



ח'//אדר/תשפ"ו  
25/02/2026

לכבוד

רוכשי המכרז

א.ג.נ.,

**הנדון: מכרז פומבי מס' 2/26 אספקת אוהלי אבלים וציוד נילוה - הודעה על דחיית מועד להגשת הצעות, שינוי בתנאי סף ומתן מענה לשאלות של משתתפי המכרז**

**א. הודעה על דחיית מועד:**

להלן הודעת עיריית אור יהודה (לעיל ולהלן: "העירייה") בדבר דחיית מועד להגשת הצעות במכרז שבנדון (לעיל ולהלן: "המכרז"):

העירייה מודיעה בזאת, על דחיית המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, מיום 05.03.2026 ליום 10.03.2026 בשעה 13:00.

**למען הסר ספק מובהר, כי תוקף ערבות ההצעה לא ישונה.**

נוסח סעיף 1.4 ישונה כדלקמן:

"1.4 לוח זמנים למכרז":

|                        |  |
|------------------------|--|
| מועד אחרון להגשת הצעות | עד ליום שלישי, כ"א באדר תשפ"ו, 10.03.2026 עד השעה 13:00. |
|------------------------|--|

**ב. הודעה על שינוי בתנאי הסף**

בהמשך לפניית של מציעים פוטנציאליים, החליטה העירייה לשנות את תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.1 במסמך אי התנאים הכלליים המצורף למסמכי המכרז, כך שנוסחו יהא כדלקמן:

1.1 מציע, בעל ניסיון מוכח באספקת סלי אבלים נשוא מכרז זה, עבור גוף ציבורי אחד לפחות, בעל מחזור כספי אשר לא יפחת מ- 350,000 ₪ בתוספת מע"מ לפחות, במהלך השנים הבאות: 2023-2025, במצטבר.

על המציע להמציא אישור רו"ח בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, לפרט את הנדרש במסמך מידע הארגוני, וכן לצרף להצעה רשימת לקוחות והמלצות המעידות על אספקת השירותים. מובהר כי יש צורך בהמלצה של גוף ציבורי אחד לפחות.

מצ"ב **כנספח א'** למסמך זה, מסמך מידע ארגוני מתוקן, עליו יש לחתום ולצרף להצעה במכרז.

מצ"ב **כנספח ב'** למסמך זה, מסמך הצהרת המציע על הכנסות ואישור רו"ח מתוקן, עליו יש לחתום, לאשר על ידי רו"ח ולצרף להצעה במכרז.

**ג. מענה לשאלות והבהרות שנתקבלו בעירייה:**



| מס"ד | מסמך המכרז אילו מתייחסת השאלה | מספר עמוד בחוברת המכרז | מספר סעיף | פירוט השאלה  | תשובה   |
|------|-------------------------------|------------------------|-----------|--|---|
| 1    | תנאים כללים                   | 5                      | 2.1       | נבקש לשנות את תנאי הסף כך שיתאפשר ניסיון עבור גופים ציבוריים ובהיקף מצטבר של 350,000 ₪ לשלוש שנים האחרונות במצטבר. | הבקשה מתקבלת. ראו לעיל שינוי בתנאי הסף ובהתאם לכך במסמכי המכרז.   |
| 2    | תנאים כללים                   | 5                      | 2.1       | האם ניתן להגיש את דפי ההמלצה גם על ידי גופים ציבוריים משטרת ישראל שרות בתי הסוהר מד"א וכדומה ?                     | כן.   |
| 3    | כללי                          |                        |           | האם האוהלים למכירה או להשכרה ?   | להשכרה  |
| 4.   | הסכם                          |                        |           | צורך למסמכי המכרז נספח ביטוח , האם נספח ביטוח , אמור להיות חתום בהגשת מסמכי המכרז, או רק לאחר הודעה על זכייה .     | לאחר הודעת הזכייה על המציע הזוכה להמציא אישור ביטוח חתום על ידי החברה המבטחת בנוסח הנדרש במסמכי המכרז ללא שינוים.   |
|      | הסכם                          |                        | 3.8       | מהן השעות הפעילות של השירותים בימי חול ובימי שישי וחגים, שהספק אמור לספק ציוד באותו היום .                         | <u>שעות פעילות - בימי חול :</u><br>08:00 עד השעה 18:00 כאשר ההודעה האחרונה לספק ביום חול תימסר לכל המאוחר עד שעה 16:00 ועל הספק לספק את הציוד עד לשעה 18:00 .<br>שישי וערבי חג<br>בשעון חורף - אספקה עד השעה 14:00 .<br>שעון קיץ - אספקה עד השעה 16:00. |

בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך זה ובין האמור במסמכי המכרז, לרבות הסכם ההתקשרות, על נספחיהם, יגבר האמור במסמך זה.

הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

על מורשי החתימה של המציע לחתום בחתימת ידם ובחותמת המציע בתחתית מסמך זה ולצרפו, בשני עותקים, להצעתם בתוך מעטפת המכרז יחד עם מסמכי המכרז שנרכשו על ידו.

בכבוד רב

לאה מונרוב



עיריית אור יהודה

**מידע ארגוני ופרטי ניסיון המציע**

לכבוד

עיריית אור יהודה

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

**1. פרטי המציע- כללי**

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: \_\_\_\_\_  
 סוג חברה פרטית/ ציבורית/עוסק מורשה וכיו"ב: \_\_\_\_\_  
 כתובת המשרד הרשום: \_\_\_\_\_  
 כתובת הפעילות: \_\_\_\_\_  
 מספר טלפון קווי: \_\_\_\_\_ טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 דוא"ל: \_\_\_\_\_

**פרטי מנהלים בכירים**

מנכ"ל: שם- \_\_\_\_\_ השכלה: \_\_\_\_\_ ניסיון מקצועי: \_\_\_\_\_  
 מנהל השירות: שם- \_\_\_\_\_ השכלה: \_\_\_\_\_ ניסיון מקצועי: \_\_\_\_\_

**ותק וניסיון**

שנת יסוד: \_\_\_\_\_  
 מספר שנות עבודה עם גופים: \_\_\_\_\_

**כוח אדם**

סך כל העובדים בחברה: \_\_\_\_\_

**מחזור כספי**

בשנת 2023: \_\_\_\_\_  
 בשנת 2024: \_\_\_\_\_  
 בשנת 2025: \_\_\_\_\_



2. פירוט ניסיון המציע:

| <u>שם הלקוח/הגוף הציבורי</u> | <u>תקופת ההתקשרות - יש לציין מועדים מדויקים</u> | <u>איש קשר אצל הלקוח: שם וטלפון ישיר</u> |
|------------------------------|---|--|
|                              |   |  |
|                              |   |  |
|                              |   |  |
|                              |   |  |
|                              |   |  |
|                              |   |  |

המציע יצרף להצעתו המלצה מגוף ציבורי אחד לפחות.

3. איש קשר של המציע:

איש הקשר של המציע למכרז הינו גב'מר \_\_\_\_\_  
טלפון קווי: \_\_\_\_\_, טלפון נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_  
פניות העירייה אליו, ככל שתהיינה בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי העירייה תחייבנה את המציע.

חתימות מורשי החתימה של המציע

שם מלא: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_  
שם מלא: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני החתום מטה, \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ להלן: "המציע", הרשום לעיל, מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעו בפני ה"ה: שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

ו- שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המשמשים כמנהלי וכמורשים של המציע, וחתמו בפני על מסמך זה, כי נתקבלו אצל המציע כל ההחלטות והאישורים הדרושים על פי כל דין לחתימתם על מסמך זה, וכי והם רשאים לחתום ולחייב את המציע בחתימתם לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_ חתימת וחותמת עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך



## הצהרת המציע על הכנסות ואישור רו"ח

הצהרת המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_

הנני, בעל ניסיון מוכח באספקת סלי אבלים נשוא מכרז פומבי מס' 2/26 עבור גוף ציבורי אחד לפחות ובעל מחזור כספי של 350,000 ש"ח בתוספת מע"מ לפחות, במהלך השנים הבאות : 2023-2025, במצטבר.

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

### אישור רו"ח

(את אישור רו"ח בנוסח שלהלן ניתן להגיש על גבי נייר מכתבים של פירמת רו"ח)

לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו ביקרנו את הצהרת המציע בדבר מחזור כספי בשנים 2023, 2024 ו-2025, כמפורט לעיל.

ההצהרות הינן באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המציע, כאמור לעיל.

הרינו לאשר כי המציע מקיים את דרישות הדין לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדים ביחס לעובדיו.

כמו כן אנו מאשרים בזה, כי ב-2 (שני) הדו"חות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע לא נכללה הערת עסק חיי.

תאריך

חתימת רואה החשבון