לקבלת הפוליסות כמפורט במכרז הביטוח.

מתן שירותי הייעוץ בגין סעיף 9.2 - עריכה כתיבה ולווי הליכי מכרז ביטוחי העירייה, יהיה לפי הצרכים בפועל, ללא הגבלת שעות והכל ככל שיידרש.

10. הבהרות ושינויים

10.1 מציעים רשאים ומוזמנים בזאת להעלות בכתב את כל השאלות, הסברים והבהרות הדרושים והנחוצים להם לצורך הגשת הצעתם. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המשתתפים במכרז בכתב בלבד (ע"ג קובץ word) לדוא"ל : michraz@or-ye.org.il, **לא יאוחר מיום ראשון, כ"ב בסיוון תשפ"ו, 07.06.2026, עד השעה 16:00**, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה.

מס"ד	מסמך המכרז אליו מתייחסת השאלה	מספר העמוד בחוברת המכרז	מספר הסעיף	פירוט השאלה
------	-------------------------------	-------------------------	------------	-------------

10.2 יש לוודא קבלת הפנייה בטלפון 073-3388380. שאלות אשר יגיעו לאחר המועד הנקוב לא יענו. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז.

10.3 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות במסגרת המכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ובכל תנאי מתנאיו, לרבות לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז (להלן: "המועד האחרון"), ביוזמתה ו/או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעת המציעים, בדואר רשום ו/או בפקסימיליה, לפי הפרטים שנמסרו על-ידם.

10.4 לעירייה קיים שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. העירייה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כל שהן, או לכל השאלות.

10.5 מובהר בזאת, כי העירייה לא תהיה אחראית לתשובות ו/או הסברים שיינתנו בעל פה ואשר לא הופצו בכתב על ידי העירייה למשתתפים ואינם מהווים חלק ממסמכי המכרז, וכי אך ורק תשובות בכתב תחייבנה את העירייה. רק מסמכי הבהרות ו/או שינויים שישלחו למשתתפים במכרז על ידי העירייה בדוא"ל ו/או בפקס, תחייבנה את העירייה ותהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

10.6 מסמכי הבהרות שישלחו על ידי העירייה למשתתפים במכרז, ייחתמו/ו על ידי המציע ויצורפו/ו על ידו לחוברת המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

10.7 למען הסר ספק, יובהר ויודגש, כי ההצעה תתבסס אך ורק על הכלול במסמכי המכרז, לרבות מכתבי הבהרות, כאמור ותו לא.

10.8 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע יהיה מושתק ומנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא לרבות אי הבנה ו/או אי ידיעה בגין המכרז ו/או בכל הכרוך ו/או הקשור בו ו/או הנובע ממנו לרבות הוראותיו, תנאיו, דרישותיו, אופיו, דרך ואופן ביצועו, והמציע מוותר בזאת על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כאמור.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

11. הצעת המציע

המציע ימלא את הצעתו על גבי טופס הצעת המציע המצורף כמסמך ב' להזמנה זו.

12. צירוף מסמכים נוספים להצעה

המעוניינים יעבירו את הצעתם בצירוף המסמכים הבאים:

- 12.1 על המציע לצרף להצעתו רישיון עיסוק בביטוחים ככל שקיים.
- 12.2 המציע יצרף להצעתו פרופיל העסק.
- 12.3 קורות חיים והתמחויות שלו ושל עובדיו, שיתנו את שירותי הייעוץ לעירייה בנוסף לעורכי הדין.
- 12.4 כתב הרשאה וויתור חתום בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב להסכם.

13. הליך בחינת ההצעות:

ההצעות שיוגשו ישוקללו כדלקמן:

13.1 הצעת מחיר - 40%

הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל את מלוא הניקוד וההצעות האחרות ינוקדו באופן יחסי אליה.

13.2 איכות ההצעה ביחס לקריטריונים שנקבעו - 60%.

14. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

העירייה תעריך את ההצעות הכשרות באופן המפורט להלן:

14.1 הערכת רכיב האיכות - ציון איכות

14.1.1 הערכת האיכות תתבסס על ניתוח של פרמטרים איכותיים ושקלול של איכות ההצעה ע"ב הפרמטרים (קריטריונים) והמשקולות המצוינים להלן:

משקל (מתוך 60%)	פירוט	קריטריון
15	על כל רשות מקומית מעבר לנדרש בתנאי הסף (מעבר ל- 3 רשויות מקומיות) יינתנו שלוש (3) נקודות עד למקסימום הניקוד לקריטריון זה. יש לצרף אישורים בהתאם לנוסח המופיע בנספח א1. יובהר כי על יש להוכיח את כל התנאים במצטבר.	ניסיון המציע עם לקוחות שהינם רשויות מקומיות להן נתן המציע שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול הסיכונים ב 3 שנים רצופות לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעות (קרי, לפחות 3 שנים רצופות, החל מחודש ינואר 2020 עד היום).
10	עבור כל עורך דין אחד מעבר לנדרש בתנאי הסף (3) יינתנו שתי (2) נקודות עד למקסימום הניקוד לקריטריון זה.	מספר עורכי דין במשרד המציע המתמחים בתחומי הביטוח וניהול הסיכונים.
15	עבור כל שנת ותק מלאה של המציע מעבר לנדרש בתנאי הסף (3 שנים) יינתן ניקוד של נקודה (1).	ותק מקצועי של המציע במתן שירותי ייעוץ.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

משקל (מתוך 60%)	פירוט	קריטריון
20	עבור כל שנתיים (2) מלאות שהמזיע נתן שירותי ייעוץ בתחום הביטוח וניהול סיכונים לאותה רשות מקומית ברצף (לרבות הרשויות המקומיות אשר הוצגו לשם עמידת המזיע בתנאי הסף), יינתנו 4 נקודות עד למקסימום הניקוד לקריטריון זה.	ותק מקצועי במתן שירותי הייעוץ באופן רצוף ומתמשך לאותה רשות מקומית /גוף ציבורי, כהגדרתו בתנאי הסף.
60		סה"כ

14.1.2 הערכת ההצעות הכשרות תבוצענה על בסיס הערכה משולבת של הרכיב הכספי (הצעת המחיר) ושל הרכיב האיכותי של ההצעה, כאשר לרכיב הכספי יינתן משקל של 40% ואילו לרכיב האיכותי יינתן משקל של 60% (להלן: "הציון הסופי"). ההצעה הכשרה בעלת הציון הסופי הגבוה ביותר תדורג כראשונה.

14.1.3 לשם בחינת רכיב האיכות ימלא המזיע ויצרף את כל האסמכתאות כמפורט בנספח ב' המצורף למסמכי ההזמנה.

14.1.4 למען הסר ספק, אין מניעה מהצגת אותו לקוח של המזיע לצורך עמידתו של המזיע ביותר מקריטריון אחד.

14.1.5 המכפלה של מספר הפריטים (לקוחות רשויות מקומיות/ שנים/ מועסקים) אשר הוצגו על ידי המזיע בכל קריטריון כמפורט בס"ק זה, כפול הניקוד אשר ניתן לאותו פריט ועד למקסימום הניקוד לאותו פריט כמפורט לעיל, תציג את הניקוד המשוקלל לאותו קריטריון.

14.1.6 סכימה אלגברית פשוטה של הניקוד בכל אחד מהקריטריונים המפורטים תציג את ציון רכיב האיכות.

14.1.7 מובהר בזאת, כי לצורכי חישוב ציון האיכות, וככל שהסכום הסופי שיתקבל יכלול שברים עשרוניים, יובאו בחשבון שתי ספרות בלבד לאחר נקודה עשרונית, לצרכי קביעת ציון האיכות של המזיע.

14.2 הערכת הרכיב הכספי (הצעת המחיר)

ציון העלות לרכיב הכספי יחושב כדלהלן: ההצעה הכשרה שהצעתה הכספית תהא הנמוכה ביותר תקבל ציון של 40 נקודות. כל אחת מההצעות האחרות תנוקד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר, כאמור.

$$\text{ציון ההצעה המזיע מתוך 40 נקודות} = \frac{\text{הצעת המזיע ב- ש' X 40 נקודות}}{\text{ההצעה הזולה ב- ש' מבין כל ההצעות}}$$

14.3 הציון הסופי

סכימה אלגברית של ציון האיכות וציון העלות תציג את הציון הסופי (להלן: "הציון הסופי").

$$\text{הציון הסופי} = \text{ציון העלות} + \text{ציון האיכות}$$

15. בחירת המזיע הזוכה ותנאי ההתקשרות

15.1 העירייה רשאית לפצל את הזכייה למספר מציעים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

15.2 העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את כל ההצעות או לבטל בכל עת הזמנה זו לקבלת הצעות או לבקש מחדש הצעות אחרות בתנאים ומפרטים אחרים.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- 15.3 העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, שומרת לעצמה את הזכות לקיים מו"מ על הצעת המחיר.
- 15.4 תנאי ההתקשרות בין העירייה לבין יועץ הביטוח יהיו בהתאם לאמור בהסכם המצ"ב, והיועץ הזוכה יידרש לחתום על ההסכם המצורף ונספחיו.
- 15.5 על המציע למלא את כל הפרטים הנדרשים במקומות המיועדים לכך בכל עמוד של מסמכים א', ב' ו- ג' ונספחיהם.
- 15.6 על מורשי החתימה של המציע לחתום בחתימת ידם ובחותמת בכל מקום מיועד ובתחתית כל עמוד של מסמכים א', ב' ו- ג' ונספחיהם ולהחתים עו"ד בכל מקום שנדרש.
- 15.7 המציע יכניס את חוברת זו בשלמותה, הכוללת את מסמכים א', ב' ו- ג' ונספחיהם, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע, לתוך מעטפה ובנוסף יכניס לתוך המעטפה גם את כל המסמכים והאישורים, הנדרשים עפ"י ההוראות בסעיף 5 במסמך זה לעיל, לרבות מכתבי תשובות והבהרות, שנשלחו על ידי העירייה, אם נשלחו, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה של המציע.
- 15.8 בנוסף יצורף החסן נייד ("דיסק און קיי") אחד, אשר יכיל את תכולת ההצעה המלאה סרוקה. נדרשת זהות בין תוכן ההצעה המודפסת ותוכן ההצעה על גבי המדיה הדיגיטלית. במקרה של סתירה, יגבר האמור בתוכן ההצעה המודפסת.
- 15.9 המציע ירשום על גבי המעטפה: **"מכרז פומבי מס' 11/2026 הצעה למתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים"**. מלבד זאת, אין לרשום או לציין או לסמן דבר על המעטפה.
- 15.10 המעטפה כשהיא סגורה ואטומה ובה חוברת זו, הכוללת את מסמכים א', ב' ו- ג' ונספחיהם, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המציע בצירוף כל המסמכים והאישורים, כאמור, **תימסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית ישירה לתוך תיבת המכרזים במחלקת מכרזים שבמשרדי העירייה** – יוני נתניהו 4 אור יהודה, מחלקת גזברות, קומה 2.
- 15.11 המועד האחרון להגשת הצעות - **עד ולא יאוחר מיום ראשון, י"ג בתמוז תשפ"ו, 28.06.2026, עד השעה 13:00.**
- 15.12 אין לשלוח הצעות באמצעות הדואר או ע"י שירות הובלה כלשהו ו/או בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני.

16. כשיר שני

- 16.1 בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל ההצעה הבאה הטובה אחריה, ככשיר שני (להלן: **"כשיר שני"**).
- 16.2 בוטלה ההצעה הזוכה במכרז ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות ההארכה), תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה כאמור ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 16.3 הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות, הכללים והתנאים המחייבים את בעל ההצעה הזוכה.
- 16.4 למען הסר ספק מובהר כי בכל מקרה של ביטול הזכייה, מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית לקבוע כי הכשיר השני נבחר לשמש כזוכה במכרז או לפרסם מכרז חדש בעניין, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי בחירתה הבלעדית והמוחלטת.

17. שונות

- 17.1 כל מציע זכאי לבקש בכתב מהעירייה לעיין בהצעת המציע הזוכה במכרז, והעירייה תאפשר זאת בכפוף לכל דין.

- 17.2 מציע אשר סבור שהצעתו ו/או מסמכים שצירף אליה, יש בהם סוד מסחרי או מקצועי

חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע:

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

יציין אותם במפורש במכתב שיצרף להצעתו וינמק בו את טענתו באופן מפורט. העירייה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך במקרה ומציע אחר יבקש לעיין בהצעתו. מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי העירייה, אשר לא תהא כפופה לסיווג שביצע המציע. סימן מציע כלשהו, נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יהווה הסימון הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות של המציעים האחרים במסגרת מכרז זה.

17.3 כל מסמכי המכרז, שהמציע ירכוש מהעירייה, הינם רכוש וקניינה הבלעדיים של העירייה והם ניתנו למציע תמורת התשלום שנקבע במכרז זה לעיל, לצורך הגשת הצעתו במסגרת מכרז זה, בלבד.

17.4 המציע אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו במסמכי המכרז, לרבות לא להעתיקם, לא לצלמם, לא להעבירם לגורם אחר כלשהו, לא להפיץ, לא לפרסם ולא להשתמש בהם לשום מטרה אחרת מלבד הגשת הצעתו לעירייה במסגרת מכרז זה.

17.5 ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

17.6 כל המידע והנתונים שנמסרו ויימסרו למשתתפים במכרז הינם בבחינת נתונים כלליים בלבד ועל המשתתפים במכרז לבדוק ולוודא, באופן עצמאי, על אחריותם וחשבונם, את נכונות נתונים אלה וכן את כל הנתונים האחרים הקשורים בהצעתם למכרז לרבות נתונים עסקיים, משפטיים, כספיים ואחרים.

בכבוד רב

ליאת שוחט, עו"ד

ראש העיר אור יהודה

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

מסמך ב' - הצעת המציע

לכבוד

עיריית אור-יהודה
(להלן: "העירייה")

אני/ו:

החתומים מטה, מאשרים בחתימת ידינו להלן, כי אנו משמשים כמנהלים ומורשי חתימה של המציע, שפרטיו מצוינים להלן, מצהירים, מאשרים, מתחייבים ומסכימים בזאת בחתימות ידינו להלן בשם המציע, כאמור להלן:

שם המציע: _____ מס' טלפון: _____

ח.פ.: _____ טלפון נייד: _____

כתובת: _____ מס' פקס': _____

דוא"ל: _____

(להלן: "המציע")

1. לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה.
2. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיה והבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המציעים, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.
3. הננו מצהירים, מאשרים, מתחייבים ומסכימים בשם המציע בחתימות ידינו להלן:
 - 3.1. כי המציע עומד בכל תנאי ההזמנה וכי היה ונזכה במתן השירותים וימצא במהלך תקופת ההסכם כי איננו עומדים בתנאי ההזמנה תהיה העירייה רשאית לבטל את ההתקשרות.
 - 3.2. כי ברשות המציע יש כל הידע המקצועי, כוח האדם, החומרים והציוד הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לנדרש עפ"י תנאי ההזמנה לקבלת הצעות ולוחות הזמנים הקבועים בו.
 - 3.3. המציע ימלא אחר כל ההוראות המפורטות במסמכי ההזמנה לקבלת הצעות על נספחיהם.

4. הצעת המחיר

4.1. הצעתו הכספית של המציע, כוללת את כל מרכיבי העלויות שיחולו על מתן השירותים נשוא ההזמנה לקבלת הצעות בהתאם להוראות ההזמנה וההסכם, ומכלול הדרישות ובכלל זה העמדת כל כח האדם הנדרש והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל השירותים הנדרשים בהתאם להזמנה זו.

4.2. סכום הצעת המציע לשכר טרחה חודשי כמפורט להלן:

שכר הטרחה המבוקש בגין מתן שירותי ייעוץ ביטוח שוטף על בסיס תשלום חודשי (ריטיינר), לרבות בגין מתן שירותי עריכה כתיבה ולווי הליכי מכרז ביטוחי העירייה הנו בסך של _____ ₪ (במילים _____), לא כולל מע"מ.

4.3. הגשת הצעתנו זו מהווה הסכמה מראש שההסכם שיחתם עם העירייה לביצוע השירותים יהא על פי התוכניות ויתר מסמכי ההזמנה המצורפים להצעתנו זו ויכלול את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע כלל הדרישות על פי תנאי ההזמנה ומהווים כיסוי מלא להתחייבויות המציע על פי תנאי ההזמנה וההסכם, על נספחיהם.

4.4. מובהר בזאת, כי העירייה לא תישא באף הוצאה, כאמור, בגין מתן השירותים על כל הכרוך בה וככל שיחולו הוצאות כלשהן בנוגע לביצוע השירותים נשוא ההזמנה, הרי שהן תחולנה על המציע.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם מורשה החתימה של המציע _____ ת.ז. _____ חתימה _____

שם מורשה החתימה של המציע _____ ת.ז. _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

מסמך ג' - הסכם

שנערך ונחתם באור יהודה ביום _____ בחודש _____ שנת 2026

בין: עיריית אור יהודה

ח.פ. 500224001

יוני נתניהו 4

אור יהודה 60373

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

מס' טלפון:

ח.פ.:

טלפון נייד:

כתובת:

מס' פקס':

דוא"ל:

מצד שני;

(להלן: "היועץ")

והואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים לקבלת השירותים (להלן: "המכרז");

והואיל והיועץ השתתף והגיש הצעה למכרז, והמזמין החליט לקבל את הצעתו של היועץ ולהתקשר עימו בחוזה זה;

והואיל והיועץ מצהיר בזאת, כי הוא מתמחה בין היתר, במתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח עבור רשויות מקומיות (להלן: "תחום המומחיות") והוא מנהל בכתובת הנ"ל משרד עצמאי למתן יעוץ בתחום המומחיות;

והואיל והיועץ הגיש הצעתו לעירייה למתן השירותים בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם זה להלן;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם בהתאם לתנאים הקבועים בהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 מסמכים:

מסמך א' - הזמנה לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים.

מסמך ב' - הצעת היועץ.

מסמך ג' - הסכם זה ונספחיו:

נספח א' - ותק מקצועי וניסיון קודם של המציע במתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים עבור רשויות מקומיות ו/או בגופים ציבוריים

נספח א-2- אישור רשות מקומית על יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים.

נספח ב' - כתב הרשאה וויתור.

נספח ג' - תצהיר בדבר העדר כתב אישום / הרשעה בעבירה שיש עמה קלון.

חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח ד' - אישור עריכת ביטוח.

נספח ה' - סודיות.

כל המסמכים והפרקים הנ"ל במלואם ונספחיהם וכל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף להסכם בעתיד, אם יצורף, כולל כל ההוראות והתנאים בהם, מהווים כמקשה אחת חלק בלתי נפרד מהסכם זה, משלימים זה את זה ומחייבים את הצדדים.

- 1.3 כותרות ההסכם מפורטות לנוחיות בלבד ואינן משמשות לפרשנות הסכם זה.
- 1.4 העירייה ממנה את העובדת האחראית לביטוחי העירייה ו/או או גזבר העירייה ו/או כל מי שימונה על ידי העירייה לטפל מטעמה בכל הקשור בביצוע הסכם זה עם היועץ.
- 1.5 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין ההוראות, התנאים והדרישות בין סעיפי הסכם זה, יפנה היועץ בכתב לגזבר העירייה (להלן: "המנהל") כדי לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון וכיצד עליו לפעול. הפירוש שיינתן על ידי המנהל, יהא סופי, מוחלט ולא ניתן לערער ויחייב את היועץ.
- 1.6 כל תוספת ו/או ארכה ו/או הסכמה ו/או ויתור ו/או שינוי ו/או ביטול מהוראות הסכם זה ו/או נספחיו ו/או שירותים נוספים הכרוכים בתוספת תשלום, לא יהא להם כל תוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים. אם לא כן, לא תשולם ליועץ כל תוספת, וביצוע השינוי או התוספת במקרה זה, יהיו על אחריות היועץ ועל חשבונו. היועץ יהא מנוע מלהעלות ו/או להגיש כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהוא, בעניין שנעשה לא בדרך האמורה בסעיף זה לעיל, נגד העירייה ו/או כל הבאים מטעמה. "חתימת העירייה" לצורכי סעיף זה הינה חתימת ראש העיר וחתימת גזבר העירייה, ביחד.

2. הצהרות והתחייבויות היועץ

- 2.1 מבלי לגרוע מהאמור בהזמנה לקבלת הצעות, השירותים שינתנו לעירייה על ידי היועץ, יכללו, בין היתר, את המפורט להלן:
 - 2.1.1 יעוץ מקצועי, ניסוח, ליווי וסיוע בהגדרה, גיבוש וכתובת הוראות ודרישות מקצועיות בכל הנוגע לצורכי העירייה בנושא ביטוחים כגון: חוות דעת, סעיפי אחריות וביטוח במכרזים, בחוזים, התקשרויות וכיוצא בנחתמים בין העירייה לבין קבלנים, יועצים, נותני שירותים, ספקים וכו' (להלן: "ספקים"), לרבות ניסוח וכתובה של פרקי וסעיפי אחריות וביטוחים במכרזים/חוזים, אישורים לקיום ביטוחים, המהווים נספחים להסכמים, הכל בהתאם למהות המכרז ו/או ההסכם וככל שיידרש.
 - 2.1.2 בקרה, בדיקה, ייעוץ וניהול מו"מ עם ספקים ו/או עם חברות הביטוח שלהם לגבי אישורים לקיום ביטוחים ופוליסות ביטוח שיומצאו ע"י ספקים במסגרת מכרזים ו/או חוזים עד לקבלת אישורים ופוליסות ביטוח בנוסח סופי ומוסכם כנדרש במכרז/ בחוזה.
 - 2.1.3 בדיקה, ייעוץ ולווי מקצועי שוטף לגבי חידוש פוליסות אלמנטאריות שנתיות, לרבות התאמתן לצרכי העירייה, היקף פריטי וסכומי הביטוחים וגבולות האחריות.
 - 2.1.4 ייעוץ, ניסוח וסיוע, מתן חוות דעת בתביעות ודרישות ביטוח ונזיקין (גוף ורכוש) המוגשות נגד העירייה מתחת להשתתפות העצמית, הנקובה בפוליסות, ובמקרה של דחיית כיסוי ע"י מבטח העירייה, אף בתביעות ודרישות מעל השתתפות עצמית. השתתפות במשא ומתן עם מבטחים בכל הקשור לכך.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- 2.2 היועץ מתחייב להעניק לעירייה את השירותים באופן מקצועי, איכותי, במימנות רבה, ברמה גבוהה בהתאם למועדים שיקבעו על ידי העירייה ולשביעות רצונה המלא. מתן השירותים יכלול גם השתתפות בישיבות עבודה בעירייה ו/או עם גורמי חוץ, כדוגמת הספקים ו/או מבטחי הספקים וכיוצ"ב וכן ניהול התכתבויות עם הגורמים השונים, הכל כפי שיידרש על ידי העירייה ללא הגבלה.
- 2.3 היועץ מתחייב בזאת, כי במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י הסכם זה, יהיו ברשותו, על שמו ובתוקף כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים עפ"י כל דין, וכי בכל עת שתהא הפסקה ו/או סיום תוקף של כל רישיון, היתר, אישור כלשהו, היועץ מתחייב לפעול מידית לחידוש תוקפו ולהודיע על כך לעירייה.
- 2.4 היועץ יתן במשך תקופת ההסכם שירותי ייעוץ בביטוחים לעירייה כפי שתזמין ממנו העירייה ו/או מי מטעמה באמצעות טלפון ו/או פקסימיליה ו/או דוא"ל ו/או דואר ו/או פרונטלי בהתאם לדרישת העירייה ללא הגבלה.
- 2.5 היועץ יבצע את השירותים עד למועד הקבוע בהזמנת העירייה.
- 2.6 מוסכם לצורך הסכם זה, כי על כל הזמנה למתן שירותים יחולו כל תנאי והוראות הסכם זה.
- 2.7 ידוע ליועץ כי מספר ההזמנות לביצוע מתן השירותים במשך תקופת ההתקשרות אינו חזוי וידוע מראש ויהיה בהתאם לצרכי העירייה, תוכניותיה ושיקוליה הבלעדיים. אין ולא תהיה מגבלה כלשהי לגבי היקף מתן השירותים עפ"י הסכם זה, לא מקסימלי ולא מינימלי, בכל עת שהיא, והיועץ לא יהא רשאי להעלות כל טענה, מכל סוג שהוא, לגבי היקף השירותים, שידרש להעניק לעירייה בכל עת שהיא.
- 2.8 ידוע ליועץ כי העירייה אינה מחוייבת עפ"י ההסכם להזמין שירותים באופן בלעדי מהיועץ והיא תהא רשאית להזמין את השירותים נשוא הסכם זה ואחרים מכל גוף אחר.
- 2.9 היועץ מצהיר בזאת, כי חתימתו על הסכם זה נעשתה לאחר שקרא אותו בעיון רב, בדק את תנאיו, למד וכי כל ההוראות, התנאים, הדרישות וההתחייבויות בהסכם זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאשורם וכי כלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 2.10 היועץ אינו מוסמך להתחייב בכל התחייבות שהיא בשם העירייה והוא מתחייב לידע כל צד שלישי עמו הוא מתדיין בעת מתן השירותים, כי כל התחייבות של העירייה טעונה קבלת אישורם בכתב של ראש העירייה ו/או מנכ"ל העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או כל גורם שימונה לכך מטעם העירייה, בהתאם לאופי ההתחייבות וכנדרש על פי דין.
- 2.11 הוא מתחייב להקצות שני עורכי דין ממשרדו, באופן קבוע, לצורך אספקת שירותי היעוץ לעירייה. ככל שהעירייה לא תהא שבעת רצון ממתן השירותים ע"י עורכי הדין כאמור היא תהא ראשית לדרוש מהיועץ החליפם באופן מידי וליועץ לא תהא כל תלונה וואו דרישה וואו תביעה בעניין זה.

3. תקופת ההסכם ; הפסקת ההסכם

- 3.1 הסכם זה תקף למשך 12 חודשים, החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2 בתום תקופת ההסכם תהיה העירייה רשאית להאריך את ההסכם לארבע תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן (להלן: "תקופות נוספות", לפי ההקשר) ובלבד שמשך כל התקופות, בהן יהא הסכם זה בתוקף, לא תעלה על 60 חודשים במצטבר. הארכה תהיה אוטומטית, אלא אם כן הודיעה העירייה בכתב ליועץ כי אינה מעוניינת בהמשך ההתקשרות.
- 3.3 למרות האמור לעיל עירייה רשאית, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב ליועץ, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהעירייה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהו. עקב הפסקת ההתקשרות, לא תהיה ליועץ עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש העירייה בזכותה על פי סעיף זה.

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- 3.4 הזכות לביטול הארכת תקופת החוזה לתקופת/תקופות חוזה נוספת/נוספות, מוקנית לעירייה בלבד, והיועץ אינו ולא יהיה זכאי לדרוש כי תקופת החוזה תוארך לתקופה/ות נוספת/ות כלשהן.
- 3.5 למען הסר ספק, אם תשתמש העירייה בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום תקופת ההתקשרות, או הארכת מכוחה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופת ההארכה לרבות התמורה המפורטת להלן.

4. הפרת ההסכם

- 4.1 היועץ יחשב כמפר את ההסכם בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 4.1.1 אם לא סיפק את השירותים במועד הקבוע בהזמנת העבודה, ככל שתשלח ו/או תוך לוחות הזמנים המפורטים בסעיף 4.3 בהתאם לעניין.
- 4.1.2 אם סיפק שירותים שונים מאלה שהוזמנו ו/או שמבחינה אחרת אינם תואמים את השירותים שהוזמנו ו/או סיפק שירותים חלקיים ו/או כאלו שלא עונים על צורכי העירייה באותה הזמנה ו/או לא מיקצועיים (להלן: **"אי התאמה"**).
- 4.2 העירייה רשאית להודיע ליועץ על אי התאמה במתן השירותים, בכל מועד שהוא עד המועד בו שילמה את התשלום הסופי עבורם או 90 יום מיום נתינתם או עד תום 90 יום מתום תקופת ההסכם, המאוחר מבין השלושה.
- 4.3 בכל מקרה של אי התאמה יפצה היועץ את העירייה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש כדלקמן להלן: **"פיצוי מוסכם"**:

- 4.3.1 כל איחור מעל 3 ימי עבודה במתן מענה לכתיבת סעיפי אחריות וביטוח בהסכמים – 3,000 ₪ למקרה.
- 4.3.2 כל איחור מעל 5 ימי עבודה במתן מענה לכתיבת סעיפי אחריות וביטוח במכרזים – 2,000 ₪ למקרה.
- 4.3.3 כל איחור מעל 2 ימי עבודה במתן מענה לבדיקת /אישור עריכת ביטוחים – 1,000 ₪ למקרה.
- 4.3.4 כל איחור מעל יום עבודה אחד ביצירת קשר עם יועצי ביטוח או ספקים לצורך ניהול משא ומתן – 500 ₪ למקרה.
- 4.3.5 כל איחור מעל יום עבודה אחד ביצירת קשר עם עובדי העירייה בקשר לשירותים – 500 ₪ למקרה.

- 4.4 הפיצוי המוסכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, ממדד הבסיס הידוע ביום חתימת הסכם זה ועד למדד הידוע בעת ביצוע התשלום הפיצוי המוסכם בפועל ו/או בעת ניכוי על ידי העירייה מהתמורה המגיעה ליועץ (להלן: **"פיצוי מוסכם"**) וזאת ללא צורך בהוכחת נזק כלשהו, ובין אם בחרה העירייה לבטל את ההסכם בשל אותה הפרה בין אם לאו, הכל מבלי לפגוע בזכותה של העירייה לכל סעד נוסף אחר, העומד לה מכח הסכם זה ו/או מכח כל דין. העירייה תהא רשאית לקזז את גובה הפיצוי המוסכם על דרך של הודעת קיזוז חד צדדית ו/או בכל דרך אחרת.

למען הסר ספק מובהר כי העירייה רואה חשיבות רבה בזמינות היועץ במתן מענה מידי לצורכי העירייה ותוך זמני התגובה המפורטים לעיל.

- 4.5 סעיפים: 2, 4, 6, 7, 8, 9. הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של ההסכם. מבלי לגרוע מזכויות העירייה עפ"י הסכם זה, אם יפר היועץ הפרה יסודית התחייבות מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא יתקן את ההפרה בתוך 72 שעות מרגע קבלת התראה בכתב מאת המנהל, תהא העירייה זכאית לבטל את ההסכם זה ובנוסף לכל סעד ותרופה העומדים לה מכח הסכם זה ועל פי כל דין.

- 4.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 4.6 לעיל ועל אף כל הוראה אחרת בהסכם זה, המקרים המפורטים להלן יחשבו כהפרה יסודית המזכה את העירייה בזכות לבטל את ההסכם בהתראה מוקדמת בכתב של 15 יום מראש, וזאת בנוסף לכל סעד אחר, העומד לה עפ"י כל דין ועפ"י הסכם זה:

- 4.6.1 הוכח להנחת דעתה של העירייה, כי היועץ הסתלק מביצוע ההסכם;

חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע:

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- 4.6.2 הוטל עיקול זמני או קבוע על נכסי היועץ, או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסיו או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה, לא הופסקו או לא הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד הטלתם ו/או ביצועם;
- 4.6.3 הוטל עיקול על כספים, המגיעים ליועץ מהעירייה, והעיקול לא יוסר תוך 30 יום מיום הטלתו;
- 4.6.4 הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל, או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל;
- 4.6.5 התקבלה על ידי היועץ החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או הסדר עם נושיו, כולם או חלקם, או שפנה לנושיו בבקשה למתן ארכה או פשרה לצורך הסדר איתם;
- 4.6.6 בכל מקרה בו העבודה עשויה להתבצע על ידי נאמן, מנהל עיזבון, או כל אדם הממונה על נכסי היועץ;
- 4.6.7 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ, או אדם אחר מטעמו, נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה על נספחיו או בקשר למתן השירותים נשוא ההסכם.
- 4.7 אין בכל האמור בסעיף 4.3 לעיל כדי למנוע ו/או לפגוע בזכויות ו/או סעדים כלשהם, שיעמדו לרשות העירייה לתבוע מהיועץ את מלוא נזקיה הממשיים, אם יהיו יתרים וגבוהים מהסכומים האמורים בסעיף כאמור ואין בהם כדי לפגוע ו/או לגרוע מזכותה של העירייה על פי דין, לרבות פניה לערכאות בעילה של אי מילוי הוראה מהוראות ההסכם.
- 4.8 למרות האמור לעיל, במקרה של הפרה, העירייה תהא רשאית לדרוש המשכו של ההסכם, כאמור וזאת מבלי לגרוע מכל הסעדים הנוספים העומדים לה במקרה של הפרה כאמור.
- 4.9 היועץ יתקן את השירותים שימצאו פגומים בעיני העירייה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת העירייה.

5 זכויות יוצרים

- 5.1 לעירייה מוקנית מכוח הסכם זה זכות הבעלות והשימוש בכל המסמכים ו/או בחוה"ד ו/או בדו"חות שיועברו אליה מהיועץ ו/או שהוכנו ע"י היועץ, ולא תישמע טענה מצד היועץ כלפי העירייה להפרת זכות היוצרים שלו בגין כל שימוש שתעשה בהם העירייה. כמו כן תהיה העירייה רשאית להעביר את המסמכים ו/או חוה"ד ו/או הדו"חות לעיונו ולשימושן של כל גורם ו/או גוף אחר ללא בתמורה.
- 5.2 העירייה תהא זכאית להשתמש במסמכים ו/או בחוה"ד ו/או בדו"חות שהוכנו ע"י היועץ במסגרת עבודת הייעוץ גם טרם סיום עבודתו ו/או התיקונים ו/או ההשלמות הנדרשים עפ"י הסכם זה.
- 5.3 העירייה תהיה רשאית לערוך שינויים במסמכים ו/או בחוה"ד ו/או בדו"חות בעצמה או באמצעות מי מטעמה.

6 סודיות

היועץ ישמור בסוד כל מידע המצוי בידו בקשר עם השירותים ולא יעבירו לכל גורם שהוא למעט לגורמים הזכאים לקבלו מכוח דין ו/או ע"פ הנחיות המנהל. היועץ מתחייב להחתיים את עובדיו וכל מי שמועסק על ידו ו/או מטעמו בביצוע הסכם זה, על הצהרת סודיות לפיה יתחייב העובד ו/או המועסק כאמור לעיל, בהתאם לטופס המצורף **כנספח ה'** להסכם.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5.5 התמורה

- 5.1 בתמורה למתן שירותיו ומילוי כל התחייבויותיו של היועץ, תשלם העירייה ליועץ בגין **שירותי ייעוץ ביטוח שוטף על בסיס תשלום חודשי לרבות בגין מתן שירותי עריכה כתובה ולווי הליכי מכרז ביטוחי העירייה (ככל שיידרש)**, תשלם העירייה, סך של _____ ₪ (במילים: _____). לחודש בתוספת מע"מ כדין (להלן: "**סכום התמורה**"). התמורה הינה סופית ומוחלטת ולא תתעדכן או תגדל בשום מקרה.

חותמת וחתמת יועץ הביטוח / המציע:

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- 5.2 סכום התמורה האמור לעיל כולל גם את כל ההוצאות שיהיו ליועץ לצורך מתן השירותים, לרבות הוצאות רכב, טלפון, דואר, צילומים, שכר עבודה הוצאות משרדיות, רווח היועץ ו/או כל הוצאה אחרת. היועץ לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף בגין הוצאות כאמור.
- 5.3 מוסכם בזאת, כי מלבד סכום התמורה המגיע ליועץ לפי סעיף 5.1 לעיל, היועץ לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לתשלום ו/או לסכום נוסף ו/או להתייקרויות ו/או הצמדות למדד ו/או למטבע כלשהו, לא כשכר ולא כתוספת שכר, גם אם יוסיף לעובדיו, לא כעמלה, לא כהשתתפות בהוצאות הקשורות במתן שירותי היעוץ ולא בכל הוצאות ותשלומים אחרים כלשהם.
- 5.4 ביצוע התשלום ייעשה על ידי העירייה באמצעות העברות בנקאיות לחשבון הבנק של היועץ במתכונת של שוטף +45 מהמועד בו ימציא היועץ חשבונית לתשלום.

6. אי תחולת יחסי עובד ומעביד

- 6.1 היועץ מתחייב בזאת להעמיד את השירותים לעירייה כשירות חיצוני ולבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה כעצמאי בלבד. מובהר בזאת, כי לא יתקיימו בין היועץ או מי מטעמו לבין העירייה או מי מטעמה יחסי עובד ומעביד מכל סוג שהוא.
- 6.2 היועץ הוא בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי. היועץ יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר היועץ כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או כחברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים. ככל שיחול על התקשרות זו צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוסחים וקביעת מעבידים), תשל"ב-1972, באופן שהחובה לתשלום ביטוח לאומי תחול על היועץ, ינוכו דמי הביטוח הלאומי וישולמו על ידי העירייה כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של היועץ כקבלן עצמאי לכל דבר ועניין.
- 6.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על העירייה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, ליועץ ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות היועץ על פי הסכם זה. כמו כן, העירייה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור היועץ.

7. חובת סודיות וניגוד עניינים

- 7.1 היועץ מצהיר בזאת, כי לא קיימת בינו ובין ראש העירייה ו/או סגניו ו/או חברי מועצת העירייה ו/או עובדי העירייה, קירבה משפחתית ו/או חברות ו/או הכרות (להלן: "קירבה") ואם כן, היועץ מתחייב בזאת, כי בטרם חתימתו על הסכם זה יודיע בכתב לעירייה עם מי יש לו קירבה ומאיזה סוג. והיה ולאחר חתימת ההסכם יקלע היועץ לניגוד עניינים אף מדובר בחשד לניגוד עניינים בלבד, יודיע זאת ליועץ המשפטי לעירייה בכתובים ללא דיחוי.
- 7.2 ידוע ליועץ כי בעת מתן השירותים יסייע וייעץ לעירייה בהפעלת סמכויותיה על פי דין, על כן חלה עליו החובה לפעול ביושר, אמינות, ונאמנות ואסור לו להיקלע למצב של ניגוד עניינים, בין בפועל ובין כחשש לניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, במשך כל תקופת מתן השירותים ובמשך תקופה נוספת של שלושה חודשים לאחר מכן.
- 7.3 היועץ מתחייב בשמירת סודיות, הן במהלך תוקפו של הסכם זה והן לאחריו, ביחס לכל מידע שיגיע אליו במסגרת מתן השירותים והוא לא יעבירם לכל גורם כלשהו מחוץ לעירייה.

8. אחריות

- 8.1 היועץ לבדו אחראי על-פי דין לטיב השירותים המבוצעים על-ידו.
- 8.2 היועץ יהא אחראי באחריות מלאה ומוחלטת, לכל נזק שייגרם לעירייה ו/או לכל צד שלישי כלשהו מחוץ לעירייה, עקב מעשה או מחדל שלו במתן השירותים לעירייה על פי הסכם זה.
- 8.3 היועץ אחראי לכל נזק - גוף, רכוש, ממון או כל נזק אחר, בין שנגרם במהלך השירותים

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

ובין לאחר מכן, בין שייגרם לעירייה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל מצד היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל עניין הנובע או הקשור לביצוע השירותים והוא מתחייב לשפות את העירייה בגין כל נזק שייגרם.

8.4 היועץ מתחייב בזאת, לפצות ולשפות בשלמות את העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל אדם מטעמה, בגין כל נזק ובגין כל תביעה ו/או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי צד שלישי כלשהו ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או כל הוצאה, לרבות הוצאות משפטיות במלואן, וכן תביעת ריבית ו/או פיצוי ו/או הצמדה, שהעירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל אדם מטעמה, יחויבו לשאת בהם, אף אם טרם נשאו בהם בפועל, וזאת מחמת כל נזק ו/או מעשה ו/או מחדל שנגרמו כתוצאה ממתן השירותים על ידי היועץ ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או באופן ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. אחריותו של היועץ תחול גם לגבי נזקים, כאמור לעיל, אשר יתגלו לאחר תום תקופת ההסכם.

9. ביטוח

9.1 מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבון, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

9.2 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את הסעיפים הבאים:

9.2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או העירייה בהתאם להרחבות השיפוי להלן ובאישור הביטוח:

9.2.2 "העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

9.2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.

9.2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו לעובדי היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.

9.2.5 ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.

9.2.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

9.2.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

9.2.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופי כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9.2.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

9.2.10 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

9.3 כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

9.4 עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ה'

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

- (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים.
- 9.5 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת האישור על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 9.6 היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום הפרמיה וההשתתפות העצמית החל בביטוחיו.
- 9.7 הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה.
- 9.8 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

10. שונות

- 10.1 הסכם זה ממצה את כלל ההסכמות שבין הצדדים והוא מבטל כל הסכם קודם וכל הסכמה קודמת, בין בכתב ובין בעל פה בין הצדדים, בעניינים נשוא הסכם זה. כל שינוי להסכם זה, יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים.
- 10.2 מוסכם כי במקרה ומי מהצדדים לא ישתמש בזכויות העומדות לו על פי הסכם זה, או הנובעות מהסכם זה, לא יחשב הדבר לויתור על הזכות האמורה, אלא אם כן נעשה הויתור מראש ובכתב.
- 10.3 חובות וזכויות היועץ לפי הסכם זה אינן ניתנות להמחאה או הסבה לכל אדם ו/או גוף אחר בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב. העירייה תהא רשאית להעביר את זכויותיה וחובותיה על פי הסכם זה ללא קבלת צורך בהסכמת היועץ.
- 10.4 אם היועץ הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, כהעברת זכות המנוגדת לסעיף 10.3 לעיל, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים.

11. כתובות והודעות

- 11.1 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כקבוע במבוא להסכם.
- 11.2 כל הודעה שתשוגר מצד אחד למשנהו בדואר רשום יראו כאילו נתקבלה אצל הצד הנמען תוך שלושה (3) ימים מיום שיגורה כאמור, אם נמסרה ביד בעת מסירתה ואם נשלחה בפקס יום לאחר המשלוח ובתנאי שנתקבל תדפיס הפקס על משלוח מלא של ההודעה, בצירוף אישור קבלתו ע"י הצד השני.
- 11.3 היחסים בין הצדדים להסכם זה והסכם זה כפופים ויפורשו בהתאם לדיני מדינת ישראל. מוסכם בזאת כי לבתי המשפט בעיר תל-אביב - יפו תהא סמכות השיפוט הייחוד והבלעדית בכל הסכסוכים שיתגלעו בין הצדדים בקשר להסכם זה וליחסים בין הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

צד א' - עיריית אור יהודה

חותמת העירייה

ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה

אבי בללי, רו"ח
גזבר העירייה

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

צד ב' - היועץ

	חותמת היועץ	שם יועץ הביטוח
חתימה	ת.ז.	שם מורשה החתימה של המציע
חתימה	ת.ז.	שם מורשה החתימה של המציע

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח א'

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

לכבוד: עיריית אור יהודה

ותק מקצועי וניסיון קודם של המציע במתן שירותי יעוץ בתחום ביטוחים טיפול בתביעות וניהול סיכונים ברשויות מקומיות ו/או בגופים ציבוריים

(לצורך בחינת מרכיב האיכות בהצעת המציע על פי הקריטריונים לבחירת ההצעה הזוכה)

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע, כדלהלן:

- שם המציע: _____
 מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____
 כתובת המשרד הרשום: _____
 כתובת הפעילות: _____
 מספר טלפון קווי: _____ טלפון נייד: _____
 מספר פקסימיליה: _____
 דוא"ל: _____
- עיסוק המציע:** _____

3. אנשי המפתח אצל המציע:

<u>שם ומשפחה</u>	<u>תחום עיסוק / התמחות</u>	<u>שנות ותק</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. איש/ת קשר מטעם המציע עם העירייה

איש הקשר מטעם המציע למכרז זה הינו גב' /מר _____
 טלפון קווי _____ טלפון נייד: _____
 פקס' _____ דוא"ל _____
 פניות העירייה אליו, ככל שתהיינה בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי העירייה תחייבנה את המציע.

חותמת וחתמת יועץ הביטוח / המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח א2

אישור רשות מקומית על יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

לכבוד

עיריית אור יהודה

ג.א.נ.

אני החתום מטה, מנכ"ל / ראש עיר/ גזבר אצל _____ מאשר בזה כי המציע:

שם המציע: _____.

שכתובתו: _____.

סיפק לנו שירותי יעוץ שוטפים בתחום הביטוח אחריות וניהול סיכונים במהלך השנים:

להלן חוות דעתנו על הביצוע:

פרטי המאשר:

שם ושם משפחה: _____

תפקיד (מנכ"ל / ראש עיר/ גזבר): _____

טלפון: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

הערה: יש להחתים רק את הגורמים הנ"ל.

חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח ג'

לכבוד כל מאן דבעי

הנדון: כתב הרשאה וויתור

אני החתומים מטה, המשמשים כמנהלים ומורשי חתימה אצל _____ (להלן: "המציע"), מסכימים ומרשים לכם בשם המציע, שתיתנו לעיריית אור-יהודה או לכל מי שתמנה מטעמה, את האינפורמציה המלאה בכתב ו/או בעל פה, לרבות מסירת מסמכים בקשר לכל דבר ועניין, הקשור לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים, שהמציע נתן לכם ו/או נותן לכם כעת, ותענו בעל פה ו/או בכתב לכל השאלות, שעיריית אור-יהודה תפנה אליכם בעניין זה.

המציע פוטר אתכם בזאת, מכל אחריות עפ"י חוק לשון הרע ו/או עפ"י כל דין אחר, והקבלן לא יהיה רשאי לתבוע אתכם, גם אם תתנו לעיריית אור-יהודה אינפורמציה, שהמציע חולק על נכונותה ו/או על הרשות למסרה.

שם המציע/החברה/ תאגיד/ שותפות: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

פקס': _____

נייד: _____

שם בעל זכות החתימה: _____ חתימה: _____

שם בעל זכות החתימה: _____ חתימה: _____

חותמת:

אישור עורך-הדין של המציע

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____,

(להלן: "המציע"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה

1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____,

המשמשים כמנהלי המציע, וחתמו בפני על כתב הרשאה וויתור זה, וכי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על כתב הרשאה וויתור זה, וכי הם רשאים לחתום ולחייב את המציע בחתימתם לכל דבר ועניין.

חותמת וחתימת עורך-הדין

תאריך

חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח ד'

תצהיר בדבר כתבי אישום ו/או חקירות תלויות ועומדות ו/או הרשעות, בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות כספיות ו/או כלכליות.

לכבוד,
עיריית אור-יהודה

אנו החתומים מטה:

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

שם ומשפחה: _____ תעודת זהות: _____

מורשי חתימה בחברה/תאגיד/מציע:

ח.פ.: _____ (להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו להצהיר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת, ביחד ולחוד כדלקמן, בשם המציע ומטעמו, המבקש להתקשר עם עיריית אור יהודה (להלן: "העירייה") למתן שירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים בעיריית אור יהודה (להלן: "השירותים").

1. כל האמור בלשון רבים בתצהירנו זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון יחיד, וכן להיפך.
2. כל האמור בלשון זכר בתצהירנו זה לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.
3. אנו מצהירים בזאת, כי הננו מוסמכים לתת תצהיר זה בשם המציע.

4. הננו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי המציע, ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו, לא עומדים כתבי אישום ו/או חקירות תלויות ועומדות ו/או הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע השירותים לרשויות מקומיות ו/או לגופים ציבוריים ו/או אחרים ו/או בעבירה הכרוכה באלימות ו/או בעבירות מירמה ו/או עבירות כספיות ו/או כלכליות וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירנו זה וכן, למיטב ידיעתנו, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל הליכים משפטיים כאמור, כולל לחברות קשורות.

סעיף 2 בחוק זה (איסור העסקה ועיסוק) קובע כדלקמן:

(א) מעסיק לא יקבל לעבודה במוסד ולא יעסיק בעבודה במוסד, בגיר שהורשע בעבירות מין שאותה ביצע בהיותו בגיר ונידון עליה לשנה מאסר בפועל או יותר.

(ב) בגיר שהורשע כאמור בסעיף קטן (א) לא יעסוק בעבודה במוסד.

(ג) הוראות סעיפים קטנים (א) ו- (ב) יחולו ממועד ההרשעה בעבירה לפי הוראות סעיף קטן (א) ועד 20 שנים לאחר שחרורו של הבגיר מבית הסוהר בשל אותה עבירה."

5. הננו מצהירים בזאת, כי הפרטים, שמסרנו לעיל, הינם נכונים ומלאים וכי תוכן האמור בתצהירנו זה, הינו אמת.

6. הננו מצהירים בזאת, כי אלו שמותינו ואלו חתימותינו.

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

שם ומשפחה של מורשה חתימה: _____ חתימה: _____

אישור עורך-הדין של המציע

אני החתום מטה, _____, עו"ד של _____,

להלן: "המציע", הרשום לעיל, הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה

_____ ת.ז. _____ ו _____ ת.ז.

המשמשים כמנהלים אצל המציע הרשאים מטעמו לחתום ולחייב את המציע בחתימתם לכל דבר ועניין, ולאחר שהזהרתי אותם כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישרו חותמת וחתימת יועץ הביטוח / המציע: _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

בפני את נכונות תצהירם דלעיל, בדבר העדר הרשעות שיש עמן קלון של המציע ועובדיו, וחתמו עליו בפניי על תצהירם זה.

חתימת וחותמת עורך דין

תאריך

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח ד'

אישור לקיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
עיריית אור יהודה ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל. ת.ז.ח.פ. _____ מען _____ חסן שוקרי 14 חיפה	שם _____ ת.ז.ח.פ. _____ מען _____	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחזקה <input type="checkbox"/> אחר : שירותי ייעוץ ביטוח.	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> אחר _____			
כיסויים						
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח אחריות כלפי צד שלישי	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	
					מטבע	סכום
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			₪	1,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	6,000,000 20,000,000
אחריות מקצועית			ת. רטרו:		₪	1,000,000
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *						
038 יועצים						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבוטח:						

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

נספח ה'

כתב סודיות

יחתם ע"י היועץ וע"י כל גורם מטעמו המוסמך על ידו לתת שירותים לעירייה מכוח הסכם זה .

אני, שם משפחה _____ שם פרטי _____ מספר זהות _____ מצהיר בזאת כדלקמן ;

1. הוסברו לי הוראות "חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981 "והאחריות המוטלת על ידי הוראותיו בקשר לעבודתי .
 2. אני מתחייב לשמור בסוד את כל אשר הגיע או יגיע לידיעתי במהלך מילוי תפקידי .
 3. לא אמסור כל מידע או כל מסמך שהגיע או שיגיע לידי למי שלא הוסמך כדין לקבלו מידי .
 4. התחייבותי זו תישאר בתוקפה גם לאחר סיום עבודתי .
- ולראיה באתי על החתום :

תאריך _____ חתימת היועץ _____

מכרז פומבי מס' 11/2026 - לקבלת הצעות לשירותי יעוץ בתחום הביטוח, אחריות וניהול סיכונים

הסכמה למסירת פרטים מהמרשם הפלילי לפי סעיף 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019

הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט – 2019 (להלן: "החוק") ל עיריית אור יהודה, לשם מכרז לפי סעיף 14 לחוק.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זה בכפוף להוראות החוק.

_____ : חתימה:

_____ : תאריך: