



מכרז פומבי מס' 18/2025

**ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של
שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה –**

נוסח מתוקן

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

תכולת חוברת המכרז:

| נושא/תיאור | נספח |
|------------------------------------------------------------------------------|------|
| הזמנה להציע הצעות | א' |
| תנאי המכרז והוראות למשתתפים | אא' |
| פרטי המציע | א' 1 |
| מידע בדבר ניסיון קודם של המציע | א' 2 |
| אישור רו"ח על מחזור כספי | א' 3 |
| תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות | א' 4 |
| תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין | א' 5 |
| נוסח ערבות מכרז | א' 6 |
| הצהרת המציע | א' 7 |
| מפרט השירותים | ב' |
| הסכמה למסירת פרטים מהמרשם הפלילי | א' 8 |
| הצהרה לעניין מניעת הטרדה מינית במקום העבודה | א' 9 |
| חוזה | ג' |
| אישור עריכת ביטוחים | ד' 1 |
| ערבות ביצוע | ד' 2 |
| בטיחות כללי | ה' |
| שטחי הגינון | ו' |
| טבלת פיצויים מוסכמים | ד3 |
| תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים | ז' |
| מחירון | ח' |
| תיק גן (לדוגמא) | ט' |
| הצעת המציע | י' |
| מפרט תשומות | יא' |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

א. מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. עיריית אור יהודה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה לביצוע עבודות אחזקה שוטפת שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים לרבות במוסדות חינוך וציבור, אשר בתחום השיפוט של העיר אור יהודה כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה, על נספחיו, המצורף למסמכי המכרז.
 2. העירייה מעוניינת להתקשר עם שני קבלנים לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום, השבה לקדמות ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בשטח השיפוט של העיר אור יהודה (להלן: "העבודות" או "השירותים"). העבודות כוללות, בין היתר, ביצוע אחזקה שוטפת של גנים, גינות, פארקים, שטחים פתוחים (שצפ"ים), איי תנועה, שטחים ציבוריים, מוסדות חינוך וציבור, מתקני עירייה נוספים ולרבות עבודות גינון נוספות והכל לפי דרישות העירייה. מובהר בזאת, כי על המציע, חלה חובת הוכחה, כי הוא עצמו עומד, במצטבר, בכל הדרישות והתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
 3. העירייה תחלק את שטחי העבודות בין שני מציעים זוכים (לעיל ולהלן: "הקבלנים") וחלוקת שטחי העבודה תהא בהתאם למפורט בנספח ו' המצורף למסמכי המכרז – שטחי הגינון.
 4. למען הסר ספק מובהר, כי לא יתקבלו ייחוס בעלות ו/או אישורים נדרשים לעמידה בתנאים אלה, לכל חברה ו/או תאגיד ו/או גוף ו/או אדם אחר, שאינו המציע עצמו, לרבות חברה אם, חברה בת או כל חברה ו/או תאגיד ו/או גוף ו/או אדם אחר, הקשור במציע.
 5. **רכישת מסמכי המכרז** - החל מיום חמישי, י"ב בטבת תשפ"ו, 01.01.2026, בין השעות: 09:00 - 14:00 (בימי ג' ניתן בנוסף בין השעות 16:00 - 18:00), באגף ההכנסות - שד' אליהו סעדון 120 אור יהודה, בתוך קניון עזריאלי אוטולט בקומה 3, תמורת תשלום בסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ₪), שלא יוחזרו בשום מקרה. בנוסף ניתן לשלם באמצעות כרטיס אשראי בטלפון 03-5388841, את מסמכי המכרז יש להוריד מאתר העירייה - השירות במכרז << מכרזים >> מכרזי שירותים
 6. שאלות בעניין המכרז תוגשנה על ידי המציעים במכרז בכתב בלבד, לא יאוחר מיום חמישי, י"ט בטבת תשפ"ו, 08.01.2026, עד השעה 16:00, תוך ציון שם המציע, מספר עמוד ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה. השאלות כאמור, תוגשנה בכתב בלבד, בקובץ word, לדוא"ל: michraz@or-ye.org.il. יש לוודא קבלת המייל בטלפון 073-3388380. תשובות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז.
 7. על המשתתפים במכרז להגיש את הצעתם (להלן: "ההצעה") על גבי טפסים המיועדים לכך, בשני עותקים זהים של חוברת מסמכי המכרז, וזאת במעטפה סגורה המיועדת לכך, שעליה יירשמו מספר ושם המכרז בלבד ומלבד זאת, אין לרשום ו/או לציין על המעטפה דבר ו/או סימן כלשהו.
 8. המעטפה הסגורה ובתוכה מסמכי המכרז תימסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית בלבד, ותוכנס לתיבת המכרזים של העירייה בנוכחות נציג העירייה במחלקת מכרזים במשרדי העירייה. זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.
- לא תתקבלנה הצעות שתישלחנה בדואר ו/או בפקסימיליה ו/או בדוא"ל ו/או בדרך אחרת כלשהי, שאינה בדרך של מסירה אישית וידנית לתיבת המכרזים, כאמור.**
9. **מועד אחרון להגשת הצעות** - לא יאוחר מיום חמישי, ד' בשבט תשפ"ו, 22.01.2026, שעה: 13:00. לא תתקבלנה הצעות לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, האמור לעיל.
 9. **ערבות בנקאית** - להבטחת קיום תנאי המכרז, כל מציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת עיריית אור-יהודה בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א'6** למסמכי המכרז, ע"ס 150,000 ₪

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

(במילים: מאה חמישים אלף ₪), שהוצאה על ידי בנק בישראל לבקשת ועל שם המציע. תוקף הערבות יהא עד ליום 28.04.2026 כולל.

10. לוח זמנים למכרז

| מועד | פעילות |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|
| 09:00, מהשעה 01.01.2026, חמישי, י"ב בטבת תשפ"ו, | רכישת מסמכי המכרז החל מיום |
| 16:00, בשעה 08.01.2026, חמישי, י"ט בטבת תשפ"ו, | מועד אחרון לשאלות הבהרה עד יום |
| 13:00, עד השעה 22.01.2026, חמישי, ד' בשבט תשפ"ו, | מועד אחרון להגשת הצעות עד יום |
| עד 28.04.2026 | תוקף ערבות הגשה למכרז |

11. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או איזו הצעה שהיא, ותהא רשאית להתחשב, בין כל שיקוליה בבחירת הזוכה במכרז, גם בכישוריו של המציע.

12. הוראות אלה הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

**ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה**

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

מסמך א' - תנאי המכרז והוראות למשתתפים

מידע כללי

1. עיריית אור יהודה (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה לביצוע עבודות אחזקה שוטפת שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים לרבות במוסדות חינוך וציבור, אשר בתחום השיפוט של העיר אור יהודה, כמפורט במכרז זה על נספחיו, לרבות בחוזה, על נספחיו, המצורף למכרז.
2. אין לראות בהזמנה זו לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להתקשרות עם מי מהמציעים, התקשרות עם זוכה כלשהו תעשה בהתאם לנוסח הסכם ההתקשרות שיחתם עם הזוכה, לאחר ובכפוף לאישור ההצעה על ידי ועדת המכרזים וראש העיר.

3. מהות המכרז

העירייה מעוניינת להתקשר עם שני קבלנים לביצוע, עבודות אחזקה שוטפת שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים ובמוסדות חינוך וציבור, אשר בתחום השיפוט של העיר אור יהודה (לעיל ולהלן: "העבודות" או "השירותים").

3.1 העבודות כוללות, בין היתר, ביצוע אחזקה שוטפת של גנים, גינות, פארקים, שטחים פתוחים (שצפיי"ם), איי תנועה, שטחים ציבוריים, מוסדות חינוך, מתקני עירייה וכו', עבודות גינון נוספות וכן ביצוע עבודות שיקום ושדרוג של שטחי הגינון כאמור והכל לפי דרישות העירייה.

3.2 הזוכים במכרז יהיו אחראים על ביצוע העבודות באופן שוטף, ביצוע הנחיות בנושאי הבטיחות המצורפות למסמכי המכרז במהלך ביצוע העבודות, על התיאום בין העובדים השונים שיועסקו על ידם ויבצעו את התפקידים ולרבות המטלות והעבודות הקבועות בחוזה המצורף למכרז זה.

3.3 הזוכים במכרז יבצע את העבודות בהתאם להנחיות ולהוראות העירייה כפי שימסרו להם מעת לעת.

3.4 העירייה תחלק את שטחי העבודות בין 2 מציעים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וכמפורט בנספח ו' המצורף למסמכי המכרז. מבלי לגרוע מהאמור העירייה תהא רשאית בכל עת לאורך כל תקופת ההתקשרות, לצמצם ו/או להרחיב את השטחים כאמור ולמציעים הזוכים לא תהא כל תלונה ו/או דרישה בעניין זה.

3.5 תמורת ביצוע העבודות תשלם העירייה לכל זוכה את התמורה המתקבלת בהתאם לשיעור ההנחה שהציע אותו זוכה בהצעתו ובגין ביצוע העבודות במוסדות ציבור כמפורט במסמכי המכרז.

3.6 המציעים הזוכים ידרשו לספק את העבודות בהתאם לכמויות, הציוד הרכיבים וכיוב' המופיעים בנספח התשומות המצורף כנספח יא למסמכי המכרז(להלן: "מסמך התשומות").

3.7 העבודות יתבצעו במתכונת של שתי משמרות יומיות כמפורט במסמכי המכרז.

3.8 יודגש כי האמור בפרק זה הוא לידיעה בלבד ואין בו כדי לחייב את העירייה. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובחוזה המצורף לו. העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

4. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

4.1 כללי

4.1.1 במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעות על כל התנאים המפורטים בפרק זה להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים ייפסלו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

4.1.2 תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים בכל מציע בעצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים. קיום תנאי סף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

4.1.3 הצעות שלא תעמודנה בתנאי הסף המפורטים במכרז זה תיפסלנה.

4.2 מעמד משפטי

4.2.1 המציע הינו יחיד או תאגיד רשום על פי חוק ברשם רשמי בישראל.

4.2.2 אין להגיש הצעה על ידי מספר גורמים במשותף.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף את פרטי המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'1** למכרז.

4.3 ניסיון של המציע

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד **בתנאים המצטברים** הבאים, כדלקמן:

4.3.1 בעל ניסיון של לפחות שלוש שנים לפחות במהלך השנים הבאות: 2023, 2024, 2025 במתן שירותי אחזקת שטחי גינון נשוא מכרז זה כדלקמן:

א. עבור לפחות 2 רשויות מקומיות עבורן ביצע עבודות בהיקף חודשי של לפחות 400 דונם גינון ציבורי ואשר העסיק 20 עובדים לפחות ביחס לכל אחת מהרשויות.

או

ב. עבור רשות מקומית אחת לפחות עבורה ביצע עבודות בהיקף חודשי של לפחות 750 דונם גינון ציבורי, ואשר העסיק 40 עובדים לפחות.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיפים לעיל יש לצרף המלצות ואישורים ביחס לשירותים שסופקו ע"י המציע - בנוסח המצורף **כנספח א'2** למכרז.

4.3.2 המציע בעל מחזור כספי (שנתי) של עבודות נשוא המכרז, בהיקף שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון שקלים חדשים) בשנה, לפני מע"מ, בכל אחת מהשנים 2022, 2023 ו 2024.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור כספי - בנוסח המצורף **כנספח א'3** למכרז.

4.4 רישיונות

4.4.1 המציע/איש מקצוע אשר מועסק ע"י המציע בעל תעודת גן סוג 1 חדש או סוג 2 חדש ממשרד התמי"ת או תעודה שוות ערך בהתאם לאישור משרד התמי"ת או בעל תעודת הנדסאי נף.

4.4.2 המציע/איש מקצוע אשר מועסק ע"י המציע בעל תעודת גוזם מוסמך ממשרד החקלאות ופיתוח הכפר.

4.4.3 המציע/ איש מקצוע אשר מועסק ע"י המציע בעל תעודת הסמכה בתוקף של אחראי מערכות השקיה.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף העתקים של התעודות הנ"ל כאשר הם מאושרים על ידי עו"ד כהעתק מתאים למקור.

4.5 מעמד המציע

4.5.1 **יחיד** – יצרף תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

4.5.2 תאגיד –

- א. יצרף תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, על רישום התאגיד מרשם התאגידים, לרבות רישום בעלי המניות.
- ב. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייבו בחתימתם על מסמכי המכרז.
- ג. תעודת התאגדות.

4.6 עמידה בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים

- 4.6.1 המציע מחזיק אישור תקף על ניהול ספרים כדין מאת פקיד שומה או יועץ מס או רואה חשבון.
- 4.6.2 אישור תקף על ניכוי מס במקור /או פטור מכך.

לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע להצעתו במכרז את האישורים הבאים:

- ✓ צילום אישור תקף כדין מפקיד השומה, על שם המציע, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות), תשל"ו - 1976. **אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.**
- ✓ צילום אישור תקף כדין מפקיד השומה, על שם המציע, על ניכוי מס הכנסה במקור. **אישור מטעם רואה חשבון או יועץ מס לא יתקבל.**
- ✓ צילום אישור עוסק מורשה לעניין מע"מ על שם המציע.

- 4.6.3 תצהיר על העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

- ✓ לשם הוכחת האמור לעיל יצורף להצעה תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעה בנוסח המצורף **כנספח א'4** למכרז.

- 4.7 מציעים שצירפו להצעתם **ערבות בנקאית** כמפורט לעיל בנוסח המצורף **כנספח א'6** למסמכי המכרז ובהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן.

- 4.8 **התחייבות בכתב על המצאת אישור על העדר עבירות מין**, ממשטרת ישראל עבור עובדיו אשר יועסקו על ידו לצורך מתן השירותים. נוסח ההתחייבות מסומן **כנספח ז'** למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. **למען הסר ספק, אי המצאת התחייבות זו תביא לפסילת המשתתף באופן מיידי.**

- 4.9 **תשלום עבור מסמכי המכרז** – המציע יצרף להצעתו העתק קבלה על תשלום עבור המכרז.

לא תובא לדיון הצעה שאיננה לפי תנאי המכרז או הצעה המכילה שינויים ו/או הסתייגויות מהאמור במסמכי המכרז.

5. הצהרות המציע

- 5.1 הגשת הצעתו של המציע, כמוה כהצהרה שלו שכל פרטי מסמכי המכרז, לרבות ההסכם ונספחיהם, ידועים היטב למציע וכי יש לו את כל הידיעות, הכישרים, הניסיון, המקצועיות והיכולת הכלכלית, הנדרשים למתן כל השירותים נשוא מכרז זה.
- 5.2 לאחר הגשת הצעת המציע, לא תתקבל כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז על כל מסמכיו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6. ערבות מכרז

- 6.1 להבטחת קיום התחייבויותיו של המציע על פי מכרז זה ומסמכיו וכתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית על שם המציע, בסכום של 150,000 ₪ (מאה חמישים אלף ₪), שתהיה בתוקף עד ליום **28.04.2026** בנוסח המצורף **כנספח א'6** למכרז, ובנוסח זה בלבד.
- 6.2 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לפירעון מיידי על פי דרישת העירייה, העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות הבנקאית. הארכת תוקף הערבות הבנקאית משמעה הארכת תוקף ההצעה.
- 6.3 לא יתאפשר להשלים או לתקן ערבות.
- 6.4 **יש להקפיז הקפדה יתרה על נוסח הערבות**, על ערבות ההצעה להיות בנוסח זהה לזה המצורף למסמכי פניה זו.
- 6.5 נדרשת זהות מלאה בין מבקש ערבות ההצעה לבין המציע.
- 6.6 העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף ערבות ההצעה בתקופה נוספת, כפי שימצא לנכון. אי הארכת תוקף ערבות ההצעה, על אף בקשת העירייה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפגיעתה.
- 6.7 המציע יציין על עותק ההצעה אליה מצורפת הערבות המקורית – "מצורפת ערבות מקורית".
- 6.8 הצעה שלא צורפה אליה ערבות תפסל על הסף ולא תידון כלל.

7. דרישת פרטים מהמציע:

העירייה תהא רשאית, במסגרת הצעתו של המציע, לפי שיקול דעתה, לפנות ו/או לדרוש מהמציע ו/או מלקוחותיו לצורך אימות או השלמת או הבהרה מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או פרטים נוספים המפורטים בהצעתו וכן לפנות למציע לצורך השלמת מסמכים, לשיעור רצונה המלא ורשאית היא לעשות כן בכל עת גם לאחר פתיחת ההצעות והמציע יהא חייב לספק את הפרטים בתוך המועד שנקבע.

8. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.

9. הבהרות שינויים ותיקונים במסמכי המכרז

- 9.1 אם המציע גילה סתירה ו/או אי התאמה ו/או אי הבנה ו/או אם ההוראות, התנאים והדרישות במסמכי המכרז, לרבות החוזה ונספחיו, אינם ברורים לו, ניתן להגיש לעירייה שאלות להבהרה בכתב בלבד, עד ליום **חמישי, י"ט בטבת תשפ"ו, 08.01.2026**, בשעה 16:00, בציון שם המציע, מספר העמוד, מספר המסמך ומספר הסעיף בחוברת המכרז, אליו מתייחסת השאלה כדי לקבל הנחיות מהעירייה בדבר הפירוש הנכון וכיצד עליו לפעול.

| | | | | |
|------|-------------------------------|-------------------------|------------|-------------|
| מס"ד | מסמך המכרז אליו מתייחסת השאלה | מספר העמוד בחוברת המכרז | מספר הסעיף | פירוט השאלה |
|------|-------------------------------|-------------------------|------------|-------------|

- 9.2 השאלות, כאמור לעיל, תוגשנה בכתב, בקובץ WORD בלבד, בקבצים הניתנים לעריכה לדוא"ל michraz@or-ye.org.il. יש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון 073-3388380. תשובות

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- והבהרות העירייה תישלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז תוך זמן סביר. תשובות העירייה והפירושים שיינתנו על ידה בכתב, יהיו סופיים ומוחלטים ויחייבו את המציע.
- 9.3 לאחר המועד האחרון להגשת שאלות, לא תהיה אפשרות אחרת לקבלת הסברים, מידע ו/או הבהרות מנהליות ו/או טכניות בקשר למכרז וכל מציע ייחשב כמי שקיבל את כל ההוראות, את דברי ההסבר ו/או השינויים והבין את תשובות העירייה שתישלחנה למשתתפים במכרז, אם תהיינה שאלות.
- 9.4 לא תתקבלנה טענות, מכל מין וסוג שהוא, ממציע כלשהו כי הסתמך בהכנת הצעתו והגשת הצעתו על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כל שהוא בעירייה, אלא ובתנאי שהתשובות ניתנו בכתב על ידי העירייה וכן בתנאי שמכתב תשובות, ששלחה העירייה לכל המשתתפים במכרז, ייחתם על ידי מורשי החתימה של המציע ויצורף על ידי המציע להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.
- 9.5 לאחר הגשת הצעתו, המציע לא יהיה זכאי לטעון טענה כלשהי בדבר טעות ו/או אי הבנה שלו, בקשר לפרט כלשהו מפרטי מכרז זה. בעצם הגשת הצעתו המציע מאשר כי כל התנאים, הדרישות וההתחייבויות המוטלות עליו במכרז זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאשורם, וכי כלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו והוא מצהיר בזאת, כי הינו מסוגל וימלא את כל התחייבויותיו, המפורטות בה, ומוותר על כל טענה של טעות שלו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו, ולא יהיה זכאי לסגת מהצעתו ו/או לשנותה ו/או לתקנה מכל סיבה שהיא, לרבות שינויים במחירים ו/או בשער המטבע ו/או במדד כלשהו.
- 9.6 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, לשנות ו/או לתקן את התנאים ו/או המפרטים ו/או את כל מסמכי המכרז, ביוזמתה ו/או באמצעות תשובות לשאלות המשתתפים במכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויבאו בכתב לידיעת המשתתפים במכרז שרכשו את מסמכי המכרז, לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 9.7 כל מציע יצרף להצעתו במכרז גם את מכתבי התשובות והבהרות העירייה (ככל שיהיו), חתומים בחתימת ידי מורשי החתימה של המציע ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומהוראות המכרז.
- 9.8 המציע אינו ולא יהיה רשאי להסתייג ו/או לשנות ו/או להוסיף ו/או למחוק דבר מן הכתוב במסמכי מכרז זה. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון ו/או הערה ו/או הסתייגות שיעשו לגבי תנאי המכרז, כולם או מקצתם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
- 9.9 למען הסר ספק, מובהר כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר עם נציגי רשויות, לקוחות המציע, לקבלת חוות דעת על המציע גם בתחומים שאינם נכללים בדרישות מכרז זה.
- 10. מבנה ההצעה**
- 10.1 על המציע לצרף להצעת המחיר את המסמכים המפורטים בה. המציע יפרט את המידע הנדרש באופן מלא ומדויק.
- 10.2 המציע אינו רשאי לצרף להצעתו כל חומר נוסף, שאינו נדרש במפורש. העירייה תתעלם ולא תתחשב בצירוף כאמור.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 10.3 ההצעה תוגש בעברית. מסמכים שאינם בעברית או באנגלית – יש לתרגם לעברית ולצרף להצעה גם את המסמכים בשפת המקור.
11. ההצעה תוגש תוך ציון החלקים הסודיים בה, אם ישנם כאלה. מציע אשר סבור שהצעתו ו/או מסמכים שצירף אליה, יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין אותם במפורש במכתב שיצרף להצעתו וינמק בו את טענתו באופן מפורט. העירייה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך במקרה ומציע אחר יבקש לעיין בהצעתו. מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי העירייה, אשר לא תהא כפופה לסיווג שביצע המציע. סימן מציע כלשהו, נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יהווה הסימון הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות של המציעים האחרים במסגרת מכרז זה.
- 12. הנחיות למילוי הצעת המחיר/התמורה**
- 12.1 במסגרת הצעתו המציע ינקוב באחוז הנחה ביחס למחיר הנקוב עבור ביצוע העבודות לדונם אחד בחודש עבודה אחד והמחיר שיתקבל יהווה את התמורה החודשית אשר הקבלן יהא זכאי לה בגין ביצוע העבודות על בסיס הרכיבים המופיעים במסמך התשומות.
- 12.2 על המציע לרשום את הצעתו, בספרות ובמילים במקום המיועד לכך. אי מילוי ההצעה כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
- 12.3 למען הסר ספק מובהר כי הצעת המחיר לעיל תכלול את כל הרכיבים והדרישות המופיעות במסמכי המכרז ובפרט את אלו המופיעים במסמך התשומות ואלו יהוו את הבסיס להצעתו.
- 12.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי עבור ביצוע העבודות במוסדות חינוך וציבור בעיר העירייה תשלם למציע הזוכה הרלבנטי תשלום קבוע בסך של 70,000 ₪ בתוספת מע"מ.
- 12.5 כמו כן מובהר, כי ככל שיופחת ו/או יתווסף רכיב/ שירות/עבודה ומחירו אינו מופיע במסמכי המכרז המחיר בגינו ייקבע בהתאם למחירים המופיעים במחירון "דקל-מאגר מחירי בנייה ותשתיות" (להלן: "מחירון דקל") בניקוי הנחה של 20% ובתוספת מע"מ כחוק.
- 13. הגשת ההצעה**
- 13.1 בטרם הכנת הצעתו למכרז זה, על כל מציע לקרוא בעיון רב את כל מסמכי המכרז במלואם, ללמוד אותם ואת כל הדרישות, התנאים והתחייבויותיו בהם, הקשיים העלולים להתגלות בביצוע העבודות ובמהלכן, אופן ביצוע העבודות וכמות העבודה הנדרשת. לאחר שהמציע ילמד ויידע את השיטה, התנאים ודרכי הביצוע שלפיהם יצטרך לבצע את העבודות והגורמים המשפיעים עליהם יהיו ידועים ונהירים לו, יכלול אותם בשיקוליו לתמחור והכנת הצעתו למכרז זה.
- 13.2 המציע ירשום סכום הצעה זהה בשתי חוברות המכרז. במקרה של אי התאמה בין סכומי ההצעה בשני עותקי החוברות, ועדת המכרזים תתקן את סכום ההצעה בהתאם לסכום ההצעה הזולה מבין שתי החוברות בהן המציע רשם את הצעתו.
- 13.3 המציע ירשום, בדיו בלתי מחיקה, את כל הפרטים והנתונים הנדרשים, בכל המקומות המיועדים לכך בכל מסמכי המכרז.
- 13.4 במקרים של תיקוני טעויות, שרשם המציע במקומות שצריך למלא במסמכי המכרז, יחתום בחתימת ידו בדיו בלתי מחיקה ובחותמת גם ליד התיקון.
- 13.5 יצוין כי כתיבה ו/או חתימה בעיפרון או בדיו מחיקה עלולה לפסול את ההצעה.
- 13.6 המציע ירשום על מעטפת המכרז, את מספר המכרז בלבד "מכרז פומבי מס' 18/2025 - ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה- נוסח מתוקן".
- 13.7 מעטפת המכרז, כשהיא סגורה וכוללת את שתי חוברות מכרז זהות וכן עותק על גבי דיסק און קיי (DOK), וחותמות ע"י המציע וכל המסמכים והאישורים, הנדרשים כמפורט לעיל והערבות

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

הבנקאית, תימסר על ידי המציע במסירה אישית ידנית, בלבד, ישירה לתוך תיבת המכרזים שבמשרדי העירייה, ברחוב יוני נתניהו 4, קומה 2, מחלקת גזברות.

13.8 כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה/מורשי חתימה מטעמו.

13.9 החוזה, לרבות נספחיו, ייחתם בעמוד האחרון של החוזה בחותמת המציע ובחתימתו, וביתר העמודים – בחותמת ובחתימה בראשי תיבות של המציע. מקום בו נדרשת חתימת המציע, יחתום אך ורק מורשה/מורשי חתימה מטעם המציע.

13.10 הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.

13.11 למען הסר כל ספק מובהר בזה במפורש כי במקרה שמציע לא יצרף להצעתו את אחד המסמכים המפורטים לעיל במכרז זה ו/או לא ימלא אחר ההוראות שפורטו לעיל בדבר אופן הגשת המסמכים ו/או ינקוב בפרט/ים אשר יתבררו כלא מדויק/ים ו/או שאינם אמיתיים, רשאית העירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה, שלא לקבל את הצעתו, גם אם תהיה זו ההצעה הזולה ביותר.

13.12 אי הגשת הצעת מחיר במקום בו נדרש ו/או מילוי מחיר שונה על ידי מציע, בכל אחת משתי חוברות המכרז ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

13.13 **המועד האחרון להגשת הצעות - לא יאוחר מיום חמישי, ד' בשבט תשפ"ו, 22.01.2026 עד השעה 13:00.**

13.14 הצעות שלא תימצאנה בתיבת המכרזים באותה שעה לא תשתתפנה במכרז.

13.15 הצעות שתגענה לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תתקבלנה, תיפסלנה על הסף ותוחזרנה לשולחיהן מבלי שתיפתחנה ולא תובאנה לדיון.

13.16 אין לשלוח הצעות בדואר ו/או בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני. משלוח הצעה באחת מדרכים אלו או בכולן אינו עונה על דרישות המכרז. הצעות שתשלחנה באחת מדרכים אלו, תיפסלנה על הסף ותוחזרנה לשולחיהן מבלי שתיפתחנה ולא תובאנה לדיון.

13.17 הוראות אלה הינן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם.

13.18 הצעת המציע תהיה בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

14. דירוג ההצעות/בחירת הזוכה במכרז

בחינת ההצעות במכרז תבוצע בשני שלבים כמפורט להלן :

14.1 **בשלב א'** תיבחנה עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז.

14.2 **בשלב ב'** - תשוקללנה ההצעות שעמדו בתנאי הסף של המכרז ותנוקדנה בהתאם לרכיבים ולמשקולות המפורטים להלן, על ידי ועדה מקצועית אשר תהא מורכבת ממנכ"ל העירייה ו/או מי מטעמו, גזבר העירייה ו/או מי מטעמו, מנהלת אגף תנופ"ה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר שיוחלט על ידי העירייה (להלן: "הועדה").

14.2.1 ההצעה הכספית: % 80. המציע אשר ינקוב באחוז הנחה הגבוה ביותר יקבל את הציון 80 וההצעות הכספיות האחרות תקבלנה ציון יחסי.

14.2.2 איכות ההצעה: % 20. ההצעה תנוקד ע"פ רכיב האיכות לפי חלוקה לרכיבים ולמשקולות שלהלן:

14.2.2.1 עבור ניסיון נוסף בביצוע העבודות עבור רשויות נוספות מאלו המפורטות בתנאי הסף

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

לעיל יינתן ניקוד של עד 15% לפי הפירוט שלהלן:

- 14.2.2.1.1 עבור רשות אחת מעבר ל 2 רשויות או 1 (תלוי בדונם ובכמות עובדים) כמפורט בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 4.3.1 לעיל יינתן ניקוד של 5%.
- 14.2.2.1.2 עבור שתי רשויות מעבר ל 2 רשויות או 1 (תלוי בדונם ובכמות עובדים) כמפורט בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 4.3.1 לעיל יינתן ניקוד של 10%.
- 14.2.2.1.3 עבור שלוש רשויות ומעלה מעבר ל 2 רשויות או 1 (תלוי בדונם ובכמות עובדים) כמפורט בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 4.3.1 לעיל יינתן ניקוד של 15%.
- 14.2.2.2 התרשמות הועדה המקצועית מהצעת המציע, מצוות עובדיו ומהמלצות לקוחות המציע, במסגרת ראיון התרשמות על ידי המציעים, וזאת עד 5%.
- 14.2.2.3 כל מציע יגיע למשרדי העירייה בתאריך שיקבע על ידי העירייה. לכל מציע יוקצו כ-10 דקות, במסגרתן יתבקש המציע להציג בפני הועדה את הצעתו, את יכולותיו המקצועיות ואת ניסיונו ולענות על שאלות/בקשות להבהרה/פרטים נוספים. על המציעים להיערך מראש ולהגיע לראיון עם גורמים מוסמכים ומקצועיים מטעמם.
- 14.3 כאמור לעיל, מובהר כי העבודות יפוצלו בין שני מציעים זוכים שונים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. למרות האמור מובהר כי העירייה רשאית להחליט בכל עת כי העבודות יועברו למציע זוכה אחד.
- 14.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל חולק ו/או הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה שהגיש המציע עקב השינוי / הפיצול / ההפחתה כאמור.
- 14.5 חלוקת שטחי העבודות בין המציעים יהיו בהתאם לאמור בנספח ו' למכרז לאזור א' ולאזור ב' (אזור ב יכלול את מוס"ח).
- 14.6 העירייה אינה מתחייבת לחלוקה שווה של העבודה בין שני המציעים שייבחרו.
- 14.7 במקרה של שוויון בין המציעים, חלוקת העבודה בין המציעים נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה ולא תישמע כל טענה בגין כך.
- 14.8 ככל שלמכרז תוגש הצעה אחת אשר עמדה בתנאי המכרז, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לתת את העבודות למציע זה לכלל האזורים, כראות עיניה ו/או לפרסם מכרז חדש עבור העבודות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 14.9 מציע אשר יסרב לאמור בסעיפים 14.3-14.8 לעיל, העירייה תהא רשאית להעביר את הזכייה למציע אחר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד העירייה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא, בגין פעולה זו.
- 14.10 עוד מובהר, כי למשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם מספר הזוכים שייבחרו במכרז ו/או בקשר עם אופן חלוקת העבודות ביניהם.
- 14.11 לעירייה ו/או לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש מהמציע פרטים והבהרות בדבר הצעתו, אפשרויותיו הכספיות וניסיונו המקצועי, לרבות הצגת מסמכים נוספים להוכחת כשירותו, ניסיונו, אפשרויות המימון, יכולת האשראי וכיוצ"ב, והמציע יהיה חייב להמציא את הפרטים וההבהרות שיידרשו. סירב המציע למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 14.12 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התאמה לתנאי המכרז באופן שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 14.13 העירייה תתחשב בבחינת ההצעות ובבחירת ההצעה הזוכה באמינותו, ניסיונו, כישוריו, מימוןו והמוניטין של המציע, במילוי התחייבויותיו כלפי אחרים, בניסיון קודם שלילי של העירייה בהתקשרות עם המציע, אם הייתה כזו - לרבות התקשרות לביצוע פרויקטים שטרם הסתיימו וקיימות מחלוקות בין העירייה למציע על טיב ו/או איכות העבודות שבוצעו או מבוצעות במסגרת פרויקטים הנ"ל, ובאופן כללי, בכל קריטריון ענייני אחר אותו מוצאת היא לנכון לשקול, לקראת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

קבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

14.14 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא, כהצעה הזוכה או לקבל הצעה כלשהי.

15. כשיר שני

15.1 בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל ההצעה הבאה הטובה אחריה, ככשיר שני (להלן: "כשיר שני").

15.2 בוטלה ההצעה הזוכה במכרז ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, במהלך תקופת ההתקשרות (לרבות תקופות הארכה), תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי או על הזוכה הנוסף (אשר קיבל את האזור השני) כזוכה חליפי ובלבד שבמועד קבלת החלטתה כאמור ימשיכו להתקיים בכשיר השני ו/או בזוכה השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

15.3 הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי (או הזוכה השני), יחולו עליו כל ההוראות, הכללים והתנאים המחייבים את בעל ההצעה הזוכה.

15.4 למען הסר ספק מובהר, כי בכל מקרה של ביטול הזכייה, מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית לקבוע כי הכשיר השני נבחר לשמש כזוכה במכרז או הזוכה השני או לפרסם מכרז חדש בעניין, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי בחירתה הבלעדית והמוחלטת.

16. חתימה על החוזה

16.1 כתנאי לחתימת החוזה על ידי העירייה, יידרש הזוכה להמציא לעירייה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא פחות מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע ואישור תקף על קיום ביטוחים.

16.2 אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה. הזוכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד העירייה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא.

16.3 המציע מצהיר, כי ידוע לו והוא מסכים, כי על אף האמור לעיל, תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנת במתן אישור מהעירייה ב"צו התחלת עבודה" ובפגישת עבודה מוסדרת לתחילת ביצוע העבודות אצל מנכ"ל העירייה, בתכנית עבודה ובהזמנת עבודה. היה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז, יתבטל המכרז ותוצאותיו ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

16.4 במידה והחליטה העירייה כי לא מילא הקבלן אחר התחייבויותיו לפי מכרז זה לשביעות רצונה, העירייה תהא רשאית במשך 3 חודשים הראשונים מיום חתימת הזוכה על חוזה ההתקשרות, להודיע לקבלן הזוכה על ביטול ההסכם, ולהתקשר בהסכם עם הכשיר השניאו הזוכה השני לאחר המציע שזכה, וזאת ללא צורך ביציאה למכרז חדש.

17. ביטוחים

17.1 הזוכה ימציא לעירייה את אישור המבטח בהתאם לנוסח אישור עריכת ביטוחים המצורף **כנספח ד' 1** למסמכי המכרז.

17.2 הביטוחים ייערכו על חשבון המציע הזוכה באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין.

18. ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 18.1 על כל זוכה להפקיד ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 300,000 ₪ (במילים: **שלוש מאות אלף ₪**) לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז והמסומן **כנספח ד'2**, לשם הבטחת התחייבויותיו כמפורט בהסכם תוך שבעה (7) ימים מקבלת ההודעה על זכייתו מהעירייה (להלן: "**ערבות ביצוע**").
- 18.2 במידה והמזיע הזוכה לא ימציא את הערבות תוך פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו (להלן: "**ערבות המכרז**") ולהעביר את הזכייה לאחר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. הזוכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד העירייה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא.
- 18.3 הערבות תהא לתקופת ההסכם ועוד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם.
- 18.4 היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת המציע מתחייב להאריך, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 90 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

19. הצעה תכסיסנית

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

20. ביטול המכרז

העירייה תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז ולא תהיה למציעים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין כך.

21. בעלות על המכרז

- 21.1 מכרז זה הינו קניינה הרוחני של העירייה, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעתו בלבד. אין לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה במסגרת מכרז זה.
- 21.2 כל האמור בלשון זכר במכרז זה, בלשון נקבה במשמע ולהיפך.

22. עיון בהצעה הזוכה

- 22.1 העירייה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.
- 22.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.
- 22.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

בכבוד רב,

**ליאת שוחט, עו"ד
ראש העירייה**

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א' 1

פרטי המציע

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| | שם המציע |
| | כתובת המציע |
| | מספר טלפון |
| | מספר נייד |
| | מספר פקס |
| | כתובת דוא"ל (E-MAIL) |
| פרטי איש קשר מטעם המציע | |
| שם איש הקשר | תפקיד |
| מס' טלפון | מס' פקס |
| כתובת דוא"ל | מס' טלפון נייד |

מעמד המציע

צורת ההתאגדות של המציע חברה עמותה שותפות עוסק מורשה, אחר: _____
 מספר מזהה (לפי הרישום במרשם הרלוונטי) _____

מורשי החתימה בשם המציע ותפקידם אצל המציע:

| שם | ת.ז. | תפקיד בתאגיד |
|----|------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
 חתימה+ חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א2 – מידע בדבר ניסיון קודם של המציע

לכבוד

ועדת המכרזים

עיריית אור יהודה

ג.א.ג.

הנדון: ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים עבור עיריית אור יהודה - מכרז מס 18/2025

החתום מטה מאשר בזאת כי _____ (שם מלא) ע.מ. / ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), ביצע עבורנו _____ כקבלן משנה/ ראשי (נא לסמן) את העבודות / שירותים הבאים נושא המכרז שבנדון: _____.

החל מיום: _____

ועד ליום: _____

תקופת השירותים:

היקף השירותים:

| | | |
|--|--|---------------------------------------------------------------|
| | | סך ביצוע עבודות בשטחי גינון בחודש (דונם) (היקף חודשי בדונמים) |
| | | כמות עובדים אשר הועסקו על ידי המציע בעת ביצוע העבודות הנ"ל |

א. חוות דעת על ביצוע שירותים שניתן ע"י המציע:

ב. חוות דעתנו על רמת הפיקוח המקצועי והמשמעותי של העובדים:

ג. חוות דעתנו על היענות לביצוע מטלות יוצאות דופן:

פרטי נתון חוות הדעת:

| | |
|--|----------|
| | שם |
| | תפקיד |
| | טלפון |
| | שם הרשות |

חתימה _____ : תאריך _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א' 3

הצהרת המציע על הכנסות ואישור רו"ח

הצהרת המציע

שם המציע: _____

המציע בעל מחזור כספי (שנתי) של עבודות נשוא המכרז, בהיקף שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון שקלים חדשים) בשנה, לפני מע"מ, בכל אחת מהשנים 2022, 2023 ו-2024.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

אישור רואה חשבון של המציע בדבר מחזור הכנסות

ובדבר קיום או העדר פסקת הפניית תשומת לב בעניין העסק החי בחוות דעת רואה חשבון מבקר

(ניתן להגיש על גבי ניר לוגו של רואה החשבון)

לבקשתכם וכוראה חשבון של _____ (להלן: "המציע") ולצורכי הגשת מכתבנו זה על ידי המציע ל _____ לשם הגשה להשתתפות במכרז ל _____ ולצרכים אלה בלבד הריני לאשר בזה כדלקמן:

בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של המציע לימים 31 בדצמבר 2022, 2023 ו-2024, הריני לאשר כי המציע בעל מחזור כספי (שנתי) של עבודות נשוא המכרז, הינו כדלקמן:

בשנת 2022 _____ ₪.

בשנת 2023 _____ ₪.

בשנת 2024 _____ ₪.

חוות דעתנו על הדוחות הכספיים של המציע לכל אחת מהשנים האמורות בסעיף 1 לעיל אינה כוללת פסקת הפניית תשומת לב לגילוי במסגרת הביאורים לדוחות הכספיים בדבר גורמים שהעלו ספקות משמעותיים לגבי סיכוי המציע להמשיך פעילותו כעסק חי בהתאם לסעיפים 17-18 בתקן ביקורת (ישראל) 570 של לשכת רואי החשבון בישראל בדבר "העסק החי".

חתימת רואה החשבון

תאריך

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א' 4

תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

שמי ומספר תעודת הזהות שלי הם כאמור לעיל.

אני הח"מ מגיש את התצהיר בשם, _____ ח.פ./ ת"ז _____ (להלן: "החברה" או "המציע"), בה אני מורשה חתימה ואני מוסמך.

1. תצהיר זה נעשה בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "החוק") וההגדרות המצויות בו, ובתמיכה למכרז מספר 18/2025 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים עבור עיריית אור יהודה (להלן: "המכרז") (להלן: "המכרז").
2. עד למועד מתן תצהירי זה לא הורשע המציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או בעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, ואם הורשע ביותר משתי עבירות - הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
3. הנני מצהיר כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א' 5

תצהיר העסקת עובדים זרים ושכר מינימום כדין

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא במשרת _____ במציע ח.פ. _____ (להלן: "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו, מצהיר בזאת כדלקמן:

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"בעל עניין": כמשמעו בחוק החברות.

הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל עניין למציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה)

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר _____ לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום _____ לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז, 1987- אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

הריני מצהיר, כי מתקיים אחד מאלה:

ראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עליי.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליי ואי מקיימן כמפורט בסעיף 2 ב 1(א) (2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

המציע מתחייב לשלם לעובדיו שכר מינימום וכל התנאים הסוציאליים הנלווים והמתחייבים ע"פ חוק ו/או הסכמים קיבוציים / צווי הרחבה החלים, במהלך כל תקופת ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה + חותמת

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמספרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

חתימה

חותמת

נספח א' 6

נוסח ערבות למכרז

מסמך ב(4) – נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד

עיריית אור-יהודה

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ (מאה חמישים אלף ₪) (להלן: "סכום הערבות"). זאת להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן וקיום תנאי חוזה ההתקשרות שבמסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסכום הערבות הנ"ל, מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב, בלי תנאי כלשהו, מבלי להטיל עליכם להוכיח ו/או לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את תשלום הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של סכום הערבות הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד, ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות הנ"ל.

ערבות זו, על פי תנאיה, הינה אוטונומית, לא מותנית, בלתי תלויה, לא מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת ולא ניתנת לביטול וניתנת לפירעון מידי ללא כל תנאי ו/או נימוק כלשהם, על פי דרישתכם הראשונה בכתב.

דרישה לתשלום על פי ערבות זו ניתן להפנות באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל לסניף הבנק מספר _____ שכתובתו _____

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך **28.04.2026** ועד בכלל (להלן: "תאריך התוקף").

דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך התוקף לא תענה.

לאחר תאריך התוקף ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: _____ חתימה וחותמת הבנק: _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א' 7

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בקשר עם מכרז מספר 18/2025 לביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים עבור עיריית אור יהודה (להלן: "המכרז"), כדלקמן:

1. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, כח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים על פי המכרז והחווה על נספחיהם, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע או למנהל מטעמו לקיים איזו מהתחייבותיהם על פי המכרז, החווה, הצעת המציע או על פי דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור.
2. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
3. ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, בחנתי את דרכי הגישה לאתר, את השטח המיועד לעבודה, את העבודות המתבצעות כיום בשטח ע"י קבלנים אחרים, את מקום העבודות וכל המתקנים והסידורים האחרים התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. המציע יש בכוחו להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
5. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
6. הנני מצהיר, כי אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות קיומם של כל הרישיונות וההיתרים הדרושים על פי דין לביצוע העבודות, דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
7. הנני מצהיר שאני/המציע איננו חברת כח אדם, כהגדרתה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.
8. הנני מצהיר, כי ידועה ומובנת לי/למציע דרישת העירייה לביצוע העבודות נשוא המכרז, וכי ידועים לי/למציע כל המידע ו/או העובדות ו/או הנתונים הרלוונטיים לצורך ביצוע העבודות, כאמור, במלואן ובמועדן.
9. אני/המציע מקבל את כל התנאים שקבעה העירייה ואין לי/למציע כל הסתייגות לגביהם ואם ההצעה להלן תתקבל, אני/המציע מתחייב לחתום על החווה כפי שצורף למסמכי המכרז ולפעול על פיו, לרבות עניין העמידה בלוחות הזמנים כמפורט במסמכי המכרז.
10. הנני מצהיר כי, ידוע לי, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה, כי שמורה לעירייה הזכות להקטין או להגדיל את היקף העבודות ו/או השירותים נשוא המכרז. כן אני מצהיר, כי ידוע לי שלעירייה שמורה הזכות לבטל את המכרז ולא לבצע את העבודות כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה.
11. אנו מתחייבים ומצהירים למלא אחר כל הוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011, ולהמציא לעירייה במועד תחילת ההתקשרות בין הצדדים, אישור של משטרת ישראל על פי החוק האמור, ביחס לכל אחד ואחד מהעובדים המועסקים על ידו, בין קבועים ובין זמניים, מתנדבים, מתלמידים חיילים וכיו"ב, ובהתאמה גם ביחס לכל עובד שהמפעיל יחל

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

בהעסקתו במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה, במועד תחילת העסקתו. אנו מתחייבים לשמור העתק מהאישור בתיקו של כל עובד.

12. הנני פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א- 1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז- 1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיי בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.
13. ידוע לי, כי בכל התקשרות עם העירייה בקשר למכרז זה, אהיה חייב למנות מנהל עבודה כנדרש בתקנות הנ"ל, והעירייה ו/או מי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהיא המתחייבת מהוראות הפקודה, מהתקנות ועפ"י כל דין בנושא הבטיחות. כמו כן ידוע לי /למציע שחלה עליו כקבלן המבצע החובה לקיים צו בטיחות, הניתן ע"י מפקחי עבודה, בדבר בטיחות של מכוונות או ציוד או חומרים המהווים סכנה, או צו שיפור, גהות ורווחה של העובדים, כנדרש עפ"י חוק ארגון הפיקוח על העובדים, תשי"ד- 1954. אי מילוי הוראות החוק, הינו עבירה ומהווה הפרה של חוזה זה וחובה ההתקשרות שייחתם ביו המציע לעירייה.
14. אני מסכים שהצהרה זו תחשב כהרשאה לעירייה, או למי מטעמה, לפנות לכל רשות מרשויות המדינה, לקבלת אישור לנכונותה.
15. הוראות המכרז והחוזה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, החוזה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
16. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.
17. ידוע לי כי ככל שיבחר זוכה נוסף לביצוע העבודות נשוא המכרז הנני מתחייב לעבוד עימו בשיתוף פעולה ותיאום מירבי.

שם: _____ **תפקיד אצל המציע:** _____ **תאריך:** _____

חתימה + חותמת: _____

אישור

אני, עורך דין _____ מאשר בזה כי ביום _____, הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו בפניי בתעודת זהות שמשפרה _____, לאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

חתימה

חותמת

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

הצהרה לעניין מניעת הטרדה מינית במקום העבודה – נספח א'8

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן:

- א. כי הוא מכיר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במקום העבודה, התשנ"ח-1998 ואת התקנות שהותקנו על פיו והוא מודע לחובות המוטלות עליו כמעסיק למניעת הטרדה מינית.
- ב. כי הוא יפעל ליישום הוראות התקנות ובכלל כך יביא לידיעת כל עובד וממונה שלו את האיסור על מניעת הטרדה מינית והתנכלות לפי החוק;
- ג. כי יביא את התקנון לדוגמא לידיעת כל עובד וכל ממונה וידאג כי התקנון יתורגם לכל השפות הרלוונטיות לעובדיו ככל שאינם דוברי עברית ברמת שפת אם.
- ד. כי ידוע לו כי במקרה בו תוגש תלונה בדבר הטרדה מינית ועובד מטעמו יהיה מעורב באותו מקרה, תהיה הממונה למניעת הטרדה מינית בעירייה מוסמכת לבדוק את המקרה ולא תהיה לו כל תלונה או טענה בעניין זה.
- ה. כי במקרה בו תוגש תלונה על הטרדה מינית בה יהיה מעורב אחד או יותר מעובדיו, הוא יפעל להרחקת הנילון/ים בהתאם להנחיית הממונה או מי מטעמה בעירייה עד לתום הבירור.
- ו. כי יפעל ליישום המלצות הממונה ולא תהיה לו כל טענה או תביעה בכל הנוגע לאותו מקרה.
- ז. כי במידה ויימצא כי עובד מטעמו הטריד מינית במסגרת העבודה, והוא לא פעל למילוי חובותיו על פי החוק והתקנות, תהיה העירייה רשאית להביא את ההסכם עימו לכדי סיום ולא תהיה לו כל טענה או תביעה לעניין זה.

חתימת הקבלן: _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

הסכמה למסירת פרטים מהמרשם הפלילי לפי סעיף 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 נספח א9.

אני הח"מ _____ מס' זהות _____ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע עליי מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט – 2019 (להלן: "החוק") ל עיריית אור יהודה, לשם מכרז לפי סעיף 14 לחוק.

יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרתי.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובתי רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותיי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זה בכפוף להוראות החוק.

_____ : חתימה

_____ : תאריך

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

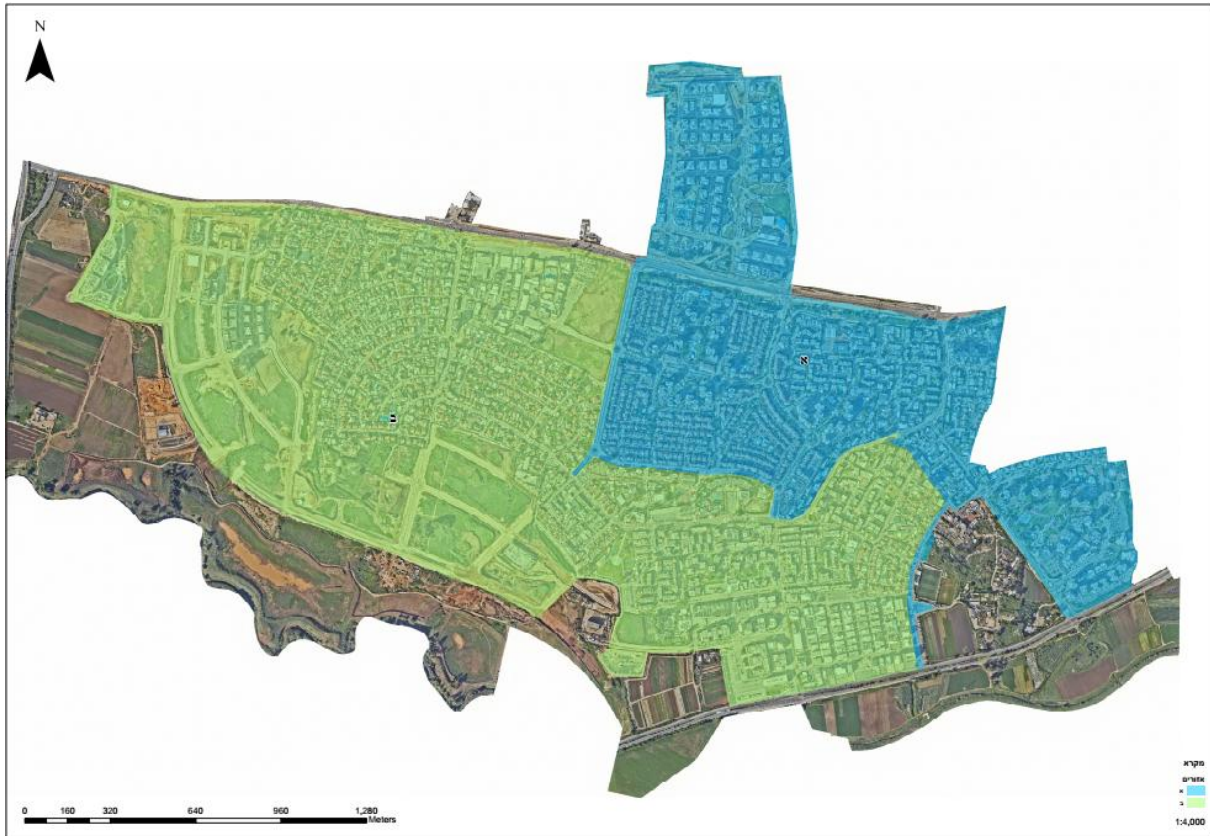
נספח ב'

מפרט השירותים -

**מפרט טכני לביצוע עבודות אחזקת גינון
לאזורים א' ו- ב' בשטח שיפוטה של עיריית אור יהודה
המפרט חל על שני הקבלנים**

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

חלוקת האזורים



חלק א' – כחול

חלק ב' – ירוק

פירוט השטחים לפי נספח ו'

הנחיות כלליות:

א. מבוא

מפרט זה מתייחס לעבודות אחזקת עצים, חורשות, מדשאות פסי ירק וגינון, שיחים, ורדים, מטפסים וצמחי כיסוי, ביצוע ניקיון לבן, פינוי אשפה ופסולת בגנים ציבוריים, שטחים פתוחים, מוס"ח ומבני ציבור ברחבי העיר אור יהודה ובהתאם לרשימת האתרים המצ"ב למסמכי המכרז.

הקבלן נדרש לבצע ביקורי תחזוקה מלאים בכל אתר ע"פ תוכנית עבודה אשר תוגש על ידו לאישור העירייה. במקרים דחופים ולפי הנחיית המפקח הקבלן יידרש להגיע לגנים בתדירות גבוהה מזו המופיעה בתוכנית עבודה.

להלן רשימה של חלק מהחוקים והתקנות המחייבים את העוסקים בכל העניינים המוזכרים במפרט זה, על כל עדכוניהם:

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
 חתימה+ חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

1. תקנות המים והשקיית גינון ציבורי וגינון פרטי, התשנ"א – 1991 .
2. תקנות הזבלים החקלאיים - 1938.
3. תקנות הגנת הצומח (הסדר ובוא ומכירה של תכשירים כימיים), התשנ"ה – 1994.
4. תקנות הגנת הצומח (קיום הוראות תווית אריזה), התשל"ז – 1997.
5. תקנות הגנת הצומח (שימוש בקוטלי עשבים), התשכ"ט – 1969.
6. תקנות בריאות העם (התקנת מכשיר מונע זרימה חוזרת), התשנ"ב – 1991.
7. תקנות בריאות העם (איסור קיום מתקן דישון במערכת מים), התשמ"ז – 1987.
8. צו היערות (הכרזה על אילנות מוגנים), התשנ"ז – 1997.
9. נורמות וכללי מים (שימוש במים להשקיית גינות), התשכ"א - 1960.
10. עקירת עצים (פקודת היערות ותקנות מקומיות) .
11. עובדים בחומרי הדברה תשכ"ד, 1964 ק, ת, 2414 .
12. טרקטורים בחקלאות תשל"ב ק, ת, 3203 .
13. חוק החומרים המסוכנים התשנ"ג 1993 (המשרד לאיכות הסביבה) .
14. צו הרחבה בענף החקלאות והגינון לעובדים בדירוג חודשי-מינהלי.
15. לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.
16. חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

א. כללי

כל החומרים המוזכרים במפרט זה הם במסגרת התחזוקה השוטפת ועל חשבון הקבלן אלא אם צוין במפורש אחרת, השימוש בחומרים יעשה ע"פ הצורך בכל השטחים ובכל סוגי הצמחים המוגדרים במפרט זה.

בחלק מהסעיפים צוינו חומרי הדברה ודישון בשמותיהם המסחריים וזאת כיוון שלא ניתן היה להגדיר את תכונותיהם. בכל מקרה שצוין שם מסחרי, רשאי הקבלן להציע חומר שווה ערך. אישור החומרים המוצרים ומקורם ע"י המפקח לא יגרע מאחריות הקבלן לטיבם, או לטיב העבודות המתבצעות תוך שימוש בהם. פיזור חומרי רעל נגד נמלים, זוחלים ומזיקים שונים, ייעשה באחריות הקבלן תוך נקיטת כל כללי הזהירות בהתאם לתקנים, תקנות והפרסומים הקיימים, השימוש בקוטלי העשבים ופיזור רעלים נגד מזיקים במפרט זה, כפוף להגבלות והאזהרות המופיעות להלן.

למרות האמור לעיל מובהר כי הטיפול בנמלים לא יכלל בתכולת מכרז זה ויבוצע ע"י מדביר העירייה.

ב. אזהרה כללית

בכל מקרה של שימוש בחומר כימי, הקבלן יידע את המפקח. אחריות הקבלן לשימוש נכון בחומר מבחינת הכמות, אופן השימוש וכן זהירות שלא לפגוע באדם ובחיות מחמד, בצמחי הגן האחרים ובעצים, פינוי והשמדת האריות לאחר שימוש במקום מורשה, הימנעות משיטפת חומר ההדברה באזור הגן. השימוש בחומרי הדברה יהיה לפי האמור בחוק ובהתאם להמלצות השימוש בתכשירי הדברה של שה"מ משרד החקלאות.

ג. אישורים

הקבלן, או כל העוסק מטעמו בחומרי הדברה למיניהם, יהיו מורשים ובעלי אישורים מתאימים מהרשויות המוסמכות לטפל בחומרים השונים בכפוף לתנאי האישורים. לפני ביצוע עבודות אחזקה הטעונות אישור מוקדם של הרשויות כגון: כריתה / עקירת עצים, יציג הקבלן למפקח אישור בר תוקף של הרשויות המוסמכות.

ד. תכולת העבודה

תכולת עבודת הקבלן לאחזקה תהיה כמוגדר במפרט זה בשטחים השונים ברחבי העיר באזורים א', ו-ב', לרבות כיכרות, איי תנועה, ערוגות, שטחי בור, משעולים וחורשות, מוס"ת, מוסדות ציבור כפי שמופיע ברשימת השטחים לפי נספח ו'. גם כאשר הגן גובל בשטחי בור או מדרכה, רצועה של 3 מ' מחוץ לגן תישמר נקייה מעשבייה ולכלוך ותחויב בביצוע פעולות אחזקה נדרשות.

ה. שעות פעילות:

הקבלן יידרש לבצע את העבודות באופן שוטף ובשתי משמרות כמפורט להלן :

משמרת ראשונה :

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

בימים א' – ה בין השעות 7:00 ל- 15:00 (אלא אם המפקח יחליט אחרת משיקולים של שעות אור יום למשל וע"פ שיקול דעתו הבלעדי) ובימי ו' בין השעות 7:00-13:00. (חצי שעה ע"ח העובד) מובהר ומוסכם, כי יום עבודה במהלך חג הרמדאן (מקום בו עובדי הקבלן הינם מוסלמים) יהיה יום עבודה בן 7 שעות רציפות בין השעות 7:00-14:00 ותכלול את אותם אנשי הצוות והציוד המפורטים בטבלת התשומות.

משמרת שניה:

תתקיים בימים א'- ה' בין השעות 15:00-19:00 ותכלול צוות ניקיון מצומצם (3 עובדים ונהג טנדר בכל יום בתקופת הקיץ (במהלך כל החודשים: מרץ – נובמבר כולל). במסגרת משמרת זו הקבלן יבצע את ניקיון הגנים והפארקים, פינוי אשפתונים, טיפול בפניות למוקד וכיוב'. למען הסר הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין ביצוע משמרת זו.

1. אחריות בביצוע האחזקה

הקבלן אחראי לכך שלא ייגרם נזק לבני האדם, לבע"ח, לצמחיה סמוכה ורחוקה, לרכוש ולסביבה. הקבלן לא יפריע למהלך החיים השוטף באתר העבודה ובסביבתו ויקבל אישור המפקח/ מנהל לתכנית הטיפוליים. כל פגיעה בצמחייה הרצויה או כל פגיעה אחרת ברכוש, בחי או בסביבה ומקורות מים, בשל שימוש לא נכון או לא זהיר בקוטלי עשבים ובכלים המכאניים תחשב לאחריותו הבלעדית של הקבלן. הנזק שנגרם וכל העבודות הנדרשות להחזרת המצב לתקינות לרבות גיזום עצים, עקירת עצים, החלפת צמחים, החלפת קרקע, זריעה חוזרת, שתילה, השקיה, דישון, תיקון מערכות השקיה וכל שיידרש להחזרת המצב לקדמותו יבוצעו על- ידי הקבלן במהירות האפשרית להקטנת נזק מצטבר. לפני ביצוע עבודות בשטח יוודא הקבלן סילוק מפגעים וסימון עצמים שאין לפגוע בהם. הקבלן יעבוד בזהירות סביב מתקנים הקיימים בשטחי עבודה ובסמוך להם, לרבות ראשי מערכת, שוחות, מתקנים, קווי מים, חשמל, תקשורת וכד'.

1.1 כוח אדם

1.1. על הקבלן להציג את מנהל העבודה ואיש מים מטעמו בהתאם לדרישות המופיעות במסמך התנאים הכלליים המצורף למסמכי המכרז. על הקבלן לקבל את אישור הרשות להפעלתם טרם תחילת עבודתו.

1.2. כל קבלן ימנה ראשי צוותים מטעמו. ראש הצוות יהיה בעל ניסיון בגינון. מובהר כי בסמכות מנהל המחלקה של אגף תנופ"ה לשנות במידת הצורך את ראש הצוות בהתאם לשיקול דעתו.

1.3. עובדי הקבלן יהיו בעלי ניסיון וידע בעבודה בגינון, מעל לגיל 18 ובעלי אזרחות ישראלית. כל העובדים יהיו בעלי בריאות תקינה המאפשרת להם לבצע את כל העבודות הכרוכות באחזקת הגנים.

1.4. כל עובדי הקבלן ינעלו נעלי עבודה בטיחותיות וחולצות/ווסטים זוהרים הכיתוב "בשירות עיריית אור יהודה וכן את שם הקבלן". בגין כל עובד שלא ימצא לבוש בהתאם לדרישה זו יוטל פיצוי מוסכם ע"פ טבלת הפיצויים המוסכמים להלן בנספח טבלת פיצויים מוסכמים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

1.5. מנהל העבודה, ראשי הצוותים, איש המים ועוזר איש המים שמינה מטעמו יחזיקו כ"א במכשיר טלפון סלולארי SMART PHONE תקין דור רביעי ומעלה. בכל אחד מהטלפונים האמורים תותקן מערכת ניהול אפליקטיבית בהתאם להגדרת הרשות, למען הסר ספק ההוצאות התפעוליות של מכשירים אלה כולל תשלום בגין 3 יוזרים (USER) למערכת הניהול האפליקטיבית, יהיו על חשבונו של הקבלן בלבד. הקבלן, מנהל התפעול, מנהל העבודה ואיש המים יהיו זמינים במכשיר הנייד בכל שעות היממה לקריאות.

1.6. יובהר, כי בימים בהם צפויה סערה וקריסת עצים, הקבלן ייתן מענה לעזרה בגיזום עצים וענפים שקרסו ברחבי העיר, בהתאם לצורך ועל פי החלטת המנהל, חלק מהעובדים יעבדו במתכונת שעות שונה מהרגיל.

2. נהלי מסירת הגן ומערכות ההשקיה לקבלן

2.1. הקבלן שזכה במכרז יסייר בשטח לבדיקת הגן ומערכות ההשקיה במשך שבועיים – שלושה שבועות טרם היום הראשון לתחילת עבודתו על-פי החוזה. הסיורים יבוצעו בתיאום עם המפקח. הקבלן לא יקבל תשלום עבור סיורים אלו. במהלך הסיורים, הקבלן יכין את הסתייגויותיו לגבי מצב הגנים ומערכות ההשקיה והצורך בהשלמות ותיקונים- מצב קיים.

2.2. שבוע לפני התחלת העבודה, יבצעו הקבלן והמפקח סיור לבדיקת מצב המערכות ולאומות רשימת הסתייגויות הקבלן שנרשמו בסעיף 1 לעיל, הסיור ובדיקת הסתייגויות יהיו חד פעמיים. לאחר הסיור וסיכום המפקח לא יתקבלו ערעורים, בעת הסיור יכין המפקח דו"ח עליו יחתמו המשתתפים בסיור. לאחר מכן, ולמשך כל תקופת החוזה, לא תוכר כל תביעה מצד הקבלן הנובעת ממצב הגנים ומערכות ההשקיה.

2.3. בתום 30 יום קלנדריים מקבלת צו תחילת עבודה, יגיש הקבלן את כל ממצאי הסקר הני"ל בפורמט 'תיק גן' (המצורף כנספח למסמכי המכרז) כפי כשהם חתומים על ידו וע"י המפקח. כאמור ממצאי סקר זה יחייבו את הקבלן בשמירה על הקיים בעת קבלת השטחים לטיפול.

2.4. אם בעת הסיור הני"ל יוחלט על-ידי המפקח כי יש צורך בתיקונים והשלמות בגן, בהחלפת ציוד ו/או בחלקים ואלו יוטלו על הקבלן, תספק העירייה את החומרים והצמחים והקבלן יבצע את העבודה במסגרת האחזקה החודשית.

2.5. יודגש כי כל מצב קיים שהוא, לא ימנע מהקבלן לקבל את הגנים לטיפולו המלא במצבם הנוכחי לפי הכתוב במפרט זה ובהתאם לתנאים בגנים עצמם.

2.6. סיורי בקרה במהלך תקופת התחזוקה

2.6.1. סיורי בקרה על טיב התחזוקה של הקבלן יערכו על ידי המפקח בהתאם למצב הגן ומערכות ההשקיה. חובת ההשתתפות בסיורים אלה לפי החלטת המפקח, תחול על הקבלן / מנהל התפעול או מנהל העבודה שייצגו.

2.6.2. כל התיקונים וההשלמות שנדרשו על-ידי המפקח במסגרת פיסקה זו יתוקנו עלי ידי הקבלן ובזמן שיקבע המפקח.

2.7. סיור מסירה בתום תקופת התחזוקה

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

בתום תקופת האחזקה ע"י הקבלן, יערך סיור עם הקבלן הזוכה הבא בנוכחות המפקח. הערות והשגות לגבי מצב הצמחייה ומערכות ההשקיה יירשמו. המפקח יחליט על התיקונים אותם הקבלן היוצא צריך לבצע לפני העברת השטח לקבלן הזוכה. הקבלן היוצא יבצע את התיקונים האמורים על חשבונו ולשביעות רצונו של המפקח.

2.8. תכנית העבודה

עם כניסת הקבלן לעבודה בגנים, תימסר לקבלן רשימת גנים עם פירוט יום העבודה בכל גן. על הקבלן לעבוד על פי תכנית זאת. הקבלן נדרש להיכנס לכל גן אחת לשבוע ולבצע את העבודות הנדרשות ולדווח באפליקציה מהשטח בעת הביצוע.

2.9. גרניק

הקבלן יחזיק מכונת שטיפה בלחץ גבוה ע"ג רכב ייעודי מסוג קווסקי "mule pro" או ש"ע לשטיפה משטחי הגן ולהשקיית עצים (כולל גרניק ומיכל למים בתכולה של 500 ליטר וכל האביזרים הנדרשים).

2.10. ניקיון

ככלל הקבלן יבצע מילוי והחלפת שקיות בפחי האשפה ומתקני ה"שקי קקי" בכל הנקודות המוצבות בגינות המשחקים והפארקים ברחבי העיר לפחות פעמים בשבוע לכל נקודה. החומרים התשומות והכלים לביצוע סעיף זה הינם ע"ח הקבלן וכלולים במחיר האחזקה החודשית.

כחלק מביצוע העבודות על הקבלן לדאוג מידי יום ועד לשעה אותה יגדיר המנהל לאיסוף ופינוי של גזם, לכלוך, ניירת, גרוטאות, שאריות עשביה וכל פסולת אחרת משטחי הגינון, שאותם הוא מתחזק.

הפסולת תיאסף, תרוכז ותסולק בהתאם להוראת המפקח. על השטחים באחזקת הקבלן להיות נקיים באופן קבוע.

איסוף ופינוי הפסולת הדברה וניכוש עשבייה יתבצע בכל שטחי הגן – דשאים (גם סנטטי), שיחים, שבילים, ארגזי חול, וכן בקו כל המדרכות הצמודות למגרשים ברחובות אשר בשטחי האחזקה שבאחריות הקבלן.

למען הסר ספק מובהר, כי האחריות של הקבלן לפינוי וניקיון כאמור כוללת טיפול ב- 4 מטרים נוספים מעבר לגבולות המוגדרים בשטחי אחזקה.

הקבלן ידאג כי לא תהיה עשביה קיצית או חורפית, ירוקה או יבשה, במשך כל ימות השנה אלא אם נתקבלה הנחיה ברורה של המפקח כי ניתן להשאיר את עשבי הבר החורפי עד קרוב להתייבשותם. במקרה האמור הקבלן ינכש את העשבייה רק לפני התייבשות עשבי הבר לקראת הקיץ.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל שירותי איסוף הפסולת יכללו, בין היתר, ריקון אשפתונים ופחי אשפה, החלפת שקיות באשפתונים ופחי אשפה, איסוף צואת כלבים, גירוף שבילים, גירוף ארגזי חול, איסוף ניירות, שקיות וכו' והכל בתוך שיחים, ערוגות, פרחים ואדניות. השירות כאמור יבוצע עד השעה 10:00 בבוקר מידי יום.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

בנוסף לכל האמור לעיל ומידי יום שירותי איסוף הפסולת יכללו גם פינוי של כל שטחי המדרך וגירוף כל שטחי הגן האחרים.

על הקבלן לפנות את כל הפסולת והגזם לנקודה מאושרת ע"י המפקח, מכסחת דשא ופסולת פזירה תרכוז בשקיות פלסטיק. נקודת האיסוף תהא באזור הרשות. למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על הקבלן להפעיל ולבצע סעיף זה עם מפוח אויר מכני, באישור הרשות בלבד יותר שימוש בעבודה במפוח אויר חשמלי.

2.11. שבת, חגים ומועדים

מובהר כי עבודות איסוף ופינוי הפסולת כמפורט לעיל יחולו במהלך חגים ומועדים ובמיקומים כפי שיקבעו ע"י העירייה (יום העצמאות, פורים, בחירות וכיו"ב). יש לבצע את העבודות נשוא סעיף זה עד שעה 12 שלמחרת החג. על הקבלן להפעיל עובדים לניקוי הגנים והפארקים כבר במוצאי החג. למען הסר ספק מובהר, כי תיתכן עבודה בלילה ללא תוספת כספית. עבודות איסוף פינוי פסולת מהפחים וניקיון לבן תבוצע גם במהלך כל שבת בפארקים פעילים ברחבי העיר. לצורך ביצוע העבודה כאמור על הקבלן להעמיד צוות עובדים נדרש אשר מצויד, בצידוד ניקיון ושקיות אשפה. למען הסר ספק החומרים התשומות והכלים לביצוע סעיף זה הינם ע"ח הקבלן וכלולים במחיר האחזקה החודשית.

2.12. החזרת מצב לקדמותו

בכל מקום בגן או בסביבתו הקרובה, לאחר ביצוע עבודות אחזקה הכרוכות בחפירה או בפינוי מתקנים קיימים או בשינוי כלשהו בגן, או בעקבות אירוע כלשהו, ולפי דרישה, יחזיר הקבלן את המצב לקדמותו במסגרת האחזקה החודשית (החומרים והצמחים על חשבון העירייה).

2.13. השקיה

אם לא נאמר אחרת אחריות הקבלן על מערכת ההשקיה הכללית לרבות בתת הקרקע ארונות ההשקיה ראש המערכת בכללותו צנרת מכל קוטר בכל דרג ובכל עומק, השקיה תבוצע באמצעות מערכות השקיה קיימות ובהתאם לאמור בפרק 6 להלן. מפרט זה מתייחס להשקיה במים מתאימים לשתייה בלבד. השקיה במים אחרים תבוצע לפי פרוט במפרט מיוחד. למען הסר ספק כלל החומרים התשומות והכלים לביצוע סעיף זה הינם במסגרת תשלום התמורה החודשית לקבלן.

האחריות על כמות המים חלה על הקבלן. בכל מקרה אין לחרוג ממכסות המים ושעות ההשקיה המותרות. כל מערכות ההשקיה והברזיות יתוחזקו ע"י הקבלן. בסוף תקופת החוזה השטחים יבדקו וכל תיקון או השלמת כל מערכת השקיה, ינוכה מהערבות של הקבלן. חלקי מערכת השקיה פגומים יוחלפו בחדשים בעלי תו תקן בלבד.

2.14. יומני עבודה ותיעוד

הקבלן ידווח על עבודתו במערכת הניהול דיווח באמצעות הטלפון החכם או בכל מערכת אחרת אשר תוחלט ע"י העירייה. הדיווח יבוצע ע"י מנהל העבודה, ראשי הצוותים, ואנשי המים. בכל יום ידווח באמצעות המערכת על מהות העבודה והטיפול אשר בוצעו בגן. הדיווח יבוצע און לייך בכל כניסה

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

לגן לצורך ביצוע טיפול במסגרת תכנית העבודה, שתילה או כל משימה אחרת שהוטלה על הקבלן. הדיווח יתבצע בכל גן בנפרד. אם לא נאמר אחרת הקבלן יחוייב בביצוע צילום באמצעות חותמת זמן/ מיקום כדוגמת TIMESTAMP CAMERA. על ה-gps במכשיר להיות דלוק בכל זמן הדיווח.

2.15. מידי יום עד השעה 7:00 ידווח מנהל העבודה בתוכנה את שמות העובדים כולל מספרי ת.ז אשר הגיעו לעבודה באותו היום.

2.16. הקבלן יקבל לאימייל או ישירות לטלפון את דוחות הפיקוח והמשימות שמולאו ע"י המפקח באפליקציה. הקבלן נדרש לטפל בכל ההנחיות שניתנו בהתאם לתאריכי היעד שנקבעו בדוח, או אם לא נקבע תאריך, במסגרת הטיפול השוטף הבא בגן.

2.17. מתקני משחקים

שיפוץ ואחזקת ריהוט גן וגדרות כולל מתקני משחק, יבוצע ע"י העירייה. במידה והבחין הקבלן בשבר או ליקוי כל שהוא במתקני המשחק או ריהוט הגן או בריצופים או כל מכשול אחר, על הקבלן חלה החובה לדווח מידית לאגף תנופה בעירייה. שטיפת המתקנים באמצעות 'גרניק' – מובהר כי שטיפה אחת לשבוע לכל מתקני המשחק הינה באחריות הקבלן ותבוצע כחלק מעבודות השוטפת.

2.18. שיקום ושדרוג שטחי גינון

במידה והעירייה תהיה מעוניינת לשקם או לשדרג שטחי גינון באחד השטחים שבטיפול הקבלן, יכולה אך לא מתחייבת העירייה לספק את הצמחים, החומרים והאביזרים הדרושים, והקבלן יבצע את העבודה במסגרת האחזקה השוטפת. למען הסר כל ספק מבהר כי הרשות שומרת לעצמה את הזכות לשימוש במסגרת התשומות אותם הקבלן התחייב לספק כחלק מנספח התשומות והקבלן יבצע את העבודה במסגרת העבודה השוטפת וללא כל תמורה נוספת.

2.19. קומפוסט/תערובת שתילה

הקבלן נדרש לספק במשך השנה 36 מ"ק קומפוסט/תערובת שתילה, בהתאם להחלטת המזמין זאת בנוסף לקומפוסט הנדרש להכנת הדשא, הקומפוסט/תערובת שתילה יהיה על פי תו תקן וישמשו לשתילות עצים, שיחים ועונתיים, על פי הצורך ניתן גם להשתמש בקומפוסט/תערובת שתילה במקרה של שדרוג שטחי גינון. יסופקו באריזות של 1.5 מ"ק/ 1 מ"ק/ 25 מ"ק על פי החלטת המנהל ובכל מקרה לא בתפזורת.

2.20. הדברת נמלים, נמלת האש, מזיקים ומחלות (הגנת הצומח)

פיזור/ ריסוס חומר נגד מזיקים ייעשה על- ידי הקבלן, בכמות ובתדירות על- פי המלצות יצרן החומרים תוך קיום כל הנדרש בחוק והתקנות. במקרה של הופעת מזיק או מחלה הגורמים לירידה במראה האסתטי ו/ או לכתמי יובש של העצים ו/או הצמחייה ו/או הדשא, הקבלן אחראי לדווח על כך מיד למפקח ולטפל על חשבונו עם כל חומר אשר ידרש ע"י המפקח.

2.20.1. אם נדרש במפרט מיוחד, יבצע הקבלן ריסוס מונע כנגד מחלות עלים בחומרים

המאושרים עפ"י הנחיות בתווית על- גבי האריזות ובאישור המפקח.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

2.20.2. במקרה של הופעת מזיק ונזק שלפי ראות עיניו של המפקח דורשים טיפול לקטילת המזיקים, יעשה טיפול בחומרים מורשים לגן הנוי דוגמת " דורסבן" או "גרנולר" גרגירי, וכן טיפול בחומרים מונעי נשל דוגמת" אטברון" או חומר שווה ערך.

2.20.3. טיפול בנמלים ובנמלת האש האדומה יבוצע ע"פ הצורך המקרה של הופעת הנמלים.

2.20.4. הקבלן ידביר את העשבייה הרב שנתית והעונתית וימנע הצצה נוספת בעזרת חומרי ריסוס המתאימים ובהתאם לעונות השנה תוך הקפדה לבל יפגע בצמחיה תרבותית. השימוש בקוטלי עשבייה יהיה על אחריותו הבלעדית של הקבלן. עליו להכיר היטב את אופני השימוש, את המגבלות שהוטלו ע"י רשויות הבריאות וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת אסון. הדברת עשבייה רב שנתיים ועונתיים תבוצע עד השמדתה המלאה עפ"י הנחיות המפקח ותוכנית העבודה של הקבלן. למען הסר ספק מובהר כי הדרישה בסעיף זה כוללת גם טיפול בחדקונית הדקל.

2.20.5. הדברת עשבייה ברחובות העיר - כל גומות העצים במדרכות, המדרכות שבילים וצידי שבילים יהיו נקיים מעשבייה במהלך כל השנה.

2.21. טיפול בשטחים שאינם באחריות הקבלן

העירייה רשאית להורות לקבלן לטפל ע"פ הצורך בשטחים אשר אינם בשטחי האחזקה המופיעים ברשימת הגנים עם כוח העבודה הקיים ללא תשלום נוסף, זאת בתנאי שבמידה ועקב כך אם הקבלן לא הספיק באותו הזמן להשלים את הטיפול בשטחי הגינון אשר בתכנית העבודה לאותו היום לא יקוזזו שטחים אלו מחשבונו.

2.22. קנסות

העירייה לא תשלם לקבלן בגין עבודה חלקית ואי עמידה בכל הנדרש במפרטים הטכניים. בסמכות המפקח שלא לאשר פעילות שלא בוצעה או בוצעה חלקית ולהמליץ לקזז בחשבון החודשי את שטחי הגנים בהם הקבלן היה אמור לטפל ע"פ תכנית העבודה והם לא טופלו במהלך החודש. סכום הניכוי יקבע ע"י מפקח גינון ו/ או מנהל המחלקה ובהתאם לסכומי הקנסות המופיעים בנספח הקנסות המצורף למסמכי המכרז ולקבלן לא תהיה זכות לערעור בעניין זה. כמו כן ינוכה מהסכום המגיע לקבלן בגין עבודתו, תשלום בגין כל נזק שייגרם על ידו אלא אם יתוקן תוך זמן סביר שיקבע ע"י ב"כ של המזמין. הוראה זו חלה גם לגבי מתקנים בגנים, מעי השקיה, צמחיה וכל הכלול בגן.

2.23. בסמכות מנהל האגף בלבד:

1. להמיר קנסות על אי הבאת עובדים בתגבור עובדים בחודש שלאחר מכן.
2. להחליט כי עד שהקבלן יגייס מנהל עבודה/איש מים כפי שמופיע בחוזה, על הקבלן יהיה להביא במקום כל אחד מהם שני עובדים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

3. עצים חורשות, שדרות ועצים במדרכות

3.1. כללי:

פרק זה מתייחס לכל העבודות בעצי הגן, צעירים ומבוגרים כאחד. אופי העבודות ייקבע ע"פ מיקום העץ בגן. המפרט מתייחס לעצים בגן מושקה. בכל מקרה של גן ללא השקיה כדוגמת חורשה, הטיפול יהיה לפי הנחיות המפקח. במקומות בהם יש לבצע כריתה או עקירת עצים, באחריות הקבלן להציג בפני המפקח את כל האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות לפני ביצוע העבודה. במקרים בהם נדרש טיפול בשורשי העצים על הקבלן לדאוג לטיפול בשורשי העץ עפ"י קריאה ולפעול עפ"י ההנחיות הבאות: פתיחת שביל/ מדרכה/ריצוף/אספלט לחיתוך שורשי העצים, יתבצע ע"י מסור מכאני עד 40 ס"מ מתחת לריצוף. גיזום נוף העץ כ- 1/3 מגובה העץ ופניו הגזם לאתר מורשה. החזרת המצב לקדמותו, באופן תקין לרבות החלפת בריצוף חדש. טיפול בשורשים יעשה בצורה מקצועית על פי הנחיות המפקח. יובהר בזאת כי למרות שמדידת השטחים אינה כוללת עצים בודדים, הקבלן יטפל בכל העצים הקיימים בשטח המוסד/גן/רחוב שבתחום אחריותו ובו הוא מטפל גם אם הם לא ממוקמים בתוך שטח מגוון אינטנסיבית ואינם נכללים במניין השטחים המטופלים (כוונה לעצים במדרכות ורחבות, עצים בודדים וכו'). הקבלן יספק במהלך כל שנה 300 סמוכות עגולות מעץ באורך 3 מ' וקוטר 3" מחודדות בצד אחד כחלק מעבודות האחזקה וללא תשלום נוסף.

3.2. תכנית עבודה שנתית:

14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקת עצים חורשות ושדרות כנדרש לעיל. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול: השקיה, הדברת עשבים, גיזום, תמיכה קשירת והגנה לעצים השונים בגן, דישון, זיבול, הגנת הצומח, טיפולים מיוחדים בשלד עצים, כריתה ודילול עצים, העתקה ונטיעת עצים וניקיון הכול לפי הנדרש בתכולת העבודה.

3.3. עצים צעירים:

לצורך גידול תקין של העצים בגן יש לדאוג להשקיה סדירה החל מחודש לאחר הגשם האפקטיבי האחרון שהרטיב את הקרקע ואת עיקר בית השורשים של העצים ועד לירידת גשמים סדירים. כמות המים תיקבע עפ"י טבלה מס' 1 להלן:

טבלה מס' 1: צריכת מים שבועית של עצי הגן (ליטר לעץ לשבוע)

| גיל בשנים | העץ | מרווח שבועות | השקיה | אביב - סתיו | קיץ |
|-----------|-----|--------------|-------|-------------|-----|
| 1 | 1 | 1 | 30 | 40 | |
| 2 | 1 | 1 | 46 | 56 | |
| 3 | 2 | 2 | 90 | 110 | |
| 4 עד 5 | 3 | 3 | 150 | 190 | |

הערות:

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

1. בעצים איטיי צימוח כגון: אדר סורי, אלון התבור, אלה אטלנטית, משנה 3 ואילך יש להשקות 70% מהמנה המומלצת.
2. בקרקעות חוליות אין להשקות במרווח העולה על שבוע.

3.4. השקיה ידנית של עצים צעירים:

- 3.4.1. באחריות הקבלן להשקות את כל העצים הצעירים באזור אחריותו כולל עצי הרחוב.
- 3.4.2. בעצים המושקים ידנית תוכן גומה שתאפשר את קליטת המים. שטח ועומק הגומה יותאם לקיבול כמות המים המחושבת בטבלה. ההשקיה תתבצע עם המיכלית המותקנת ע"ג המיול. שולי הגומה יהיו בגובה מינימאלי של 20 ס"מ ובקוטר מינימאלי של 100 ס"מ במקום בו לא ניתן להכין גומה לקיבול כמות מים הנדרשת ובמדרונות, ההשקיה תינתן שוב ושוב עד למתן מנת המים המומלצת אין לחשוף שורשים בעת ההשקיה, יש לשמור על שלמות הגומה ושוליה.
- 3.4.3. במקומות שהעירייה תספק לקבלן שקי השקיה, יתקין אותן הקבלן בגומה וימלא את השקים על פי ההנחיות.

3.5. השקיית עזר בעצים בוגרים מעל גיל 6 שנים:

השקיית עזר תינתן בקביעות לעצים בוגרים הרגישים למחסור במים דוגמת ספיון, טקסודיון, סיגלון, אלמוגן ואחרים. ההשקיה תעשה ע"י יצירת גומה, ע"פ ההנחיות בסעיף השקיה ידנית (ראה סעיף 2.03 לעיל). לחילופין תתבצע ההשקיה ע"י פרישת קו טפטוף זמני (בו 8 טפטפות בספיקה כוללת של לפחות 8- ליטר/ שעה) לעץ ובקוטר של כ 2.0 - מטר מסביב לגזע. קו הטפטוף יסולק מייד עם תום ההשקיה. ההשקיה, בכמות של 200 ליטר לעץ לכל השקיה, תתבצע אחת לחודש, בחודשים מאי, יולי, אוגוסט, ספטמבר.

3.6. הדברת עשבים:

השטח מסביב לעצים בכל אזור הגן חייב להיות נקי מעשבייה חד שנתית ורב שנתית במשך כל השנה. המפקח רשאי לדרוש ניקוש ידני והדברת עשבים מכאנית מעת לעת. הדברת העשבים תיעשה עפ"י תכנית העבודה על סמך טבלה מס' 2 להלן.

שיטות להדברת עשבים חד- שנתיים:

1. ריסוס במונעי הצצה לפני הגשמים הראשונים – במינון שלא יפגע בעצים.
2. ריסוס במונעי הצצה קוטלי מגע לאחר הצצת העשבים.
3. ריסוס בקוטלי מגע בלבד.
4. ניקוש עשבים ידני או כיסוח מכני (יש להשתמש באמצעי מכני להגנה על קליפת העץ מפני פגיעות).
5. אופן הדברת עשבים רב שנתיים לפי דרישת המפקח. עשבים רב שנתיים יש להדביר בזמן שיא הצמיחה והפריחה בקיץ. יש לרסס או למרוח בחומר הדברה מומלץ בלבד. גובה העשבייה לא יעלה על 10 ס"מ ובכל מקרה אין להגיע לחנטת זרעים של העשבייה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 2: אפשרויות להדברת עשבים סביב עצים

| סוג העשב/הטיפול | הטיפול | מס' טיפולים | חודש הטיפול בשנה |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------|
| עשביה חד שנתית בחורשות ובצידי דרכים | ריסוס במונעי הצצה או בשילוב של מונעי הצצה + קוטלי מגע | 1 בלבד | אוקטובר – לפני הגשם הראשון |
| | קוטלי מגע בלבד | 2 | נובמבר – חודש לאחר גשם ראשון ינואר – חודש וחצי לאחר מכן |
| | כיסוח | 3 | דצמבר עד מאי. אחת לחודש וחצי |
| | תיחוח, קלטור | אחד עד שניים | נובמבר, מאי. |
| | חרמש מוטורי | לפי הצורך | כל השנה |
| צמחיה חד שנתית בצידי רחוב, בחניה, במשטחים מרוצפים ובצידי דרכים | קוטלי מגע בלבד | אחת לשבועיים לפחות | כל השנה |
| | הדברה ידנית | לפי הצורך | נובמבר |
| | קלטור/תיחוח | 1 | נובמבר - לאחר גשם ראשון |
| | חרמש מוטורי | לפי הצורך | כל השנה |
| | עשבים רב שנתיים בסמוך לעצים | חומר הדברה סיסטמי | 2 |
| חרמש מוטורי | | לפי הצורך | נקודתית כל הקיץ לפי מצב העשב |
| | | לפי הצורך | כל השנה |

2.1 גיזום:

על כל קבלן להעמיד לזכות הרשות צוות גיזום מקצועי הכולל גוזם מומחה-מאושר ע"י משרד החקלאות ומאושר עבודה בגובה, 2 אנשי צוות קרקע ומנוף סל בגובה 9 מטר מצוידים בכלי עבודה לגיזום ל-3 ימי עבודה (8 שעות נטו) בכל חודש.

ימי הגיזום שהופחתו, יצברו לזכות העירייה לביצוע, במועד אחר אשר יקבע על ידי המנהל.

2.6.01 הקבלן אחראי על גיזום כל העצים המצויים בגנים שבשטח טיפולו כולל סילוק זיזים וחזירים עד למקום יציאתם מהגזע או מתחת לקרקע.

2.6.02 בעצים צעירים (עד 4 שנים) יבצע הקבלן גיזום בליווי המפקח גם מעבר ל 2.5 מ'.

2.6.03 הקבלן אחראי על גיזום ע"פ כללי הבטיחות ובכל מקרה להימנע מפגיעה בפעילות השוטפת במקום. עבודות הקבלן ימנעו פגיעות עובדים מקווי חשמל וימנעו נזק לקווי חשמל, מבנים

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- צמחים ומדשאות. כמו כן ינהג הקבלן לפי פקודת הבטיחות בעבודה, בטיחות במכונות חקלאיות, תקנות ציוד אישי ולפי נספח הבטיחות המצורף.
- 2.6.04 על הקבלן לתאם ביצוע העבודה עם כל רשות הנוגעת לעניין.
- 2.6.05 הגיזום ייעשה ע"י אנשים מיומנים בלבד, בעלי ניסיון ויכולת מוכחים.
- 2.6.06 כל גיזום ייעשה בעונה מתאימה ע"פ ההנחיות ואו במידה שנוצר צורך דחוף לכך.
- 2.6.07 הוצאת ופינוי הגזם לתחנת המעבר, תתבצע על ידי מנוף שיסופק ע"י הרשות. באחריות הקבלן להוציא את הגזם שנאסף לאתר מוסכם ובתיאום מראש.
- 2.6.08 כל גיזום שורשים ונוף בעצים בוגרים, ייעשה לאחר דיון עם המפקח או גורמים מקצועיים מטעם המזמין. הדיון יסוכם בכתב בליווי תרשים וירשמו בו מטרות ואופן הגיזום.
- 2.6.09 יש להקפיד על חתך נכון, חתך בזווית קלה, בשטח פנים מינימאלי כל חתך סופי יעשה ללא השארת זיזים. החתך יהיה חלק בפניו ובשוליו ובעל שטח פנים מינימאלי. יש למרוח את הפצע במשחת עצים עד שיגלידו ולחזור על המריחה בכל עת שהמשחה נסדקת.
- 2.6.10 הגיזום ייעשה ע"פ ההנחיות המקצועיות המקובלות לכל מין. תדירות הגיזום ומועדו בהתאם לאמור בטבלה מס' 3 להלן.
- 2.6.11 בחילוקי דעות על אופן הגיזום, הביצוע יהיה ע"פ הנחיות המפקח.
- 2.6.12 בזמן הגיזום יש להימנע מהפרעה לפעילות הרגילה בגן או כל הפרעה אחרת. במידה ועבודות הגיזום גורמות להפרעה לפעילות הרגילה, יקיף הקבלן בסרט סימון את אזור העבודות ויציב כמה מעובדיו להרחקת הציבור מאתר ביצוע העבודה.
- 2.6.13 כאשר נדרשת תמיכה לעץ או לענפים, תמיכה זו תבוצע מייד לאחר הגיזום.

2.6.1 גיזום עצים צעירים:

- הקבלן אחראי לעיצוב וגיזום עצים צעירים עד להתפתחותם המלאה.
- 2.6.1.01 יש לעצב את העצים לגובה גזע על-פי מטרת השימוש בגן, כך שהעצים יהיו בעלי גזע מרכזי, ובעלי 3-5 ענפי שלד זרועות צדדיים הפונים לכל כיווני השמים.
- 2.6.1.02 גובה הזרוע הראשונה מהקרקע מותנה במיקום העץ בגן, אך לא פחות מ 190 ס"מ מפני הקרקע. גובה נמוך יותר מותנה באישור המפקח. מיקום הזרועות ייקבע כך שבכל מקרה לא יהוו הפרעה לתנועה או למבנים סמוכים.
- 2.6.1.03 בעצי מחט אין להרים את הנוף אלא על-פי הנחייה מפורשת בכתב של המפקח.
- 2.6.1.04 בעצי רחוב ובעצים בחניות ומשטחים מרוצפים בהם יש תנועת כלי רכב ובני אדם ייקבע גובה ענף השלד הראשון על-פי אותן מגבלות החל מגובה של 2.5 מטר מעל פני הקרקע.
- 2.6.1.05 המרחק בין זרועות השלד יהיה לפחות 60 ס"מ. מרחק קטן יותר מצריך אישור המפקח.
- 2.6.1.06 יש להקפיד על בחירת זרועות בעלות זווית רחבה ככל האפשר.
- 2.6.1.07 כל הענפים מלבד ענפי השלד יקוצרו חזור ונשנה וישמשו כענפים זמניים עד עיצוב העץ לצורה הרצויה. אם לא נאמר אחרת, ענפים זמניים על גבי הגזע או על גבי ענפים אחרים יוסרו רק לאחר

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

התעבות מספקת של הגזע או הענף עליו הם צמחו. היחס הרצוי 5 : 1 (1/5) מהגזע או מהענף עליו הוא צומח).

2.6.1.08 בעצים בהם טרם הושלם מערך הזרועות ומבנה העץ אין לפגוע בענף המוביל.

טבלה מס' 3 גיזום עצים

| קבוצת הצמחים | תדירות הגיזום (גיזומים לשנה) | מועד הגיזום |
|---------------|------------------------------|--------------------------|
| עצי מחט | 1 | סוף החורף |
| נשירים | 2 – 4 | בתרדמת החורף ובמהלך הקיץ |
| ירוקי עד | 2 – 3 | באביב בקיץ ובסתיו |
| נשירים מותנים | 2 - 4 | באביב ובקיץ |
| רגישים לקור | על פי הצורך | באביב ובקיץ |

3.7. גיזום עצים בוגרים.

גיזום עצים מבוגרים ייעשה על-פי הצורך ובהתאם לתכנית עבודה, בדרכים הבאות:

- 3.7.1 הרמת נוף, עד לגובה 2.5 מ' כנדרש וללא פגיעה בענפי השלד.
- 3.7.2 דילול הנוף למניעת שברים ולהחדרת אור ואוויר.
- 3.7.3 גיזום וחיתוך נצרים שפרצו בעקבות כריתה ומריחתם ב"גרלון" או ראונדאפ", או בחומר שווה ערך בהתאם להנחיות המפקח ואישורו, טיפול חוזר לפי הצורך.
- 3.7.4 גיזום סניטציה - הורדה וסילוק של ענפים יבשים וחולים. סילוק רקבונות.
- 3.7.5 תיקוני עיצוב.
- 3.7.6 גיזום יזום לפי דרישת המפקח ליצירת מעבר לכלים כבדים, אנשים, כלי רכב, הפרעה למבנים או מכל סיבה שהיא.
- 3.7.7 בדקליים יעשה הגיזום בחודשים יולי, אוקטובר כל שנה, בגיזום יוסרו אשכולות הפרי (מותנה בהנחיית המפקח) ועלים שלמים עד לבסיס הפטוטורות, חוטרים - עד בסיס החוטרים. בכל גיזום אין להסיר יותר מדור 1 או 2, לפי מצב העץ. עלים בודדים חולים או יבשים יוסרו במשך כל חודשי השנה.
- 3.7.8 הורדה או קיצור ענפים כבדים ומסוכנים למבנים ולשלד העץ.
- 3.7.9 דגש מיוחד יינתן לגיזום שנועד למנוע סיכונים שבנפילת ענפים, שבר או התמוטטות עץ שלם, הקבלן ידווח מיידית ובכתב על כל מצב בו להערכתו קיים סיכון מסוג זה, לסיכונים שכאלה ניתן לצפות. בעיקר באזורים מושקים: בעצים מהירי צימוח ובעצים דוגמת אקליפטוס, גרווילאה חסונה, אולמוס, שלטית, מכנף ואחרים.
- 3.7.10 בגמר הגיזום יעמוד העץ מאוזן ומטופל מבלי שיסכן את סביבתו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

3.8. גיזומים מיוחדים:

הקבלן יבצע גיזומים מיוחדים בהתאם למצב הגן והעצים וכחלק חיוני ושוטף באחזקת העצים. גיזומים אפשריים על-פי טבלה מס' 3 לעיל וכמפורט להלן:

- 3.8.1. גיזום "פולארד" (גיזום חוזר סמוך לחתך מגיזום קודם) בעצי גן ומתחת לחוטי חשמל:

 - א. **בגיזום "פולארד"** ישמר הגזע המרכזי, מספר זרועות עיקריות (3-5), הפורצות סמוך זו לזו.
 - ב. מדי שנה בשנה יש לגזום את הענפים המתפרצים מראשי הזרועות. הענפים ייגזמו עד לבסיסי הזרועות אך לא יותר מכך.
 - ג. בנשירים יעשה הגיזום בחורף, בעת התרדמה ולקראת האביב. ובחודש מרץ בנשירים מותנים.
 - ד. במאי-יוני ייגזמו הענפים המתפרצים לכדי 1/4 עד 1/3 מאורכם, זאת במידה והפריצות ארוכות, והסיעוף בלתי מספק או שקיימת סכנה לנגיעת הענפים בחוטי החשמל.
 - ה. יש להקפיד ולסלק בכל עת ענפים שהתפרצו על הגזע וכאלו שפרצו על ענפי השלד למעט בראש הענף.

3.8.2. גיזום פורמאלי:

- א. בעצים שנזנחו נשמר ע"י גיזום פורמאלי בצורה גיאומטרית מוגדרת (בדומה לגיזום גדר חיה) תישמר הצורה המסורתית ומידותיה כך שהעץ יראה במיטבו בכל עת.
- ב. עצים בשדרה וברחוב, זה לצד זה, יהיו בעלי מידות וצורה אחידים, שייקבעו מראש ע"י המפקח (בעלי צורה מוגדרת).
- ג. יש לבצע מינימום 3-5 גיזומים בעונת הצימוח. גיזום ראשון במרץ ועד ספטמבר, מינימום אחת לחודשיים.
- ד. גיזומי תיקון יתבצעו ככל שיידרש עד לקבלת צורה אחידה ורצויה.
- ה. פינוי גזם ועלים יבוצע כנדרש בסעיף 2.04 לעיל.

3.9. תמיכה, קשירה והגנה על עצים

- 3.9.1. יש לתמוך את העצים הצעירים בגן בשנותיהם הראשונות עד לגמר עיצובם וקבלת גזע ישר וחזק. אספקת הסמוכות תיעשה ע"י הקבלן וללא תשלום נוסף. אין לתמוך עצים אשר גדלים זקופים ללא תמיכה.
- 3.9.2. התמיכה תיעשה ע"י שתי סמוכות במרחק 30 ס"מ מהעץ בניצב לכיוון הרוח, הסמוכות תנעצנה לעומק המבטיח יציבות התמיכה לאורך זמן.
- 3.9.3. אורך הסמוכות 2.5 מטר כל אחת בפרופיל עגול בקוטר 7.5 ס"מ מקולפות ומחוטאות ללא סמני ריקבון או תילוע.
- 3.9.4. הקשירה תיעשה במקום אחד בעץ במקום הנמוך ביותר בו העץ נשאר זקוף, כך שתתאפשר תנועת העץ ברוח. הקשירה תעשה באמצעות חבל מתכלה (סיזל, פשתן וכו') בעובי 5 מ"מ לפחות או רצועות אלסטיות מתאימות בעובי של 5 מ"מ ורוחב של כ-40 מ"מ. בזמן הקשירה יש להקפיד ולהשאיר מקום להתעבות הגזע. רצוי לבחור נקודות קשירה מעל לענפים למניעת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

החלוקת הקשירה כלפי מטה. יש למנוע פגיעה כלשהי בקליפת גזע העץ ולוודא כל העת שאין חיגור כתוצאה מהקשירה.

3.9.5. הקבלן יתאים את גובה ומקום התמיכה פעם בשנה.

3.10. דישון

עצים ידושנו, אם נדרש לפי הנחיות המפקח ובהתאם לאמור בסעיפים להלן:

עצים צעירים:

1. בשלוש שנים הראשונות לגידול העץ יש לדשן באופן סדיר בדשן מלא בשחרור מבוקר למשך שנה בתוספת מיקרו - אלמנטים, דוגמת אוסמוקוט אקזקט או ש"ע (N:P:K) כמויות ותדירות ע"פ המצוין בטבלה מס' 4 להלן.
2. עצים מגיל 3 שנים מיום השתילה או מעל 13 ס"מ קוטר גזע (כאשר המדידה, נעשית בגובה 20 ס"מ מפני הקרקע) ידושנו רק כאשר יש סימני מחסור כגון: שינוי צבע בעלים, או האטה בגידול, בדיקות פוריות קרקע יתבצעו בכל מקרה בו מופיעים סימני מחסור ו/או האטה ניכרת בצימוח, למרות הדישון.
3. בעצים המושקים בטפטוף ינתן דשן בשחרור מבוקר מתחת לטפטפות, במקרים אחרים דשנים מסיסים יפוזרו באחידות או יינתנו בריסוס סביב לגזע באזור המושקה ובקוטר מינימאלי של 100 ס"מ ויוצנעו מייד ע"י השקיה.
4. דשנים בשחרור מבוקר יוצנעו בקרקע מתחת לטפטפות בעומק 5 – 10 ס"מ וב- 3 נקודות לפחות בהיקף הגזע ובמרחק של כ- 30 ס"מ ממנו.

עצים מבוגרים:

עצים מבוגרים מעל גיל 6 שנים מיום השתילה, בשטח מרוצף, ידושנו עם הופעת סימני מחסור כנזכר לעיל.

1. הדישון יעשה רק בדשן מלא (N:P:K) בשחרור מבוקר בתוספת מיקרו - אלמנטים. כמויות על-פי טבלה מס' 4 להלן במשך שנה.
2. למתן הדשן ייקדחו באדמה חורים, מתחת לטפטפות, בחלוקה שווה, במרחק מזערי של 30 ס"מ מהגזע ולעומק 30 ס"מ.
3. במקומות ללא השקיה קבועה יש להשקות לפחות אחת לחודש, בחודשים מרץ-ספטמבר, להפעלת הדישון.
4. בדיקת פוריות קרקע תעשה לפי דרישת המפקח, בחורשות ובכל מצב בו אין תגובה ברורה לדישון וסימני המחסור והאטה בגידול נשירים (EC, pH, וגיר כללי). בעצים גדולים במיוחד ובסוגים ומינים הידועים כרגישים לקרקעות בסיסיות הדישון יעשה ע"פ מפרט מיוחד.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 4 דישון אביבי לעצים בחודש מרץ בדשן בשחרור מבוקר (בגרמים לעץ) ביחס של K:P:N
4:2:3 כולל מיקרו אלמנטים

| מס' חודשים לשחרור | עץ בן 3-4 שנים | עץ בן 1-2 שנים | סוג העץ |
|-------------------|----------------|----------------|-----------------|
| 9 | 200 | 120 | נשיר |
| 12 | 250 | 150 | ירוק עד ודקליים |

כמויות רצויות בבדיקת קרקע לאחר דישון: אשלגן 20 - ח"מ, זרחן 15 - ח"מ.

2.2 ניקיון העצים.

באחריות הקבלן לדאוג לניקיון גזעי העצים מגופים זרים כמו מסמרים, נעצים, לוחות עץ והסרת מודעות.

2.3 הדברת מזיקים והגנת הצומח

תבוצע הדברת מזיקים ע"פ הצורך בכל העצים בשטחי העבודה של הקבלן ע"פ הנחיות המפקח כולל בכל עצי הרחוב והעצים בשטחים ציבוריים אשר בתחום האזור.

פרק מדשאות.

2.1 כללי: הפרק עוסק ברמת אחזקה גבוהה למדשאות קיימות:

רמת תחזוקה לזני הדשא השונים באתרים שונים תהיה על-פי הנדרש במפרט מיוחד ובהתאם לאמור להלן.

2.2 תכנית עבודה שנתית.

14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקת מדשאות כנדרש. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול: השקיה, כיסוח, טיפול בשולי הדשא, דישון, דילול, אוורור, הדברת עשבים, כיסוי בחול, שיקום מדשאות, הכול לפי הנדרש במפרט מיוחד בתכולת העבודה. חידוש מדשאות שנפגעו כתוצאה מאחזקה רשלנית יבוצעו על חשבון הקבלן.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

לוח עבודה שנתי

| מס' סידורי | עונה | אביב | | | | | | | | | | חורף | |
|------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | מרץ | אפריל | מאי | יוני | יולי | אוגוסט | ספטמבר | אוקטובר | נובמבר | דצמבר | | ינואר |
| 1 | השקיה | עפ"י צורך | עפ"י צורך | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך |
| 2 | כיסוח | עפ"י צורך | עפ"י צורך | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך |
| 3 | דישון | - | טיפול חד פעמי | עפ"י צורך | - | - | - | - | עפ"י צורך | טיפול חד פעמי | - | - | - |
| 4 | זיבול | טיפול חד פעמי | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 5 | שוליים | עפ"י צורך | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | טיפול חד פעמי | עפ"י צורך | - | - |
| 6 | דילול | - | עפ"י צורך | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 7 | אזור | - | טיפול חד פעמי | - | - | - | - | עפ"י צורך | - | - | - | - | - |
| 8 | הדברת עשבייה | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך |
| 9 | הדברת פגעים | - | - | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | עפ"י צורך | - | - | - |
| 10 | כיסוי קרקע | - | עפ"י צורך | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 11 | שזרוע וזריעת מילואים | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | עפ"י צורך |
| 12 | שיקום נקודתי | - | עפ"י צורך | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 13 | ניקיון | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש | במשך כל החודש |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

2.3. השקיה.

2.3.1. הנחיות להכנת לוח הפעלה להשקיה:

כמויות המים להשקיית הדשא נקבעו ע"פ מקדם התאדות של 0.65 (ראה טבלה מס' 7 להלן) מגיגית סוג א'. יש להשתמש לשם כך בנתוני התאדות ממוצעים רב שנתיים ועל פי טבלה מס' 7 להלן. מרווח ההשקיה ייקבע לפי הנחיות מפרט מיוחד בו יוגדר האזור, סוג הקרקע, עומק הקרקע ורמת האחזקה הנדרשת. עונת ההשקיה תקבע בהתאם להנחיות נציב המים ומנהל המחלקה.

2.3.2. הנחיות השקיה.

מתחילים להשקות **כשבועיים** לאחר הגשם הסדיר האחרון או במועד אחר שיקבע המפקח. במדשאות מוצלות שאינן נרטבות מגשמים בצורה אחידה ("צל גשם") יש להתחיל להשקות עוד קודם לכן. גמר עונת ההשקיה עם תחילת הגשמים הראשונים בכמות של 20 מ"מ לפחות. בחודשי החורף יש להשקות על פי הטבלה רק במקרה של הפסקת גשמים מעל ל-3 שבועות או במדשאות שעברו שזרוע חורפי.

קצבת המים בהשקיה תהיה על פי כמות. כאשר משקים על פי זמן, הקבלן יכין טבלת המרה אשר תצורף לתכנית העבודה השנתית בסעיף 3.02 לעיל:

- יש לוודא תקינות לחץ הפעלה במערכת במועדי ההשקיה המתוכננים על-פי תוכניות ההשקיה והמלצות היצרנים לאבזרים, אחזקה ותפעול מערכות השקיה יהיו כנדרש בפרק 9 להלן.
- אין להשקות בהמטרה בשעות רוח.
- השקיית המדשאות תיעשה בשעות 00:24 ועד 00:08 למחרת בלבד לא תותר השקיה בשעות היום. רצוי להשקות בשעות הבוקר המוקדמות.
- אם יש כתמי יובש בדשא או הבדלים בצבע הדשא לאורך קו ההשקיה יבצע הקבלן בדיקת. לחצים בין ממטיר ראשון לאחרון בקו. כמו כן יבצע הקבלן בדיקת פיזור מים באמצעות כוסות בין הממטירים והנחיות מפורטות לביצוע הבדיקה בשיטה להערכת כמות ההשקיה בדשא בעזרת קופסאות בהוצאת משרד החקלאות.
- הקבלן יתקן הטעון תיקון בהמטרה בהתאם לתוצאות הבדיקה לצורך השלמת כמויות מים חסרות ישקה הקבלן את הכתמים בממטרה ניידת עד ביצוע התיקון.
- במקרים בהם ניכרים סימני צמא, אם בשל הידוק קרקע, קרקע רדודה, חפיפת פיזור השקיה לקויה, אספקת מים לא סדירה, מזג אוויר שרבי וכדומה, ישנה הקבלן את לוח ההפעלה ויתאימו למגבלות או ההשתנות בתנאים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

הסתיו (נובמבר). בחורף, יכוסח הדשא אחת לשבועיים. או לפי הצורך..

הכיסוח ייעשה בכל ביקור לשם תחזוקה שמבצע הקבלן בגן. לפי ההנחיות בטבלה מס 9 להלן.

יש לכסח את הדשא אחת לשבוע לפי הטבלה החל מחודש אפריל עם תחילת הצימוח ועד סוף הקיץ (חודש אוקטובר). בשאר השנה יבוצע כיסוח אחת ל 14 יום לסילוק עשבים וצימוח דשא חריג. הכיסוח יעשה לפי ההנחיות בטבלה המצורפת. לכל זן דשא יש לקבוע את גובה הכיסוח.

טבלה מס' 9 : גובה הכיסוח הנדרש עפ"י סוגי הדשא.

| שם הדשא | גובה הכיסוח (ס"מ) |
|------------------------------|-------------------|
| צרגב חד צדדי "בופלו" | 4-5 |
| צרגב חד צדדי ננסי | 3-4 |
| יבלית מצויה (ברמודה) | 2-4 |
| יבלית מצויה (ברמודה משופרת) | 1-2 |
| זואיסיה אמרלד | 2-3 |
| זואיסיה דקת עלה | 2.5 |
| זיפנוצה חבויה (קיקויו) | 3-4 |
| פספלוס נדני | 2.5 |
| בת יבלית דרומית (דרבן גראס) | 4-5 |

• גובה הכיסוח נמדד מגובה משטח קשה ועד לגובה סכיני המכסחת.

2.4.1. הנחיות כלליות לכיסוח.

אין לכסח דשא צמא אלא לכסחו כשהעלים בטורגור מלא. מועדי ושעות הכיסוח ייקבעו על פי מגבלות המקום (רעש ושימוש) בהתאם להנחיות במפרט מיוחד.

2.4.1.1. מטרת הכיסוח לקבל משטח אחיד. הכיסוח יבוצע ע"י מכסחות מתאימות

ומכוונות היטב.

2.4.1.2. בכל כיסוח אין להוריד יותר משליש אורך העלים והגבעולים הירוקים.

2.4.1.3. במקרה של איחור בכיסוח יש להגיע לגובה הסופי בהדרגה, בתוך שלושה כיסוחים בתוך שבוע.

2.4.1.4. בכל מקרה אין להסיר יותר מ 40% מהשטח הירוק. לפני הכיסוח יש להקפיד על כיוון סכיני המכסחת כך שהחתך שיתקבל יהיה חלק וישר.

2.4.1.5. חתך הכיסוח צריך להיות חלק ללא קרעים ומריטות. זאת ע"י הקפדה על כיוון סכיני המכסחת והשחזתם.

2.4.1.6. כיסוח בזנים "חמים" בסתיו ובחורף ייעשה לפי מידת הצימוח שלהם וצמיחת עשביה חורפית. יש לכסח פעמיים בחודש.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 2.4.1.7. גובה הכיסוח בחורף בזנים " חמים" יהיה גבוה בכ – 20% מאשר בטבלה מס' 9.
- 2.4.1.8. יש לכסח בשעות הקרירות של היום הקבלן ישתמש אך ורק במכסחות בעלות סל איסוף. הכסחת תיאסף בש'קיות ותסולק כנדרש.
- 2.4.1.9. שאריות כסחת שנותרו במדרכות בשולי הכבישים ובשולי ערוגות וכו' - הקבלן יטאטא ויסלק מיד לאחר כל כיסוח.
- 2.4.1.10. למניעת שיבוש ע"י עשבייה חד שנתית חורפית, יכסח הקבלן עם הופעת במכסחה רוטרית בכל זני הדשא. גובה הכיסוח בכ' - 20% גובה מאשר בטבלה מס' 4 לכל זן. מועד הכיסוח מחודש דצמבר עד סוף פברואר.
- 2.4.1.11. אין להשתמש בחרמש מוטורי לשם כיסוח. במקומות צרים יש לכסח אך ורק במכסחת ידנית.

2.4.2. הטיפול בשולי המדשאה.

- יש לטפל באופן קפדני וסדיר בשולי המדשאה כך שיהיו ישרים ומעוגלים ע"פ קו הדשא. אין לאפשר את חדירת הדשא לשטחי השיחיות, לעצים ולמתקנים. יש להרחיק את הדשא חצי מטר משיחיות ולהקפיד על שוליים נאים לאורך השבילים וסביב מתקנים וממטרות.
- א. הטיפול בשולי המדשאה יעשה על-ידי הקבלן, במשך כל השנה עפ"י טבלה מס' 10 להלן.
 - ב. מסביב לעצים במדשאה יש ליצור גומה בקוטר 100 ס"מ.
 - ג. אין לטפל בקנטים סביב העצים בחרמש מוטורי למניעת פגיעה בגזע ע"י החוט ויצירת חיגור.
 - ד. ניתן לטפל בקנטים באמצעים מכאניים כגון- גרזן, חותך קנטים וחרמש מוטורי.
 - ה. ניתן גם לטפל בקנטים באמצעים כימיים, באמצעות שימוש בקוטלי עשבים שאינם סיסטמיים. יש להקפיד כי רוחב הפס הצרוב שבשולי המדשאה לא יעלה על 5 ס"מ ולסלק שלוחות חיצוניות ארוכות יותר.
 - ו. בעצים צעירים, הדשא יורחק למרחק של קוטר הצמרת ולא פחות מרדיוס 50 ס"מ סביב הגזע.
 - ז. בעצים מבוגרים הרדיוס יהיה 50 ס"מ מלבד מהגזע.

טבלה מס' 10: הטיפול בשולי המדשאה.

| השיטה | מס' הטיפולים בשנה | מועד הטיפול | תיאור העבודה | מיקום השוליים | הערות |
|-----------|-------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| קוצץ פאות | אחת לחודש | אפריל עד אוקטובר | חיתוך רציף לעומק מינימאלי של 5 ס"מ | סמוך לשבילים, מדרכות, משטחים ומקומות בהם יש אבן שפה גננית. | אין לפגוע בממטירים ובעצמים אחרים שבשוליים ויש להקפיד על אמצעי בטיחות. |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| הערות | מיקום השוליים | תיאור העבודה | מועד הטיפול | מס' הטיפולים בשנה | השיטה |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------------|
| חל איסור מוחלט על פגיעה מכאנית בקליפת גזעי העצים, שיחים ובעצמים אחרים. | בסמוך לקירות, עמודים, אלמנטים דוממים, שולי ערוגות ושיחיות. | חיתוך אנכי וקיצוץ שלוחות. | כל השנה | כל כיסוח | חרמש מוטורי |
| אין לרסס על גזעי עצים. מדשאות שפלו לשיחיות הגובלות בהן, ירוססו בחומר בררני. | | ריסוס פס צר ברוחב של 5 ס"מ ובריכוז חומר שלא יעלה על 1%. | אפריל עד אוקטובר | אחת לחודש וחצי (6 שבועות) | ריסוס בחומר צורבני דוגמת "בסטה" או ש"ע |

2.5. דישון מדשאות.

- א. במסגרת תכנית העבודה הנדרשת, הקבלן יגיש תוכנית דישון מפורטת הכוללת שם הדשן, כמותו ומועד הפיזור יהיו ע"פ האמור טבלה מס 11' להלן.
- ב. סוג הדשן, כמותו ותדירות הדישון ייקבעו בהתאם לטבלה מס 11' להלן. פיזור הדשן יעשה בתאום עם המפקח.
- ג. אין לדשן מדשאה חולה או צמאה אלא עפ"י הנחיות המפקח.

2.5.1. סוגי דשנים.

הדשנים בהם יתבצע הדישון יהיו דשנים בשחרור מבוקר קצב שחרור הדשן. יובהר להלן כי במכרז זה, דשן בשחרור איטי יוגדר כדשן בו החלק המסיס של החנקן בשחרור מבוקר אינו עולה על 30%.
טבלה מס 11: 'כמות דשן (ק"ג דונם) לפי עונת השנה

| היסוד הדרוש | אביב מרץ - מאי | קיץ יוני - אוגוסט | סתיו ספטמבר - אוקטובר |
|-------------------|----------------------------|-------------------|-----------------------|
| חנקן צרוף | 6 | 4 | 5 |
| אשלגן צרוף | 2 | 3 | 5 |
| זרחן (סופר פוספט) | לפי הצורך | | |
| גופרת ברזל | לפי הצורך במקרים של הצהבה. | | |

2.5.2. פיזור הדשן.

- א. הקבלן יפזר את הדשן בצורה אחידה באמצעות מפזרת דשן מתאימה בלבד.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

ב. בחודשים יוני, יולי, אוגוסט ירסס הקבלן גפרת ברזל, רק בעת צורך, בכמות של 500 גר' לדונם בתוספת משטח לפי הוראות היצרן, בתוך 30 ליטר מים לדונם. יש לרסס לאחר השקיה ומוקדם בבוקר בלבד ללא רוח. אין להשקות במשך 24 שעות לאחר ריסוס זה. ריסוס בחומר אחר טעון אישור המפקח.

2.6. דילול:

במדשאות מבוססות, הקבלן יעשה דילול דשא, על-פי דרישת המפקח באביב. תחילת הצימוח עד הסתיו אין מדללים דשא צמא ובמצב ירוד. הדילול יעשה בצורת שתי וערב ע"י מדללת מקצועית מתאימה למצב הדשא ומרבד הכסחת.

את כל החומר שדולל יש לאסוף מיידית מהדשא כמקובל לגבי גזם וכסחת. בגמר פעולות הדילול יש לדשן דישון עונתי ולהשקות, על פי הכמות המומלצת לעונה.

חיפוי בחול או באדמה קלה יעשה באביב-קיץ או על פי הנחיית המפקח כדי ליישר שקעים ומהמורות בפני המדשאה.

2.7. אוורור .

האוורור יעשה פעם-פעמיים בשנה על-פי דרישת המפקח באמצעות מאווררת צינוריות בצפיפות של 200 חורים למ"ר לעומק 5 ס"מ לפחות.

- א. הממטירים יסומנו בדגלונים קודם לביצוע העבודה.
- ב. הקבלן אחראי בלעדית לכל נזק שייגרם לצנרת ומערכות ההשקיה, או מערכות תת קרקעיות אחרות, נזקים אם נגרמו יתוקנו מיידית ע"י הקבלן ועל חשבונו.
- ג. הקבלן ישאב באמצעות מכסחת שואבת את הגלילים וירסק את שאריות הגלילים ברשת כבדה לאחר 24 שעות ויסק את שארית הדשא כמקובל לגבי חומר מדולל.
- ד. האוורור יבוצע רק לאחר כיסוח נמוך של הדשא.

2.8. הדברת עשבים:

הקבלן ישמור על דשאים נקיים מעשבייה חד שנתית, מעשבייה רב שנתית (רחבי עלים או דגניים) כמו מיני דשא אחרים המזהמים את המדשאה, עשב ברמודה, פספלוך ואחרים. על הקבלן לנקוט בפעולות הבאות:

- א. הקבלן ידביר הדברה מלאה את העשבים רחבי עלים העונתיים במדשאות. בכל אותם מקרים בהם אין אפשרות לעשות אבחנה בין עשבים שפרותיהם קוצניים לאחרים, או בשיבוש שהיקפו עולה על 30% מיחידת מדשאה רציפה ובין עשבים עונתיים לרב שנתיים בשיבוש שהיקפו עולה על 10% מיחידת מדשאה רציפה.
- ב. אופן הטיפול על-ידי הקבלן, למניעת עשבייה ייקבע בתאום עם המפקח. הקבלן יידע את המפקח על תוכנית הריסוסים קודם לביצוע, ויקבל אישורו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

ג. במקרה של ריסוס נגד עשבים דגניים בדשא, בחומר סיסטמי שיצרוב את הדשא, אסור שהצריבות וכתמי היובש יעלו על 2% משטח הדשא.

ד. במקרה של ריסוס במוקדי עשבייה גדולים וכתם יובש הגדול מ- 2% ייעשה טיפול זה באישור המפקח, ובתנאי שהקבלן ישלים את המדשאה בקטע זה, תוך 30 ימים מהריסוס ע"י מרבדי דשא ממין/זן זהה לדשא הקיים. ההשלמה תעשה כמפורט במפרט זה.

ה. בכל ריסוס כימי, על הקבלן לנהוג עפ"י ההנחיות הכלליות והתקנות לבריאות הציבור.

ו. במקרה של עשבייה שאינה ניתנת להדברה בדשא יבוצע עישוב ידני או הוצאה בעזרת טורייה.

2.9. הדברת נמלים, נמלת האש, מזיקים ומחלות (הגנת הצומח)

פיזור/ ריסוס חומר נגד מזיקים ייעשה על-ידי הקבלן, בכמות ובתדירות על-פי המלצות יצרן החומרים תוך קיום כל הנדרש בחוק והתקנות. הדשא יהיה נקי מפגעים וגורמי מחלה במשך כל השנה. הקבלן יבדוק את הדשא לאיתור מחלות ומזיקים אחת לשבוע.

במקרה של הופעת מזיק או מחלה הגורמים לירידה במראה האסתטי של הדשא ו/או לכתמי יובש, הקבלן אחראי לדווח על כך מיד למפקח.

אם נדרש במפרט מיוחד, יבצע הקבלן ריסוס מונע כנגד מחלות עלים בחומרים המאושרים עפ"י הנחיות בתווית על-גבי האריזות ובאישור המפקח.

במקרה של הופעת מזיק ונזק שלפי ראות עיניו של המפקח דורשים טיפול לקטילת המזיקים, יעשה טיפול בחומרים מורשים לגן הנוי דוגמת "דורסבן" או "גרנולר" גרגירי, וכן טיפול בחומרים מונעי נשל דוגמת "אטברון" או חומר שווה ערך.

טיפול בנמלים ובנמלת האש האדומה יבוצע ע"פ הצורך המקרה של הופעת הנמלים.

2.10. כיסוי בחול ובקרקע.

יעשה כאמור, לפי הצורך לצורך הוספת קרקע למילוי שקעים, בורות, חריצים וכד' בשטחים שאינם עולים על 10% מכל שטח המדשאה: יש להוסיף את קרקע המילוי וליישרה עד פני קרקע המדשאה.

בדשא ללא קני-שורש כגון מיני 'צרגב' ובת יבלית דרומית יש לכסות בהדרגה בלי לכסות את הדשא.

2.11. שיקום מדשאה:

שיקום נקודתי של מדשאה ייעשה בכל מקרה בו הדשא מת, התנוון, שובש

בעשבים שלא ניתנים להדברה בררנית או כל סיבה אחרת.

2.11.1. היקף השיקום לשנה החל על הקבלן במסגרת האחזקה השוטפת יהיה 1.8 דונם בשנה. מחיר

מ"ר דשא המופיע בתחשיב כולל בתוכו את כל החומרים, הכלים והעבודות הדרושים המפורטים להלן.

2.11.2. השיקום ייעשה באביב ובקיץ, לפי הצורך. ולא יאוחר מחודש יולי.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 2.11.3. במקרה של שיקום הנדרש כתוצאה משיבוש ע"י עשבים רב- שנתיים או זן דשא לא רצוי, תיעשה הדברה סיסטמית רחבת טווח לכל סוגי הצומח בריסוס בחומרים סיסטמיים (גליפוסטיים או שווה ערך), יש להמתין להדברה מלאה לאחר כ- 3-4 שבועות.
- 2.11.4. לאחר הייבוש, כתוצאה מההדברה לעיל, יסולקו שאריות עשבים וחלקי דשא והקרקע תעובד, ע"י קלשון חפירה, או באמצעים מכאניים, לעומק של 20 ס"מ לפחות.
- 2.11.5. קרקע תסולק ו/או תוסף לפי הצורך עפ"י מפלס הדשא, וגובה השבילים.
- 2.11.6. יש לטייב את הקרקע ב 20- ליטר קומפוסט ל-1 מ"ר, יש לדשן באשלגן וזרחן לפי הצורך. הדשן יהיה בשחרור מבוקר עם המנה המומלצת בתווית. את הקומפוסט והדשן יש להצניע ע"י עיבוד לעומק 10-15 ס"מ.
- 2.11.7. לאחר יישור, החלקה והידוק קל יונחו מרבדים מזן הדשא שבמקום, המרבדים יפולסו בגובהם ויהודקו לגובה המדשאה הקיימת. קרקע המרבד תהיה קרקע קלה בלבד.
- 2.11.8. המרבדים יושקו בהתייעצות עם המפקח ומח' המים, עד לקליטתם המלאה תוספת השקיה תיעשה ככל שיידרש לפי מידת הקליטה, מזג האוויר ותדירות ההשקיה שבמקום. אחריות הקבלן עד לקליטת הדשא.
- 2.11.9. לאחר ההנחה יש לפזר דשן מסוג סטארטר 20 ק"ג/ד'. הרכב 18/24/5 75% שחרור מידי. הדברת מזיקים על פי הצורך.

3. שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי שונים.

האמור להלן מתייחס לכל סוגי השיחים (שיחים, מטפסים, וורדים וצמחי כיסוי מעוצים) בגן ללא קשר למיקומם. לגבי הטיפול בוורדים ראה בפרק 6 להלן.

4.1 תכנית עבודה שנתית:

14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח תוכנית שנתית לאחזקת שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי מעוצים. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול: השקיה, עיבודי קרקע, הדברת עשבים, גיזום, תמיכת מטפסים וקשירתם, דישון, זיבול, הגנת הצומח, חיפוי, דילול ושתילת צמחים, הכול לפי הנדרש במפרט מיוחד בתכולת העבודה.

4.2 השקיה:

א. השקיית שיחיות צעירות

עד להתבססות השיחים וסגירת המרווחים ביניהם, יש להשקות באופן סדיר. באזורים גשומים החל מהאביב עד סוף הקיץ עפ"י טבלה מס 12 דלהלן. מרווח ההשקיה וכמות המים להשקיה תקבע ע"פ סוג הצמח, העונה, סוג הקרקע ועומקה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 12: צריכת מים ממוצעת של שיחים צעירים (מ"ק לדונם ליממה)

| קבוצת הצמחים | מרווח ההשקיה בימים | אביב/סתיו | קיץ |
|---------------|--------------------|-----------|-----|
| צריכה מעטה | 14-21 | 1.2 | 1.7 |
| צריכה בינונית | 7-14 | 1.8 | 2.2 |
| צריכה רבה | 5-7 | 2.5 | 3.5 |

בקרקות קלות לא מומלץ להשקות במרווח העולה על 14 יום, בשיחיות צעירות יש להשקות בשנה הראשונה אחת ל- 5-7 ימים ובהמשך ע"פ טבלה 12 לעיל.

נוסחה לחישוב מנת ההשקיה:

מנת המים להשקיה = גודל השטח המושקה X מרווח בין השקיות X צריכת מים יומית

(מ"ק) (ד') (ימים) (מ"ק לדונם)

מטבלה מס' 7)

חישובי צריכת מים לפי מקדמי התאדות מגיגית סוג א' ייעשו, על-פי המקדמים דלהלן:

צריכה מעטה 0.15 - 0.20 ; צריכה בינונית 0.25 – 0.35 ; צריכה גבוהה 0.35 - 0.50.

ב. השקיית עזר בשיחיות מבוססות.

1. השקיית עזר תינתן לשיחיות בוגרות ומבוססות שצריכת המים שלהן ממשקעים בלבד.
2. הקבלן ישקה במהלך החודשים מאי- אוקטובר לאחר שנים שחונות במיוחד (כאשר כמות המשקעים השנתית הייתה מתחת ל 250- מ"מ/שנה). כמו כן, בכל מצב בו ניכרים בצמחים סימני צמא לא רגילים וקיים חשש סביך להישרדותם. כמות המים בכל השקיה תהיה 40 מ"ק לדונם.
3. ההשקיה תינתן בתחילת כל חודש בחודשים מאי, יוני, יולי, אוגוסט וספטמבר.
4. ביצוע ההשקיה יעשה בטפטוף או בהמטרה מעל הנוף בפיזור יעיל ואחיד.

4.3 עיבודי קרקע.

עיבודי קרקע לצורך מניעה ודיכוי של עשבייה חורפית. פתיחת הקרקע לאוויר ולמים, בקרקעות כבדות - מניעת הקרום העליון הנוצר בחורף ע"י הגשמים. הקבלן יבצע את העיבודים כאמור בטבלה 13 להלן.

- העיבוד יבוצע ע"י כלי מכני, קלשון, טוריה או מקלטרת לעומק של כ - 10-7 ס"מ.
- עשבייה שהוצאה מהערוגה בזמן העיבוד, הקבלן חייב לסלקה מהשטח.
- בזמן העיבודים, ימנע הקבלן מפגיעה בצמחים, בשורשיהם ובמערכת ההשקיה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

• העיבודים ייעשו בצמחים צעירים עד לסגירת המרחק שביניהם, הקבלן יימנע מלעבד או לקלטר את הקרקע בערוגות מחופות בחומר חיפוי או בשיחיות בהן ניתן חומר מונע הצצת עשבים, זאת לפרק זמן המתאים לפעילות החומר.

טבלה מס' 13: עיבודי קרקע בשיחיות צעירות ובוגרות.

| מועד העיבוד | | | | | | | | | | | השיחיות | |
|-------------|-------|------|------|------|-------------|------|------|------|------|-----|---------|-------------------|
| מרץ | פבר'י | ינו' | דצמ' | נוב' | אוק' | ספט' | אוג' | יולי | יוני | מאי | | אפר' |
| + | | + | | + | + לפי הצורך | | | + | | + | | צעירות עד לסגירתן |
| + | | | | | | | | | | | + | בוגרות בזמן חידוש |

4.4 הדברת עשבים:

הקבלן אחראי לכך ששטחי השיחים יהיו נקיים לחלוטין מעשבייה חד- שנתית או רב- שנתית כל השנה. במקרה של הופעת עשבים בשיחיות צעירות או בשיחיות וותיקות, על הקבלן לדאוג להדברתם המלאה באמצעים מכאניים, ידניים. (ראה סעיף 2.04 הדברת עשבייה בעצים).

הקבלן יכין תכנית עבודה שנתית להדברת עשבים, כנדרש בסעיף 4.01 לעיל ולפי האמור בטבלה 14 להלן וכנדרש במפרט. הקבלן יסלק מהשטח עשבים שגובהם עלה על 15 ס"מ לאחר השלמת השפעת פעולת הריסוס.

הקבלן ירסס עשבייה בטרם הגיע לגובה 10 ס"מ, מ, טרם הדברתה. כמו כן, ימנע הקבלן באמצעות הדברה, חנטת זרעים של העשבייה הבלתי רצויה.

הקבלן אחראי לכך שצמחי הגן לא ייפגעו בזמן הריסוס או לאחריו, או מטיפולים מכאניים אחרים.

בכל מקרה בו ייגרם נזק לצמחיית הגן כתוצאה מהטיפולים, הקבלן יחליף צמחייה שניזוקה בצמחייה חדשה זהה, ללא תמורה מסוג כלשהו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 14 הדברת עשבים בשיחיות.

| העשבים | הטיפול | מס' טיפולים מינימאליים | חודש הטיפול בשנה |
|------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------|
| חד שנתית | ריסוס במונע נביטה | 1 ולא יותר | אוקטובר/נובמבר |
| | ריסוס בקוטלי מגע | 8 | על פי הצורך |
| | הדברה משולבת של מונע נביטה וקוטל מגע | 1 ולא יותר | דצמבר ינואר ובלבד שהעשבייה לא תעלה על 7 ס"מ. |
| | ניכוש ידני או חרמש מוטורי | 6 | לפי הצורך |
| רב שנתית | ריסוס בחומר הדברה סיסטמי | 3 | מאי/יולי/ספטמבר |
| רב שנתית במוקדים | חרמש מוטורי | לפי הצורך | כל השנה |
| נבטים מעוצים | מריחה בחומר הדברה סיסטמי | 3 | לפי הצורך |

הערות לטבלה:

בשיחיות מבוגרות וצפופות נוף-סילוק עשבים חד-שנתיים מתוכה ייעשה בעיקר ע"י ניכוש ידני. בשיחיות צעירות ודלילות נוף בגן נעשה שימוש במונע הצצה הקבלן יפעיל את החומר ע"י המטרה, מיד לאחר הריסוס. עשבים רב-שנתיים דגניים בקרבת או בתוך השיחים ידביר הקבלן ע"י קוטלי עשבים בררניים. כל מצב בו קיימת סכנה שהריסוס עלול לפגוע בצמח, הקבלן יטפל בעשבים בקוטל עשבים סיסטמי בטכניקת מריחה "וליסוף".

השימוש בחרמש מוטורי כנגד עשבים רב-שנתיים אין בו להחליף את השימוש בקוטלי עשבים ותפקידו לסלק חומר יבש מרוסס או לפתור בעיה זמנית בלבד.

4.5 גיזום שיחיות.

גיזום שיחים ייעשה על-ידי הקבלן לשמירת צורתם, לבקרת צמיחתם, לשיפור פריחה, חידוש צמחים מבוגרים, גיזום פורמאלי ועיצוב.

מועד הגיזום, תדירותו ואופן הגיזום ייעשו ע"פ טבלה 15 להלן באופן שיתאים לכל מין בגן, לאופי ולמהירות צמיחתו ולעונה.

הנחיות כלליות:

- א. גדרות יגזמו על פי סוג ואופי הצמח ומיקומו ובהתאם להנחיות המפקח.
- ב. שיחים מבוגרים שהתנוונו הקבלן יחדשם ע"פ ההנחיות בטבלה 15.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- ג. עיצוב שיחים בוגרים ייעשה בכל עת על-פי הנחיות המפקח. הגיזום יכלול דילול ענפים, הסחה, הקצרה, הרמת נוף ומניעת התפרצות חוזרת של ענפים מהגזע.
- ד. בכל מקרה של ענפי שיחים המפריעים למעבר בשבילים, שדה ראיה, חלונות וכדומה, הקבלן חייב לגזום ע"י הקצרה דילול או הסחה.
- ה. מטפסים - גיזום מטפסים נעשה לצורך הכוונת צימוח וכן הסחה של ענפים שמוטים וענפים שמפריעים - גיזום מסביב לחלונות, פתחי מבנים, סמוך למזגנים ומתקנים, ובכל מקום בו נוצרת הפרעה.
- ו. במקרה והצמחיה נפגעה בגין רשלנות הקבלן, על הקבלן לספק ולשתול מחדש על חשבונו שתילים ממילואים – צמח זהה לזה שנפגע, עץ, שיח וצמח כיסוי. טרם השתילה, על הקבלן לקבל מהמפקח מראש, אישור על טיב השתילים גודלם ומקור אספקתם, ורק לאחר קבלת האישור יוכל לבצע את השתילה. ביצוע השתילה יעשה בהתאם למפרט הטכני לשתילה של משרד הביטחון.
- ז. במקרים בהם השיחיות פולשות משטח פרטי לתוך הגן או מהגן לשטח פרטי, הקבלן יגזום אותן כחלק מעבודות הגיזום בגן.
- ח. במקרים בהם השיחיות הגיעו לגובה רב ו/או טיפסו על עצים, הקבלן יגזום אותם לגובה שיקבע ע"י המפקח כחלק מעבודות הגיזום בגן.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 15: גיזום שיחים, מטפסים וצמחי כיסוי מעוצים.

| אופי הגיזום | סוגי הצמחים | פעולות הגיזום הנדרשות | תדירות הגיזום | עונת הגיזום |
|----------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| גיזום לצורה טבעית | נשירים | הסחה, הקצרה, דילול | פעם בשנה | ינואר-פברואר |
| | ירוקי עד | הסחה, הקצרה, דילול | פעם בשנה | מרץ |
| חידוש | נשירים | דילול והקצרה סמוך לקרקע | על-פי הצורך | ינואר-פברואר |
| | ירוקי עד | דילול והקצרה סמוך לקרקע | על-פי הצורך | |
| גיזום פורמאלי של גדרות חי וצמחי כיסוי מעוצים | כל צמח המשמש כגדר חיה | גיזום פורמאלי | במהירי צימוח 18 פעמים בשנה, | כל השנה פרט לאיטי צימוח |
| | כל צמח המעוצב על גזע וכדומה | גיזום פורמאלי, הקצרה, סילוק חוטרים. | באיטי צימוח 9 פעמים בשנה | כל השנה בדומה לגדר חיה |
| מטפסים | נשירים | הסחה, הקצרה, דילול | 1-3 פעמים בשנה | ינואר-פברואר |
| | ירוקי עד ונשירים מותנים | הסחה, הקצרה, דילול | 1-3 פעמים בשנה | אפריל, יוני, אוקטובר |
| | נצמדים לקירות | הקצרה | אחת לחודש בעונת הצימוח | כל השנה |

- צמחים רגישים לקרה יגזמו לאחר חלוף סכנת הקרה.
- בצמחים בעלי מופע פריחה או פרי מרשימים, יש לדחות את הגיזום לאחר המופע.
- גיזום מיוחד להעשרת פריחה ולהדגשת פרי יעשה במועדים המתאימים לכל מין על-פי תכנית העבודה השנתית שאישר המפקח בסעיף 4.01 לעיל.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

4.6 תמיכת מטפסים:

- א. הקבלן אחראי לתמיכה וקשירה והכוונת צימוח מן בכל עת ע"פ אופן הטיפוס של כל צמח. הקבלן אחראי לכך שצימוח המטפסים יכוון ע"פ תכנית הגן.
- ב. עונת הקשירה העיקרית הנה לפני הצמיחה בסוף החורף בחודש אפריל ובאביב. תיקונים ייעשו פעמיים במשך השנה בחודש יוני וספטמבר ובכל עת שיידרש.
- ג. קשירת המטפס לגדר, לקיר או לפרגולה תעשה באמצעות חבל מתכלה (סיזל, פשתן וכו') בעובי 5 מ"מ לפחות או רצועות גומי. בזמן הקשירה יש להקפיד ולהשאיר מקום להתעבות הגזע ולהקפיד על כך שנקודת המגע של הצמח עם הקשירה תהיה רכה שלא תגרום נזק למטפס.

4.7 דישון:

- 14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להכין תוכנית שנתית לדישון שיחים. מטפסים וצמחי כיסוי מעוצים. כנדרש בסעיף 4.01 לעיל, התכנית תוכן על-פי הנדרש במפרט מיוחד ובהתאם לאמור להלן:
 - א. סוג הדשן, מועד הדישון תדירותו וכמותו יקבעו בתכנית העבודה ע"פ טבלה 16 להלן ובהתאם לתוצאות בדיקות קרקע.
 - ב. אין לדשן צמחים סובלים או חולים (יובש, או פגעים).
 - ג. אין לדשן מעבר למומלץ בטבלה 16 ולהימנע מדישון העלול לגרום נזק לצמחי הגן.
 - ד. בשיחיות צעירות יינתן דישון במשך 3 שנים ראשונות על-פי הצורך.
 - ה. בשיחיות בוגרות יינתן דישון רק עם הופעת סימני מחסור או במקרה של האטה משמעותית בצימוח, ירידה בפריחה או במראה הצמח.
 - ו. בקרקעות קלות מאוד יש לדשן שיחיות בוגרות אחת לשנה לפחות באביב, בהתאם לתוצאות בדיקות מעבדה.
 - ז. בדיקות קרקע תעשה רק במצבים הבאים: כשיש סימני מחסור או האטה משמעותית בצימוח ואו לאחר גיזום חידוש בשיחיות) השלמות דישון ייעשו ע"פ הרמה הנדרשת דלהלן: כמויות דשן רצויות בבדיקות קרקע- זרחן 15 ח"מ, אשלגן 20 ח"מ, מ, חנקן 25 ח"מ מ.
 - ח. דשנים בשחרור מבוקר בשיחיות צעירות יינתנו ע"י הצנעה בסמוך לטפטפת בעומק 10-15 ס"מ ובשתי נקודות בקרבת השתיל.
 - ט. דשנים בשחרור מבוקר, בשיחיות בוגרות, לאחר גיזום- חידוש, יפוזרו באחידות על פני כל השטח (לפני פעולת העיבוד והתיחוח). הדשנים יוצנעו בקרקע בקלטור, או בדרך אחרת.
 - י. הדשן יינתן במרץ לפני תום עונת הגשמים ובאפריל- מאי בצמחים הרגישים לקרה ובמקומות בהם יש השקיה קבועה.
 - יא. בצמחים המפגינים סימני מחסור מיוחדים ובקרקעות בסיסיות הדישון ייעשה ע"פ מפרט מיוחד ובמידת הצורך יכלול תוספת של מיקרו- אלמנטים.

טבלה מס' 16: דישון לשיחיות ממוצעות (גר' ל- מ"ר)

הדישון יעשה בדשן בשחרור מבוקר לשנה ביחס של N: P: K 4-2-3 בתוספת מיקרו-אלמנטים

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| | | |
|-------------------------|---------------|-----------------|
| שיחיות צעירות עד 3 שנים | שיחיות בוגרות | פרחים רב שנתיים |
| 75 גרם | 125 גרם | 75 גרם |

הערות:

בשיחיות בוגרות רק במקרה של האטת גידול או לפי הנחיית המפקח. באדמות קלות כל שנה באביב. בפרחים רב- שנתיים וצמחים עשבוניים יש להצניע דשן בשחרור מבוקר לאחר חלוקת הצמח ולפני שתילתו מחדש.

4.8 הגנת הצומח:

הקבלן אחראי לבריאות צמחי הגן ולטיפול מיידי בהם עם היפגעותם, הטיפול

בצמחי הגן יהיה ע"פ הקווים המנחים בסעיף 1.6 לעיל וכנדרש במפרט.

א. חיפוי חדש יבוצע לפי דרישות במפרט מיוחד.

ב. אחזקת חיפוי תהיה בהתאם לחיפוי קיים - מבחינת הרכב וכמות לפי מפרט מיוחד.

ג. חיפוי טבעי של נשר עלים בשיחיות מבוגרות וסגורות יטופל בהתאם לאמור במפרט מיוחד.

4.9 דילול ושתילת צמחים בשיחיות ושטחים בהם יש צמחים קיימים:

הקבלן יתחזק את השיחיות ושטחי הכיסוי הצמחיים כך שיהיו אחידים ורציפים במראה ובצפיפות. הקבלן ידלל צמחים צפופים מנוונים וחולים וישתול צמחים חדשים במקומות החסרים.

4.10 גיזום ורדים:

יש להבדיל בין גיזום חורפי לבין גיזום בעונת הצימוח במשך הגידול, יש לגזום על פי ההנחיות בטבלה 17 להלן, ובהתאם לדרישות במפרט מיוחד. אין לגזום ורדים ללא אישור והתייעצות עם המפקח. הגיזום יעשה ע"פ הדפון החדש של משרד החקלאות.

א- גיזום חורפי - בגידול קלאסי (כלאי תה, גרנדיפלורות ופלוריבונדות).

1. ייעשה פעם בשנה בחודש ינואר – פברואר, באזורים חמים מקדימים את הגיזום ובאזורים קרים מאחרים אותו.

2. יש להקפיד על בניית הורד כגביע פתוח לחדירת אור ואוויר לאזור ההרכבה (תפוח ההרכבה) גובה הגיזום הינו בינוני 50 - 80 ס"מ. משאירים 4-7 זרועות ויותר, מסועפות על פי אופי הורד. בכל זרוע גוזמים - 3 מ"מ מעל עיניים חיצוניות על בדים ובני בדים.

3. אין לגזום נמוך על זרועות מבוגרות בהן יש קוצים אפורים או לבנים.

4. יש לסלק זרוע אחת או שתיים ותיקות ולהחליף בענפי מים שהתעצו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

5. יש לסלק זיזים וחזירים עד למקום יציאתם מתחת להרכבה או מתחת לקרקע. אין להשאיר זיזים. יש לסלק ענפים חולים וצולבים.
 6. יש לחשוף את תפוח ההרכבה ולנקות את כל הפצעים הקיימים באזור זה, לאחר הגיזום יש למרוח במשחת גיזום כזו שצבעה אינו בולט לעין כגון: "באילטון" "לק-בלזם" או שווה ערך.
 7. ענפי מים שפרצו במהלך האביב והקיץ יש לקטום לגובה של 40 ס"מ.
 8. יש להקפיד על גיזום במזמרה חדה ומכוונת. במהלך היום יש לטבול את המזמרה בתמיסת חיטוי תת-כלור 1% (לדוגמא: אקונומיקה).
- ב- גיזום חורפי של ורדים בקבוצות ורדים אחרות:** ייעשה גיזום משולב להורדת גובה עד 50% מגובהם הקיים (ניתן לביצוע על ידי מספרי דשא או מזמרת גדרות). כמו כן, דילול זרועות מבוגרות וסניטציה במזמרה ידנית לסילוק ענפים יבשים וחולים.
- ג- גיזום חורפי של מטפסים - מטפסים יגזמו על ידי הקצרה ובמידת הצורך ידוללו ענפים מבוגרים ויבשים.**
- ד- גיזום בתקופת הצימוח - נעשה בעיקר בכלאי התה, בפלוריבונדות וגרנדיפלורות. בפוליאנתות, ננסיים ומטפסים ייעשה הגיזום עלפי הצורך.**
1. הגיזום או הקטיף יתבצעו החל מגל הפריחה הראשון ועד גל הפריחה הסתווי.
 2. הכלל הבסיסי - עם התחלת התנוונות הפרח יש לגזום במזמרה ידנית את הענף לאמצעיתו או מעל עין חיונית (עין הנמצאת מבסיס עלה מורכב מושלם בעל 5 - 7 עלעלים) לכיוון עין חיונית או צדדית.
 3. קטיף וגיזום יורד על פי אופי הזן ומיקומו בגן יעשו בתאום עם המפקח.
 4. דילול תפרחות ייעשה על פי הנחיית המפקח.
 5. יש לעבור בערוגה אחת לחודש ולסלק ענפים שהתייבשו.
 6. בסוף כל יום עבודה יש לסלק מהאתר את כל הגזם והשאריית שהוסרו מהוורדים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

טבלה מס' 17 גיזום ורדים

| מועד הגיזום | | אופן הגיזום | זנים וקבוצות |
|-----------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|
| אביב עד סתיו | חורף | | |
| הסרת פריחה בסוף כל גל או לפי מצב הפריחה | פעם אחת ינואר - פברואר | גיזום חורפי קלאסי | כלאי תה, פלוריבונדות גרנדיפלורה |
| לפי הצורך | | גיזום לחידוש פריחה או קטיף או גיזום יורד | |
| לפי הצורך | פעם אחת ינואר - פברואר | הורדת גובה, דילול זרועות וסניטציה, הקצרה קלה | קבוצות שונות כולל ננסיים ופוליאנטות |
| פעם אחת ינואר - פברואר | | דילול מבוקר של זרועות יבשות וחולות | מטפסים |
| לפי הצורך | | קיצור קל, סניטציה, הכוונת ענפים | |

4.11 שתילת עונתיים וצמחייה רב שנתית

במידה ויידרש לכך, ישתול הקבלן צמחים עונתיים לפי הפירוט הבא. הקבלן יספק את השתילים ממשלתה מאושרת בלבד, והעבודה תתבצע כחלק מתכנית האחזקה. הקומפוסט והדשנים יהיו ע"ח הקבלן ע"פ המפורט להלן בסעיף ג להלן. למען הסר כל ספק, אספקת השתילים, העבודה והחומרים הנלווים לביצוע הינה ע"ח הקבלן וכוללים בהצעת המחיר.

לעירייה תהייה האפשרות להגדיל ו/או להקטין את כמות השתילים לפי החלטתה הבלעדית ובמקרה כאמור ישולם לקבלן לפי המחיר ליח' המופיע במחירון דקל לאחר הנחה של 20% ובעניין זה לקבלן לא תהיה כל תלונה ו/או דרישה כלפי העירייה. המנגנון כאמור נכון לגבי כל עבודה/שירות/מחיר אש אינו מופיע

א. בערוגות המיועדות לשתילה תתבצע מראש הדברת עשבים קיימים, רב- שנתיים וחד- שנתיים. לוח הזמנים הכרוך בהדברת העשבים יילקח בחשבון מראש ע"י הקבלן וזה יבצע את ההדברה ללא שהות מייד עם קבלת ההנחיה לביצוע השתילה.

ב. הקבלן יעבד את הקרקע לעומק 20 ס"מ עד לקבלת שטח מתוחח, מיושר, אחיד, תפוח ומאוורר.

ג. בזמן עיבוד הקרקע, יפוזר ויוצנע בקלטור לעומק 10 ס"מ מ קומפוסט איכותי מתאים לדרישות ת"י 801 ובאישור המפקח. הקומפוסט יפוזר בכמות של 2 ליטר ל- 1 מ"ר. בנוסף יפוזר דשן בשחרור מבוקר (N: P: K+מיקרו – אלמנטים) ל 3 חודשים. כמות הדשן בהתאמה לפי 100 גר' ל- מ"ר ביחסי-4 N: P: K 2-3או לפי הנחיות המפקח.

ד. הקבלן יבצע את השתילה מייד עם קבלת השתילים. השמירה והשבת מגשי השתילים החייבים בביקדון היא באחריותו המלאה של הקבלן. התמורה עבור מגשים שלא יוחזרו או שיפגעו תקוזה מחשבונו של הקבלן ללא זכות ערעור.

ה. הקבלן יוודא שגוש שורשי השתילים לח.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- ו. מיד עם תום השתילה, ובפרק זמן שלא יעלה על שעה, יש להשקות לרוויה בהתייעצות עם מפקח ההשקיה והמפקח את השטח שנשתל.
- ז. בשבוע הראשון יש לשמור על מרווח השקיה יום יומי בכמות של כ 5- ליטר ל- 1 מ"ר ליום, אביב וקיץ, כ 3- ליטר ל- 1 מ"ר ליום בחורף.
- ח. מהשבוע השני ואילך תיעשה ההשקיה לפי הנחיות המפקח.
- ט. הנחיות ההשקיה הן כלליות ואינן פוטרות את הקבלן מאחריות לתמותת שתילים או התפתחות לקויה כתוצאה מעודף \ חוסר השקיה.
- י. ההשקיה תתבצע בכל חודשי השנה ובהתאם להנחיות המפקח.

4.12 עבודה במוסדות חינוך וציבור

לטיפול בשטחים המגוונים המצויים במוסדות ציבור בעיר (בתי ספר וגני ילדים, מוסדות עירייה ומועדוניות) יפעיל הקבלן בנוסף לצוות הקבוע כנדרש במסמך התשומות צוות מקצועי וקבוע הכולל :

- א. מנהל עבודה מוסמך בהתאם לדרישות למכרז.
 - ב. 6 עובדי גינון לפחות שאושרו מראש ע"י המנהל.
 - ג. רכב טנדר דאבל קבינה ממונע מסוג איסוזו דימאקס או שווה ערך בהתאם לאמור במכרז.
 - ד. ציוד גינון מלא ככל הנדרש.
 - ה. איש השקיה.
 - ו. אישורים מטעם משטרת ישראל על היעדר ביצוע עבירות מין בהתאם לחוק אודות הצוות הנ"ל.
 - ז. הצוות הנ"ל יפעל על פי סידור עבודה אשר יקבע ע"י המנהל.
- 4.12.1 המנהל יעדכן את הקבלן בתדירות הנדרשת לביצוע העבודות במוסדות הציבור אשר בכל מקרה לא תפחת מאחת לשבועיים בכל מוס"צ ולא בשעות הלימודים.
- 4.12.2 הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת לכלוך או נזק כלשהו במוסדות הציבור או לסביבתם ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת ביצוע העבודות למינימום הכרחי, ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי המצויים במוסדות אלו. במוסדות החינוך יש להחתים את אב הבית או הגננת על אישור ביצוע העבודה.
- 4.12.3 הקבלן יהא זכאי לתמורה נוספת בגין ביצוע העבודות במוסדות ציבור אלו כאמור בהסכם.
- 4.12.4 למען הסר ספק מובהר כי אופן ביצוע העבודות במוסדות הציבור יהיה זהה בהתאם לנדרש ביתר השטחים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

5 טיפול בשטחי בור.

כללי:

תחום העבודה, בעניין סעיף זה הוא המגרש או האתר כהגדרתו במפות או בתכניות ובתוספת 3 מ' מעבר לגבול האתר (אם ניתן), הטיפול מעבר לגבול האתר ייעשה תמיד באותם אתרים אפשריים מבחינה חוקית וכן באמצעים ובחומרים שאינם גורמים נזק, סעיף זה מתייחס לכל אותם אזורים שבהם אין גינון כגון: צדי דרכים, סביב מבנים, במתקנים שונים, סביב ובתוך גדרות, סוללות עפר ללא צמחיה תרבותית וכדומה, בהתאם למפות והוראות המפקח.

המפקח רשאי לדרוש להימנע מריסוס בקטעים מסוימים אם לצורך שימור צמחי בר, מניעת סחף, אחזקת עשבי חורף בכיסוח, או כל סיבה אחרת.

ההדברה מתייחסת לעשבים חד- שנתיים ורב- שנתיים כאחד.

השטחים יהיו נקיים מעשבייה. בכל מקרה של שימוש בקוטלי עשבים הקבלן אחראי לנזק לבני אדם, לצמחים, מקווי מים, בעלי- חיים, דגה ודבורים כתוצאה מסחף קרקע, בעיות רחף, רגישות גידולים חקלאיים בסביבה, פגיעה בשורשי עצים וכדומה, כל הריסוסים המופיעים בסעיפים להלן כפופים להוראות שצוינו במפרט מיוחד.

בהתאם לנדרש במפרט מיוחד, הקבלן יפנה כל פסולת או אלמנטים בלתי שייכים המפריעים למהלכו התקין והרציף, של הריסוס או ההדברה המכאנית ויכשיר מסלול אלמנטארי שיאפשר נסיעה תקינה ורציפה של כלי הריסוס/ העיבוד.

על הקבלן לוודא שאין כל גורם בשטח, על או תת קרקעי, שעלול להינזק בדרך כלשהי מפעולת הכיסוח ו/ או העיבוד.

5.1 תכנית עבודה שנתית:

14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להגיש תכנית עבודה שנתית לאישור המפקח לאחזקה וטיפול בשטחי בור. התכנית תוכן לפי הדרישות במפרט זה ותכלול את אמצעי ההדברה: כימית, מכאנית או הדברה משולבת זאת ע"פ הפירוט והדרישות המופיעים להלן.

5.2 הדברה כימית:

הדברת עשבים רב- שנתיים על- ידי קוטלי עשבים סיסטמיים תבוצע לפי דרישת המפקח בכתב ביומן העבודה.

- א. תוכנית עבודה: הקבלן יכין תוכנית עבודה לכל השנה ובה יופיעו חומרי ההדברה - שם מסחרי, ריכוז החומר הפעיל, תנאי הריסוס, המינון הנדרש לדונם, נפח התרסיס, מועדי הריסוס ואמצעי הריסוס, תוכנית זו, בצורת טבלה, תוגש לאישורו של המפקח. הקבלן ייתן דגש ושיקול דעת מעמיק בבחירת החומרים מונעי ההצצה לפי סוג הקרקע שבמקום, גידולים חקלאיים סמוכים, סיכויים לנגר עילי, אישור המפקח אין בו להסיר מאחריות כלשהי של הקבלן לנזק שיגרם לצומח ולחי שמקורם בריסוסים.
- ב. חומרי הריסוס יהיו בהתאם לנדרש במפרט מיוחד, שימוש בחומרים בעלי שאריתיות גבוהה, של שנה ויותר, יעשה אך ורק באישור המפקח ובאתרים או במתקנים שהנגישות אליהם קשה מסיבות כלשהן ובמקומות בהם קיים יסוד סביר להניח שלא ישתלו צמחים כלשהם בעתיד.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- ג. בחירת חומרי ההדברה בהתאם לעונות השנה ומצב העשבייה : אוקטובר- דצמבר - שימוש במונעי הצצה עם או בלי קוטלי מגע. דצמבר- פברואר - שימוש בקוטלי מגע צורבים או סיסטמיים פברואר- מרץ - שימוש במונעי הצצה עם או בלי קוטלי מגע. אפריל- אוקטובר - שימוש בקוטלי מגע צורבים או סיסטמיים. ריסוסים משלימים יינתנו בכל המועדים המוזכרים וע"פ הצורך.
- ד. **טיפול משלים בכיסוח** : כיסוח מוטורי או בכל אמצעי אחר, יעשה במידה שעשבייה יבשה ומרוססת שגובהה מעל 10 ס"מ מ תיוותר בשטח. הטיפול יעשה שלושה שבועות, לכל המאוחר, לאחר הריסוס ועד תום פעולת החומר המרוסס.
- ה. **צמחים מעוצים** : יטופלו ע"י קבלן אחר אלא אם יסוכם אחרת.
- ו. תיאומים ודיווחי כל התיאומים הנדרשים לביצועה התקין של העבודה הנם באחריותו של הקבלן. על הקבלן להודיע למפקח 14 ימים מראש, על תאריך משוער של ביצוע פעולות ריסוס, דיווח זה אינו פוטר את הקבלן מאחריות לכל נזק שעלול להתרחש בגין הריסוס, או למידת יעילותו. הקבלן ידווח למפקח, ביומן העבודה על ביצוע פעולת הריסוס, על סוג החומרים שבהם עשה שימוש, הכמויות ליחידת שטח ומועד הריסוס. בכל מקרה בו יעילות הריסוס במונעי הצצה תיפגם מסיבה כלשהי, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן ריסוס חוזר במונע הצצה יעיל ושילובו בקוטל מגע במידת הצורך. הריסוס והחומרים יהיו על חשבון הקבלן.

5.3 הדברה מכאנית:

- הדברה מכאנית מיועדת להדברת עשבים עונתיים אלא אם נאמר אחרת.
- הדברה מכאנית תוכל לשמש כחלופה להדברה כימית או כטיפול משלים כפוף לאישור המפקח.
- א. עיבוד הקרקע יהיה שטחי 5-10, ס"מ מ עומק, ע"י דיסקוס, תיחוח, או באמצעות מקלטרת 'כפות אווז' או כל כלי שווה ערך ובלא לשנות את סדר שכבות הקרקע.
- ב. במקומות בהם נעשה שימוש במונעי הצצה אין לעבד את הקרקע באמצעי פליחה.
- ג. כיסוח העשבייה, ע"י מכסחת מכאנית, יעשה בגובה שאינו עולה על 10 ס"מ. תדירות הכיסוח תהיה כזו שהעשבייה לא תהיה מעל גובה של 20 ס"מ.
- ד. טיפול משלים ע"י חרמש מוטורי או כלי עיבוד קטנים יעשה ע"פ הצורך ובכל עת, בכל אותן נקודות שאינן מכוסות ע"י כלי העבודה הגדולים. צמחים מעוצים בלתי רצויים בשטח ההדברה המכאנית יודברו באופן כימי, ע"פ ההנחיות בסעיף הדברה כימית, ראה סעיף 5.02 לעיל.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6 מערכות השקיה

מפרט זה מתאר את העבודות והדרישות לאחזקה ותפעול של מערכות השקיה המותקנות בשטחי הגינון. ההשקיה תבוצע בהתאם לחוקים, הצווים, התקנות, ההוראות של רשות המים, הנחיות הפיקוח, תוך תשומת לב מרבית לחסכון במים ותוך הימנעות מהרטבת כבישים, מדרכות, מעברים ושבילים.

אחריות הקבלן הנה למערכת ההשקיה הפרושה בכל שטח הגן החל ממד המים של רשת המים העירונית ועד אביזר הקצה במערכת ההשקיה של הגן.

ההשקיה תתבצע בהתאם לתכנית השקיה השנתית הייעודית לכל גן ובהתאם להנחיית המפקח. בכל מקרה יפעיל הקבלן שיקול דעת מקצועי באשר לכמות ותדירות ההשקיה הנדרשים לגידול נאות ובריא ויתאימם באישור המפקח לתנאים בשטח.

כל עבודות מערכות ההשקיה בשטחים שבטיפול הקבלן יבוצעו במסגרת האחזקה השוטפת וללא כל תשלום נוסף. יובהר למען הסר כל ספק כי מחיר האחזקה החודשית שבהצעת הקבלן כולל ביצוע סעיף זה ללא כל תמורה נוספת.

במקרים בהם נדרשות עבודות חפירה והנחת צנרת, תיקון פיצוץ ונזילת מים, יספק הקבלן טרנצ'ר או מחפרון/מינימחפרון עד 2 ימי עבודה בכל חודש כחלק ממחיר האחזקה החודשית וללא תוספת תשלום.

הקבלן יצייד את איש ההשקיה באופן קבוע בכל כלי העבודה הדרושים לעבודתו ובכל אביזרי התיקון והחומרים הדרושים לעבודתו.

הקבלן יצייד את איש ההשקיה במלאי תקין וסביר של אביזרי השקיה מכל סוג לתיקונים שוטפים.

6.1 תכנית עבודה שנתית:

14 יום מקבלת צו תחילת עבודה על הקבלן להגיש לאישור המפקח תכנית עבודה שנתית למערכות ההשקיה.

התוכנית תכלול תכנית השקיה (מנת השקיה, תדירות השקיה, שעת השקיה) לכל ברז בכל ראשי המערכת שבאחריות הקבלן ותבוצע לפי המפורט במפרט זה בהתאם לגודל השטח, עונת השנה, סוג הקרקע, סוג הצמחייה.

הקבלן יגיש תכנית עבודה חודשית לבדיקות יזומות ותיקונים של מערכות ההשקיה בכל הגנים. יש לקבל את אישור המפקח על התוכנית.

בנוסף, הקבלן יגיש תכנית לטיפול במערכות ההשקיה הכוללת טיפולים שנתיים, שיקומים ושדרוגים הנצרכים בגנים, וכול הנדרש במפרט זה.

6.2 מסירת מערכת ההשקיה:

נהלי מסירת מערכות השקיה לקבלן - סיור ראשוני יבוצעו כאמור במפרט זה להלן.

6.2.1 **אחזקה ותפעול:** לאחר מסירת מערכות השקיה לקבלן, הטיפול השוטף ותחזוקת מערכות השקיה יהיו בהתאם למצב הקיים ובהתאם להוראות במסמכי החוזה, להוראות המפרטים של יצרני הציוד השונים והוראות המפקח.

6.2.2 מסירת בקרי השקיה לרשות בהחלפה, שדרוג או בפרויקטים תכלול שנת אחזקה כוללת ללא עלות נוספת של הרשות.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 6.2.2.1 במשך תקופת עבודתו ובכל עונות השנה, יהיה הקבלן אחראי לתקינותו, שלמותו ותפעולו השוטף של כל מערכות ההשקיה באתרים שבטיפולו כולל שבר, ונדליזם, שורשים, בלאי טבעי ומכל סיבה שהיא. הקבלן יתקן כל תקלה שמתגלה. כל תקלה במערכות ההשקיה היא בתחום אחריותו של הקבלן.
- 6.2.2.2 הקבלן ימנה מטעמו איש מים מוסמך ובעל ניסיון ועוזר איש מים לטיפול במערכות המים (להלן – איש המים), חלוקת העבודה בין איש המים ועוזרו תהיה לפי דרישת המפקח, במידת הצורך יתוגבר צוות המים בעובדים נוספים ממסגרת העובדים הקיימת לקבלן לפי דרישת המפקח.
- 6.2.2.3 איש המים יטפל בכל תקלות נזילות מים, שדרוגי והקמות מערכות השקיה וראשי מערכת, בדיקות ותיקונים יזומים של מערכות ההשקיה בכל הגנים, התקנות ותיקוני ברזיות, וכו' הכל במסגרת האחזקה החודשית.
- 6.2.2.4 על איש המים לבצע פעם בשבוע בכל הגנים בדיקות יזומות של מערכות ההשקיה לפי תכנית העבודה שתאושר ע"י המפקח ולתקן כל תקלה שמתגלה בבדיקות או שמועברת בדוחות הפיקוח.
- 6.2.2.5 איש המים יפעל מידית להפסקת זרימת המים כתוצאה מפיצוץ ונזילה, ויתקן תוך 24 שעות כל נזק במערכת השקיה ללא קשר לסיבה ולאופן שהנזק נגרם (כולל נזק מכל גורם שהוא- ונדליזם, תאונה, עבודות שונות, עכברים, נקרים, וכו')
- 6.2.2.6 בכל תיקון תתבצע בדיקת הפעלה למשך הזמן הדרוש לבדיקת הליקויים. איש המים יתקן וישלים את כל החסרים ויודא תפקוד נאות של כל מרכיבי המערכת.
- 6.2.2.7 על איש המים לדווח על הטיפול בתקלה למפקח עם סיום תיקון התקלה ולפרט בכתב את הטיפול בתקלה ביומן העבודה ובאפליקציות השונות כולל תמונות.
- 6.2.2.8 באחריות איש המים לעבור בכל יום על התקלות באפליקציות השונות - בקרת השקיה (אגם ואקווה וכו'), מוקד, תוכנת פיקוח, ווצאפ וכו' ולבצע סדרי עדיפות לטיפול בתקלות לפי מיקום התקלה ולפי רגישות הגידול בסדר הבא- שתילות חדשות, עונתיים, מדשאות, שיחים, עצים. איש המים יבצע סדרי עדיפות לטיפול בתקלות בכל בוקר לפני תחילת העבודה.
- 6.2.2.9 על איש המים להיכנס בבוקר ובמהלך היום לאפליקציית המוקד ולמשוך את התלונות, לדווח בסיום הטיפול באפליקציה בצורה מפורטת כולל תמונות.
- 6.2.2.10 על איש המים להיכנס בבוקר ובמהלך היום לתלונות שנשלחות אליו בקבוצות הוצאפ השונות ולהשיב בהתאם לטיפול כולל שליחת תמונות וסרטונים.
- 6.2.2.11 על איש המים להיכנס בבוקר ובמהלך היום לאפליקציות בקרת ההשקיה השונות, לעבור על התקלות, לבצע בדיקות ופתיחות ברזים, ולדווח בסיום היום למרכז הבקרה על הטיפול בתקלות לצורך שחרור תקלות והשלמת השקיה ביום הבא.
- 6.2.2.12 על איש המים להיות זמין טלפונית בשעות העבודה ומעבר לשעות העבודה לשאלות וקריאות חריגות במידת הצורך.
- 6.2.2.13 על הקבלן חלה חובה לעדכן את המפקח מס' ימים לפני לקיחת חופש של איש המים או של עוזרו, לדאוג למחליף בזמן החופש כולל רכב כלים ציוד ומפתחות. כמו כן על איש המים לדווח למפקח על אי הגעה לעבודה של עוזרו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6.2.2.14. אחריות הקבלן חלה על כל מרכיבי המערכת מכל דגם, דרג, קוטר שהוא ומכל סוג שהוא כגון : ממטרות, מתזים, טפטוף, עוגנים, צנרת, מחברים, אביזרי פיקוד ובקרה ואביזרי ראש המערכת (ארונות, מחשבים, סולונואידים, מגופים, מסננים, ברזים, ווסתי לחץ, מדי מים, אביזרי חיבור מגולוונים ופלסטיים וכו'), שרוולים, שוחות, ברזיות, הקבלן אחראי שכל אביזרי המים וההשקיה יהיו תקינים, שלמים אטומים ללא נזילות ועובדים לפי הוראות היצרן.

6.2.2.15. לצורך שמירת הצמחייה אם יש צורך בהשקיה לפני השלמת התיקון, יספק הקבלן מערכת השקיה זמנית על חשבנו ויפעילה עד השלמת התיקון ללא תמורה נוספת.

6.2.2.16. אספקת אביזרי ההשקיה לשדרוג מערכות ההשקיה הקיימות ולהתקנת מערכות השקיה חדשות וראשי מערכות חדשים בשטח האחזקה, ולתיקון מערכות השקיה כתוצאה מפגיעה בעבודת פיתוח של קבלני חוץ תבצע ע"י העירייה ועל חשבונה. הקבלן יתקין את המערכות במסגרת האחזקה החודשית.

6.2.2.17. החלפת אביזרים פגומים הן ע"י בלאי טבעי, שבר, שורשים, ונדליזם, נזק כל שהוא, תהיה כדלהלן :

6.2.2.18. כל הצנרת המובילה, המחלקת והמשקה, וכל המחברים ואביזרי הפיזור בשטח הגן (טפטפות, מתזים וממטירים), יסופקו ויוחלפו ע"י הקבלן ועל חשבנו.

6.2.2.19. כל אביזרי ראש המערכת הפגומים (ארונות, מחשבים, מגופים, ווסתים, מסננים, ושאר אביזרי החיבור) יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבנו, הקבלן יתקין אותם במסגרת עבודות האחזקה הרגילות, סוללות למחשבים, אביזרי נעילה לארונות ולארגזי ראש מערכת, חלקי חילוף לתיקון אביזרים שונים כגון : דיאפרגמות למגופים ואטמים שונים, ברגים, קפיצים, רשת למסנן, אביזרי נעילה, צירים, ידית, מוטות נעילה, דלתות וכו' יספק ויחליף הקבלן על חשבנו במסגרת האחזקה החודשית.

במקרים בהם התקלות נגרמו כתוצאה של שימוש לא נכון או רשלנות מצד הקבלן, אספקה והחלפת האביזרים תהיה על חשבון הקבלן.

6.2.2.20. במקרה גניבה של מחשב השקיה או כל אביזר אחר מראש המערכת יוחלפו האביזרים החסרים בחדשים ע"י הקבלן ועל חשבנו במסגרת האחזקה החודשית.

6.2.2.21. הקבלן יצייד את איש ההשקיה והעוזר באופן קבוע בכל כלי העבודה הדרושים לעבודתו ובכל כלי העבודה הבאים : טוריה, מקוש, את חפירה רגיל, את חפירה ישר, מספרי גיזום, מזמרה, קאטר, שני מפתחות צינורות "2", 2 מפתח צינורות "1", פלייר פטנט, פלייר רגיל, מברג טסטר ישר דק, מברג ישר גדול, מברג פיליפס גדול, סט בוקסות ורצ'ר בכל הגדלים, מפתחות פתוחים בכל הגדלים, סט מפתח אלן בכל הגדלים, מסור ברזל, מסור עצים, גרזן, סכין יפני, פטיש בנאים, פטיש 5 ק"ג, סט מד ואביזרי חיבור לבדיקת לחץ, מפתחות למסננים בגדלים השונים, מפתח רצועה, מפתח שוחות, לוס, מפתח לברזיות, מפתחות כיוון לממטרות, מפתחות מנעולים לארונות השקיה, צינור ירוק גמיש, אקדח מים, חיבור מהיר לברז גן, מברגה נטענת, דיסק נטען, מקדחה נטענת, מסור חרב נטען, גנרטור, כבל מאריך, ג'אבקה מכאנית להידוק ריצוף, חותך אבנים משתלבות, מטאטא ואביזרי ניקוי, וכו'.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6.2.2.22 הקבלן יצייד את איש ההשקיה בכל אביזרי התיקון והחומרים הדרושים לעבודתו ובכל הציוד הבא: עוגן לטפטפת רגיל, עוגן לטפטפת ארוך (מברזל 6 מ"מ), צינורות טפטוף חום במרווחים השונים, צינורות פוליאאתלן דרג 10 בקטרים השונים, אביזרי חיבור חומים 16 הברגה לצנרת טפטוף, אביזרי חיבור דרג 10 סילבר בקטרים השונים, אביזרי חיבור פלסאון שחור בקטרים השונים, רוכבים, ממטרות גיחה הנטר I-20, כולל סטי פיות רגילות+סט פיות שחורות, ממטרות גיחה הנטר PGJ כולל סטי פיות, מתז גיחה הנטר pro spray + פיות מתכווננות מכל הגדלים, מתז גיחה הנטר prs40 + פיות רוטוריות מכל הגדלים, טפלו, פשתן, איזולירבנד, שמן זקל, חומרי הדברה למקקים ונמלים וחלזונות, סוללות למחשבים V9, דיאפרגמות למגופים, חלקי תיקון לאביזרי ראש מערכת, בנדים, אזיקונים, ברגים, אטמים, צירים, אביזרי נעילה, מלט חול וחצץ לביטון ולייצוב ראש מערכת ושוחות, חומצה וחומרי ניקוי לברזיות, סרט סימון לחשמל ולבטיחות, גדרות פלסטיק וקונוסים לבטיחות, וכו'.

6.2.2.23 בכל שנה בחודשים דצמבר- אפריל יבצע איש המים טיפול שנתי למערכות ההשקיה וראשי המערכות שבאחריותו. הטיפול כולל בדיקת תקינות מקיפה לכל מערכות ההשקיה וטיפול שנתי למערכות ההשקיה, לראשי המערכת ולברזיות לפי המפרט הבא ולפי מה שיידרש ע"י העירייה:

6.2.2.24 טיפול ראשי מערכת- קיבוע ארון ההשקיה במקומו, חיזוק ראש המערכת בתוך הארון, ניקוי הארון מפסולת, יישור פני הקרקע, גיזום שיחים ודשא שמפריעים לפתיחת חופשית של דלת הארון, גיזום שיחים סביב מד המים של הרשת העירונית, תיקוני צירים ונעילות, נעילת הארון, שימון צירים ושימון מנעולים, תיקון נזילות בראש המערכת, בדיקת תקינות אביזרי ראש המערכת – מגופים, וסתי לחץ, משחררי אויר וכו', בדיקת תקינות המחשב והסולונואידים, קיבוע המחשב והסולונואידים בתוך הארון, כיסוי חיבורי החוטים ע"י איזולירבנד, שטיפת מסננים בראש המערכת, ניקוי והדברת מזיקים בראש המערכת: נמלים, ג'וקים, חלזונות עכברים – לדווה למפקח לצורך קריאה למדביר, החלפת סוללות לכל המחשבים בסוללות חדשות.

6.2.2.25 טיפול צינורות מובילים- תיקון נזילות בצנרת המובילה, טיפול בבעיות לחץ – כיוון וסת הלחץ, מעקפי שורשים כולל פתיחות וסגירת ריצופים.

6.2.2.26 טיפול מערכת המטרה: החלפת ממטרות ומתזים שבורים ולא תקינים בחדשים, כיוון ממטרות לגזרתם, יישור ממטרות והתאמתם לגובה הקרקע, החלפת פיות בפיות מתאימות, הוספת ממטרות בהתאם לצורך.

6.2.2.27 טיפול מערכת טפטוף- תיקון נזילות בצנרת הטפטוף ע"י מחברי הברגה, יישור צינורות טפטוף וקיבועם ע"י מייצבים.

6.2.2.28 טיפול ברזיות- בדיקת תקינות ברזיות ולחצנים, פתיחת סתימות וביצוע ניקוז, ניקוי הברזייה, בדיקה ותיקון מערכת קירור.

6.2.2.29 איש המים יעביר את רשימת הליקויים לעירייה ויתקן את כל הנדרש לפני תחילת עונת ההשקיה. לפני ביצוע הטיפולים יש להראות למפקח את קיום כל הציוד הנדרש לעבודה.

6.2.2.30 איש המים ימלא בכל יום ביומן העבודה ואפליקציות את הטיפול שבוצע.

6.2.2.31 בנוסף איש המים יבצע במהלך החורף שדרוגים למערכות ההשקיה ככול שיידרש.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6.2.2.32 בכל מקרה של עבודת חפירה, פתיחת ריצוף, פתיחת שוחות, בורות כתוצאה מעבודות צנרת או כתוצאה מנזילות, צנרת וממטרות וטפטוף בולטים מעל פני האדמה או חורגים מתחום הערוגה, חיבורי מים ואביזרי מים וברזים בולטים, ראשי מערכת פתוחים, וכו', איש המים יטפל במפגע באופן מידי, יסמן באישור המפקח בסרט סימון וגדרות מפגעים שלא טופלו, וידווח למפקח באופן מידי על כל מפגע.

6.2.2.33 איש המים יטפל באופן מידי בכל נזילת מים שעלולה לגרום לנזקים ומפגעים.

6.2.3 בדיקת לחצים:

איש המים יבצע בדיקת לחץ עם תחילת עבודתו בגן. בכל טיפול חורף יודא איש המים כי הלחץ בקווים הוא לחץ העבודה המומלץ וכי הפרשי הלחץ בין הממטיר הראשון לאחרון בכל מקטע אינו עובר על 15% הבדיקה תעשה בנוכחות המפקח. איש המים יבדוק אחת לחודש בעונת ההשקיה את לחץ המים ביציאה מראש המערכת שהוא מתאים לתוכניות. כל סטייה העולה על 10% תטופל מידית.

6.2.4 תחזוקת ראש מערכת ההשקיה:

איש המים יתקן כל נזילה בראש המערכת, בתיקוני הברגה ישתמש בטפולן ופשתן.

איש המים יקבע וייצב את האביזרים בתוך ראש המערכת ויתקן כל תקלה ובמידת הצורך יחליף אביזרים תקולים בחדשים. איש המים יחזק ייצב ויקבע את ארונות ראשי המערכת ובקרי ההשקיה, במידת הצורך יבטן את הארון לאדמה או יחברו לקיר ולארון אחר בעזרת ברגים במסגרת האחזקה והעלות החודשית.

איש המים ינקה את ארונות ראשי המערכת מפסולת עשביה וכו' ויפזר חול בתחתיתו, אספקה ופיזור החול במסגרת האחזקה החודשית. הארון לא יישמש כמקום אחסון לצידוד.

איש המים יישר את פני הקרקע ויטפל במפגעים שמפריעים לפתיחה חופשית של דלת הארון.

איש המים יגזום שיחים ענפים ודשא סביב ארון ראש המערכת, מד המים של רשת המים העירונית, בקר ההשקיה והפאנל הסולרי על מנת לאפשר גישה חופשית אליהם ולאפשר טעינת הפאנל הסולרי.

איש המים ידביר מזיקים בראש המערכת (נמלים, מקקים, חלזונות וכדומה) ע"י חומרי הדברה מתאימים ותקניים.

איש המים ידאג לכך שארגז ראש המערכת יהיה מנוקז ושלטי האזהרה והסימון יהיו ברורים נקיים ותקינים.

איש המים אחראי שארון ראש מערכת יהיה נקי, צבוע, במידת הצורך תתבצע צביעת ארון פעם בשנה בטיפול החורף במסגרת האחזקה החודשית.

איש המים ישמן את הצירים והמנעולים של ארונות ראשי המערכת.

איש המים יתקן כל תקלה בארונות ובארגזים של ראש המערכת ובקרי ההשקיה, יספק על חשבון הקבלן ויתקין כל ציר, מוט נעילה, אוזני נעילה חיצוניים, ידית, דלת, וכו' שיחסרו או שהתקלקלו, כל זאת במסגרת האחזקה החודשית.

איש המים ידווח מידית על ארגזים ללא מנעול מסטר ועל מקומות בהם נדרש תיקון הארון או תיקון הנעילה.

ראש המערכת ובקר ההשקיה יהיו סגורים ונעולים עם מפתח מסטר. המפתח יהיה אצל איש המים והמפקח. כל מנעול או צילינדר שיחסר יסופק אחר במקומו ע"י הקבלן ועל חשבוננו. בשום מקרה לא יימסר מפתח של מנעול עירוני לידי אדם שלא אושר ע"י המפקח.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6.2.5 מגופים ראשיים, ברזים כדוריים, ברזים הידראוליים וחשמליים:

איש המים יסגור מגופים לפי דרישת העירייה לפני אירועים מיוחדים, במקומות שלא יושקו למשך תקופה ארוכה ובעונת החורף. איש המים יודא כי המגופים הראשיים והברזים ההידראוליים שמפעילים את המערכת סגורים ומוגנים בפני ונדליזים.

בעת סגירת ראשי המערכת ישאיר איש המים את ברזיות השתייה פעילות.

איש המים ימספר את ברזי ההשקיה לפי מס' היציאות במחשב ע"י טוש לא מחיק ובצורה ברורה ובולטת ויכתוב על דלת ראש המערכת את מס' הברז ותאור החלקה המושקת.

איש המים יבצע תיקון וניקוי לאביזרים תקולים, יחליף דיאפרגמות ואטמים ובעת הצורך יחליף אביזרים לא תקינים בחדשים בעלי נתונים זהים.

6.2.6 מחשבי השקיה, אביזרי פיקוד וסולונואידים:

איש המים יתכנת את המחשבים המקומיים בהתאם לנדרש בתוכנית העבודה ולפי הנחיות המפקח.

בתחילת עונה יבצע איש המים הפעלה ניסיונית של כל מחשבי ומגופי ההשקיה ויוודא שהמערכת עובדת בהתאם לנדרש ומתוכנתת כראוי.

איש המים יבדוק את תקינות מחשבי ההשקיה והסולונואידים ויתקן כל תקלה שמתגלה. בעת תקלה יאתר איש המים את האביזר התקול ומידת הצורך יתקנו או יחליפו בחדש.

איש המים יקבע את המחשבים והסולונואידים בצורה מסודרת ויבשה בתוך הארון וישמור על צינורות הפיקוד תקינים ומנוקזים.

איש המים יבדוד את חוטי הסולונואידים ע"י מחברים תקינים מבודדים וידאג כי הכבלים החשמליים יהיו מחוברים היטב ומבודדים.

איש המים יבצע החלפת סוללות כללית אחת לשנה לפני תחילת עונת ההשקיה לכל מחשבי ההשקיה המקומיים **ללא קשר** למצב הסוללה ובעונת ההשקיה יבצע החלפת סוללות לפי הצורך, על חשבונו במסגרת האחזקה החודשית. סוללות המחשבים שיותקנו יהיו מסוג אלקליין ותקניות.

6.2.7 מסננים:

על כל רשתות הסינון להיות שלמות נקיות ובמקומם בתוך הגוף הסינון. איש המים יודא כי רשתות הסינון תקינות, נקיות ובתוך המסננים וידווח על כל רשת תקולה או חסרה. איש המים יחליף מסנן לא תקין במסנן חדש בעל אותם נתוני סינון.

איש המים יבצע ניקוי מסננים כללי בכל ראשי המערכת בעת טיפול החורף ולפי הצורך במהלך עונת ההשקיה בעת ירידת לחץ המים של ההשקיה.

איש המים ינקה את רשת הסינון באמצעות שטיפה או באמצעות ניקוי ע"י מברשת וחומרי ניקוי בהתאם להוראות יצרן המסננים.

6.2.8 וסת לחץ, מקטין לחץ, נווטון:

איש המים יבדוק את תקינות וסתי הלחץ ואת התאמתם ללחץ הנדרש. במקרה עודף או חוסר לחץ מים איש המים יכוונם ללחץ הדרוש. במקרה תקלה איש המים ינקה את רשתות הווסתים או יחליף את קפיץ הוסת.

וסת לא תקין יוחלף ע"י הקבלן בוסת חדש בעל אותם נתוני ויסות.

6.2.9 צנרת פוליאאתילן, מחברים:

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

איש המים יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי נזילות בצנרת. איש המים יתקן מיידית כל נזילה או פיצוץ בצנרת, יחליף צנרת ויתקין מחברים לתיקון הנזילה על חשבונות במסגרת האחזקה החודשית. אביזרי חיבור וצנרת פגומים ולא תקינים יוחלפו על חשבון הקבלן בחדשים- צנרת ראשית תהיה בדרג 16 בתקן מים PE100 ותחובר במחברי פלסאון שחור, צנרת מחלקת תהיה בדרג 10 בתקן מים PE100 ותחובר במחברי פלסאון סילבר.

איש המים יודא שהצנרת הטמונה בקרקע מכוסה ותקינה. אחרי כל תיקון בצנרת, ידאג איש המים להחזיר את הקרקע למצבה הקודם, לבצע שטיפת קוים, להחזיר ריצוף למקומו, ולנקות את המדרכות מסחף ואדמה. במקרה של סתימת צנרת ע"י שורשים יבצע איש המים תיקון מעקף על חשבוננו במסגרת האחזקה החודשית.

6.2.10 שלוחות טפטוף וטפטפות – כללי:

ההשקיה בטפטוף תבצע בשעות הבוקר.

איש המים יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי שלוחות טפטוף נזילות. איש המים יתקן מיידית כל נזילה או פיצוץ בצנרת.

איש המים יתקן במחברים ויחליף שלוחות או טפטפות סתומות ולא תקינות בחדשות מווסתות בעלי אותם נתונים, על חשבוננו במסגרת האחזקה החודשית.

איש המים יודא ששלוחות הטפטוף מיוצבות ע"י עוגנים וכן יבדוק ששלוחות הטפטוף צמודות לאזור בית השורשים של הצמחייה. איש המים ייצב שלוחות טפטוף לא מיוצבות בעזרת מייצבים ממתכת במרחק של עוגן כל 2 מטר. במקומות שבהם חסרים שלוחות טפטוף, טפטפות או עוגנים יוסיף אותם איש המים על חשבוננו במסגרת האחזקה החודשית.

בטיפול החורף, בעת סתימת טפטפות ולאחר ביצוע תיקון ישטוף איש המים וינקז את שלוחות הטפטוף.

כל אביזרי החיבור בטפטוף יהיו מחברי תברייג בלבד ללא שימוש במחברי שן.

6.3 ממטרות, מתזים:

ההשקיה בממטירים ובמתזים תבצע בשעות שאין רוח, תוך הימנעות מהפרעה לתושבים ומונדליזים. איש המים יבצע בדיקות השקיה יזומות לצורך גילוי ממטרות ומתזים תקולים שבורים ונזולים. איש המים יחליף על חשבון הקבלן ממטירים ומתזים לא תקינים נזולים ושבורים בממטרות ומתזים חדשים מווסתים בעלי נתונים זהים, מסוג אותו קבע המפקח. הממטירים בשימוש עיריית אור יהודה: ממטיר הנטר PGJ, I20. מתזים PROSPRAY עם פיה רגילה, מתזים PRS40 כולל פיה רוטרית או מסוג אותו קבע המפקח.

איש המים יחליף פיות לא מתאימות או לא תקינות בפיות חדשות מתאימות על חשבוננו. איש המים יעתיק ממטרות כפי הדרוש להשקיה תקינה של השטח בהתאם לתוכניות ההשקיה שאושרו ע"י המפקח. איש המים יבצע כיווני ממטרות לגזרות הרצויות וידאג שבזמן השקיה לא תהיה הרטבת שבילים כבישים או מדרכות. איש המים יישר את הממטרות ויתאימם לגובה הקרקע, ינקז את אזור הממטרות מעשביה, מדשא, מסחף או מכל חומר אחר על מנת לאפשר את פעילותם התקינה של הממטרות.

6.3.1 מדי מים:

איש המים יודא כי מד המים מסתובב ומבצע מדידת מים תקינה, וכי פלט מד המים מחובר היטב למקומו. בעת ירידת לחץ המים יודא איש המים כי רשת מד המים נקייה. איש המים יחזק רקורדים ויוסיף אטמים לפי הצורך. איש המים יחליף מד מים תקול בתקין.

6.3.2 משחררי אויר:

איש המים יודא כי משחררי האוויר תקינים ולא נזולים.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

איש המים ינקה משחרר אויר נוזל, ובמידת הצורך יחליף משחרר אויר תקול בחדש.

6.3.3 ברזיות :

"באחריות איש המים לטפל בכל הברזיות באזורו, גם אלה הנמצאות ברחובות באזורו מחוץ לגנים. איש המים אחראי כי הברזיות תהינה תקינות ונקיות בכל ימות השנה, לפתוח סתימות בברזיה (ע"י דקר, צינור לחץ, קפיץ פותח סתימות), לנקות ברזייה עם חומרי ניקוי, על פי הצורך לפתוח ולנקות את בריכת הניקוז. "לחצנים פיות וחלקי חילוף יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבוננו, כל זאת במסגרת האחזקה החודשית.

6.3.4 שוחות השקיה, שרוולים ותיקוני ריצוף :

איש המים אחראי על כל שוחות ההשקיה ושרוולי ההשקיה באזורו ויטפל בכל תקלה שמתגלה.

במקרה של מעברי מדרכות ותיקון צנרת תחת הרצוף, יבצע איש המים פתיחה וסגירת מדרכות והנחת צנרת ושרוולים במסגרת האחזקה החודשית.

במקרה של הזנת ראש המערכת בחשמל, איש המים יבצע חפירה והנחת שרוול חשמל וסרט סימון חשמל במסגרת האחזקה החודשית.

איש המים יתחזק שוחות ומכסי שוחות שמשמשים לצנרת השקיה, במידת הצורך יתקנם ויבטנם במסגרת האחזקה החודשית.

6.3.5 חיבור מים וברז ראשי :

איש המים יעביר לפי דרישת המפקח את נתוני מדי המים – מיקום המד, מספר המד וקריאת המד.

איש המים יוודא הימצאות גלגלים באופן קבוע על הברזים הראשיים לפני ואחרי מד המים ולא יפרק את גלגלי הברזים, במידה הצורך ישים על הברז מתקן נעילה ייעודי עם מנעול. בעת סגירת הברז הראשי איש המים ימנע מגרימת נזק לברז, אין להשתמש בפלייר לסגירת הברז. איש המים יסגור בעת הצורך את ברז המים אחרי מד המים, סגירת הברז לפני מד המים תבצע רק באישור המפקח.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

7. הטיפול בדומם.

7.1 כללי:

כל השבילים, רחבות, שטחי משחק ופנאי, ארגזי החול ומשטחי הגומי נכללים בשטח הגן וכלולים באחזקה השוטפת של שטחי הגינון.

7.2 ריהוט גן ומתקנים:

7.3 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו משאבת שטיפה בלחץ על רכב/ טרקטורון לשטיפת שבילים, משטחים רשתות צל וצלילות וכן את גני השעשועים והספורט, וכל ריהוט ומתקני המשחק אשר נמצאים בשטחי הגן.

על הקבלן לבדוק את תקינות כל הריהוט ומתקני המשחק המצויים בכל גן ולוודא כי הם תקינים. על כל מפגע/ פגם /ליקוי בריהוט כאמור עליו לדווח מיידית לאגף תנופ"ה בעירייה. "

אחת לשנה בחודש פברואר או במועד שיסוכם עם המפקח על הקבלן לצבוע את כל ריהוט העץ בצבע מתאים בשתי שכבות כפי שיקבע ע"י המחלקה. הצביעה והצבע הם חלק מהאחזקה השוטפת של הגן ולא תשלום עליהם כל תוספת תשלום.

7.4 ארגזי חול:

1. הקבלן אחראי לניקיון של ארגזי החול מעשביה.
2. הקבלן ידאג לכיסוי בחול של בסיסי המתקנים שנחשפים מחול.
3. במידה ונדרשת תוספת חול, הרשות תדאג לאספקה של חול בערמה בכניסה לגן, הכנסת החול ופיזורו תתבצע ע"י הקבלן במסגרת האחזקה השוטפת.

7.5 דשא סינטטי (מלאכותי)

כללי התקנה:

בכפוף לדרישות העירייה מעת לעת הקבלן נדרש להתקין דשא סינטטי (להלן: "הדשא") בהתאם להוראות המפקח והמנהל בשטחים אשר יאושרו להתקנה ע"י העירייה.

7.5.1 מפרט לדשא סינטטי

- א. הדשא יותקן בשטחי חוץ מיועד בהתאם להנחיות המפקח.
- ב. הדשא יהא סינטטי - עשוי מסיבי פוליאטילן או מסיבי פוליפרופילן לפחות בעובי וצבע אשר יבחר ע"י העירייה, ארוגים ומחוזקים ע"י קשר ברשת פלסטית. הסיבים יקובעו לרשת בצד הנגדי לסיבים, בעזרת שכבת חיזוק העשויה מפוליאוריתן או חומר דומה.
- ג. הדשא יונח על גבי משטח האספלט.
- ד. יריעות הדשא הסינטטי תהיינה לא רעילות.
- ה. יריעות הדשא הסינטטי יעמדו בדרישות בטיחות אש.

7.5.2 הנחיות להתקנת הדשא הסינטטי:

הכנת השטח:

- כל השיפועים הנדרשים, לרבות הכנת מצע מהודק יהיו באחריות ובביצוע העירייה.

התקנת יריעות הדשא:

- ההתקנה על משטח מצע מהודק הכולל שיפועים שיהיו בהכנת ובביצוע הקבלן.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- ההדבקה בדבק מתאים המסופק ע"י יצרן היריעה תתבצע בחיבורי היריעות.
- יש לפרוש את הדשא על פני השטח. השוליים יחתכו בהתאם להוראות היצרן.
- יש להקפיד להניח את היריעות כך שהסיבים יהיו בכוון אחיד..
- החיתוך יהיה מדויק באופן שיאפשר חיבור בלתי נראה.
- יש למרוח שכבת הדבקה מתחת ליריעות הדשא על פי הוראות היצרן.
- השכבה תהיה בעובי אחיד.
- עם סיום ההנחה והדבקת היריעות יש להבריח את הסיבים במטאטא כביש או מטאטא מכני.
- ככל שבסוג הדשא המוצע יש צורך בפתייתים יש להציע את מחירם כחלק בלתי נפרד מביצוע העבודה וללא תוספת תשלום.
- אם לא נאמר אחרת בהגדרות היצרן, יש לפזר על הדשא בצורה אחידה חול נקי ויבש תכולת עובר נפח 200 לא תעלה על 5% ולהבריח כנגד כוון הסיבים עד זקיפות הסיבים.
- גובה סיבי הדשא 22-24 מ"מ. בתוך הדשא יוכנסו גרגרי חול קוורץ.
- החול יהיה רחוף, יבש ונקי מגופים זרים. גודל הגרגירים 0.4-0.0 מ"מ. כמות החול בדשא : 20-25 ק"ג למטר מרובע.
- סיבי הדשא יהיו בגוון ירוק ויכלו תוסף לעמידות בפני קרינת UV למשטח הדשא תהיה סגירה היקפית של סף העשוי מפרופיל פח נירוסטה מתאים לסוג יריעת הדשא.
- הפרופיל יחובר לאספלט וקצה הדשא יוכנס לתוכו על מנת להבטיח את הצמדת שכבת הדשא למשטח. הקבלן יעביר למפקח :
- מפרטי החומרים המותקנים, פרטי היצרנים ונציגיהם בארץ ודרכי ההתקשרות אליהם.
- הנחיות אחזקה שוטפת ותקופתית, כולל רשימת תקלות אפשריות ואופן הטיפול בהן.
- 7.5.3 בדק :
- תקופת הבדק תהיה למשך שנתיים מיום השלמת העבודה, כמצוין בתעודת ההשלמה.
- במהלך תקופת הבדק יהיה הקבלן אחראי לכל בעיה שנתגלתה במשטחי הדשא בעקבות שימוש סביר, למעט תיקונים הנדרשים כתוצאה משימוש חורג או חבלה.
- הקבלן יבצע תיקון שיידרש, תוך 7 ימים מיום קרות הבעיה .
- 7.5.4 תכולת העבודה :
- תכנון ובצוע הדשא הסינטטי, כולל מדידות, הכנת המשטח וניקויו, יישומו על בסיס הוראות היצרן, יישום גובלי דשא ועבודות בדק כמפורט.
- 7.5.5 אופן המדידה :
- לפי שטח מבוצע בפועל. מחיר היחידה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הקבלן.
- טיפול בדשא סינטטי :
- 7.5.6 ניקיון
- על כר הדשא להיות נקי משך כל ימות השנה מלכלוך, עשבים, גזם או כל חפץ זר אחר.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

על הקבלן להקפיד על ניקיון שוטף של המדשאה בכל ימות השנה.

7.5.7 אחזקה שוטפת

על הקבלן לסרק את הדשא נגד כיוון הסיבים באמצעות מטאטא קשיח. אין להשתמש במגרפת ברזל.

במקרה של צמיחת עשבייה בצדי הדשא הסינטיטי, יש לקטול על ידי קוטל עשבייה.

יש להסיר כל חומר הנדבק לדשא כגון: גומי לעיסה, צואת בעלי חיים וכו' וזאת ע"י שטיפה בקיטור מים.

אין לנסוע עם כלי רכב ממונעים על מרבד הדשא הסינטיטי.

נספח פיצויים מוסכמים

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ג'

חוזה

שנערך ונחתם אור יהודה ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין:

עיריית אור - יהודה

יוני נתניהו 4

אור-יהודה 60373
(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

שם _____ ח.פ. _____

מרחוב _____

(להלן: "הקבלן")

מצד שני;

והואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 18/2025 לעבודות גינון ברחבי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן כמפורט במסמכי המכרז, והקבלן הציע לבצע את העבודות בהתאם למסמכי המכרז;

והואיל: וועדת המכרזים של העירייה בהחלטתה מיום _____, קבעה את הצעת הקבלן כהצעה זוכה במכרז;

והואיל: ומוסכם על הצדדים כי על כל הזמנת עבודה שתוצא לקבלן במסגרת המכרז תחולנה הוראות החוזה שלהלן;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את פרטי ההתקשרות בניהם;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות:

- "העירייה" – עיריית אור יהודה.
- "המנהל" – מנהל אגף תנופ"ה של העירייה או מי שהוסמך על ידו לצורך ביצוע מכרז זה.
- "המפקח" – מי שמונה על ידי העירייה ו/או על ידי המנהל לפקח על ביצוע עבודות הקבלן.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <p>הקבלן הזוכה במכרז זה, לרבות נציגיו של הקבלן ומורישיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו ומטעמו בביצוע העבודות, ובלבד שניתן לקבלן אישור מראש ובכתב מטעם מורשי החתימה של העירייה להעסיקו כקבלן משנה.</p> | <p>"הקבלן"</p> |
| <p>כל העבודות הגינון מכל מן וסוג שהוא הנדרשות לביצוע במסגרת הסכם זה לרבות שיקום, השבה לקדמות ואחזקה בין היתר באמצעות כ"א המשובץ במשמרות, והציוד כמפורט במסמכי המכרז ובמסמך התשומות בפרט, הוראות הדין החל והכל לשביעות רצונה המלאה של העירייה.</p> | <p>"העבודות/ השירותים"</p> |
| <p>מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.</p> | <p>"המדד"</p> |
| <p>המדד הידוע האחרון במועד חתימת ההסכם.</p> | <p>"המדד הבסיסי"</p> |
| <p>המדד האחרון הידוע במועד שנקבע להגשת כל חשבון ביניים או חשבון סופי, לפי העניין.</p> | <p>"המדד הקובע"</p> |
| <p>התמורה המפורטת בסעיף 17 להלן על תתי סעיפיו.</p> | <p>"התמורה"</p> |
| <p>משמרת ראשונה ושנייה בהתאם לפירוט המופיע במפרט הטכני ובסעיף 14 להלן.</p> | <p>"המשמרות"</p> |

2. מבוא

- 2.1 המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 2.2 העירייה מוסרת בזאת לקבלן את ביצוע העבודות והקבלן מקבל בזאת מאת העירייה את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכייתו.
- 2.3 הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה את שטחי הגינון, רחובות העיר, ביקר ובחן את שטחי האתרים, התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע העבודות וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובחוזה זה ונספחיו.
- 2.4 לשם ביצוע העבודות הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים בכל מסמכי המכרז ובחוזה זה בפרט.

3. תקופת החוזה

- 3.1 חוזה זה יהיה בתוקף למשך 36 חודשים מיום חתימתו (להלן: **"תקופת החוזה"**). על אף האמור, לעירייה שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של החוזה מעת לעת, לתקופה נוספת (להלן: **"תקופת הארכה"**), של עד 24 חודשים (להלן: **"התקופה המוארכת"**) כך שסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ובכפוף לקיומו של תקציב ולקיומה של הרשאה תקציבית.
- 3.2 היה והחליטה העירייה להאריך את תקופת תוקפו של החוזה לתקופה/ות נוספת/ות ובתקופת הארכה יחולו כל תנאי חוזה זה בשינויים המתחייבים.
- 3.3 הארכת תקופת החוזה הינה עפ"י החלטת העירייה ועפ"י שיקול דעתה המוחלט. ההארכה תתבצע באופן אוטומטי אלא אם כן, העירייה הודיעה על סיום ההתקשרות.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

3.4 למרות האמור לעיל, מובהר כי העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, מכל סיבה שהיא וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות, על פי שיקול דעתה הבלעדי. נתנה העירייה הודעה כאמור, יהא הקבלן זכאי לתמורה בגין העבודות והציוד שבוצעו ו/או סופקו על ידו עד מועד סיום ההסכם כאמור.

3.5 מוצהר ומובהר, כי הקבלן מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שהיא אשר עשויה להיות לו באשר לשיקול דעתה של העירייה בגין הפסקת ההתקשרות עמו כאמור.

4. תפקידיו וסמכויותיו של המנהל

4.1 המנהל מוסמך לבקר לבדוק ולפקח על טיב העבודה, החומרים בקשר לביצוע העבודה רמת ביצועה וכח האדם בקשר לביצועה, קיום רציפות ואופי הקשר עם העירייה והכל בהתאם להוראות החוזה. כן יהיה רשאי המנהל למסור הודעה לקבלן בדבר אי אישורה של עבודה או חלקה או השימוש באותם החומרים. ניתנה הודעה כאמור יפסיק הקבלן את אותה העבודה או השימוש באותם החומרים עד לקבלת החלטתו של המנהל, אשר תהא סופית ואינה ניתנת לערעור. על הקבלן למלא אחר הוראות המנהל, לשתף עמו פעולה ולאפשר לו לבקר כל עבודה המבוצעת ע"י הקבלן.

4.2 המנהל יהא רשאי למנות מפקח מטעמו אשר יהא אחראי על פיקוח ביצוע העבודות נשוא הסכם זה על ידי הקבלן.

4.3 הפיקוח אשר בידי המנהל או בידי המפקח לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי חוזה זה ולמילוי כל הדרישות שבדין והקבלן יהיה אחראי לכל הפעולות, השגאות והשמטות והמגרעות שנעשו או נגרמו על ידיו.

5. יחסי הצדדים / העדר יחסי עובד מעביד

5.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הקבלן, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או שולחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הקבלן, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.

5.2 הקבלן יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדין בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.

5.3 היה ותחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הקבלן את העירייה בגין כל הוצאה או נזק שיגרמו לה בשל כך וכן בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

5.4 הקבלן מתחייב בזאת כי המשכורת שתשולם לעובדים לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, על עדכוניו.

5.5 העירייה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהקבלן החלפת עובדו/או נהגו/או מנהל עבודה ו/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הקבלן לבין העירייה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

5.6 הקבלן מתחייב למלא דרישת העירייה כאמור לעיל, ללא שיהוי וללא כל תמורה נוספת.

5.7 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות צווי הרחבה.

6. הצהרות והתחייבויות הקבלן

6.1 הקבלן מצהיר כי הוא בעל יכולת, ידע, ניסיון, מומחיות ומיומנות הדרושים לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז וההסכם על נספחיהם בהיקף, ברמה, בשיטה, באופן ובאיכות הקבועים בהסכם זה.

6.2 הקבלן מצהיר כי בדק את כל הבדיקות הנחוצות, למד את דרישות העירייה ע"פ הסכם זה לצורך הגשת הצעתו לרבות יכולתו לעמוד בכל התחייבויותיו על פי הסכם זה, והוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי העירייה בקשר עם כך.

6.3 הקבלן מצהיר כי הינו מכיר וכן מצויים בידו המפרטים אשר אינם מצורפים למסמכי המכרז, הדרושים לביצוע העבודות.

6.4 הקבלן מצהיר כי ברשותו כח אדם בעל מומחיות וידע, אמצעים, כלים, חומרים, ציוד והמשאבים לאספקת מערכות וביצוע העבודות כאמור בהסכם זה.

6.5 הקבלן מצהיר כי יש בידו או בידי העובד מטעמו את האישורים כדלקמן:

6.5.1 תעודת גן סוג 1 חדש או סוג 2 חדש ממשרד התמ"ת או תעודה שוות ערך בהתאם לאישור משרד התמ"ת.

6.5.2 תעודת גוזם מוסמך ממשרד החקלאות ופיתוח הכפר.

6.5.3 תעודת מנהל בעל תעודת הסמכה בתוקף של אחראי מערכות השקיה.

6.5.4 אישור בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו - 1976.

6.5.5 אישור עוסק מורשה בתוקף.

6.5.6 אישור מהמוסד לביטוח לאומי או מרואה חשבון, כי הקבלן מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות, בהתאם להוראת כל דין לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה.

6.6 הקבלן מתחייב כי יהיו בידו אישורים תקפים כאמור בסעיף זה לעיל במהלך כל תקופת תוקפו של הסכם זה, וכי הוא יציגם מפעם לפעם בפני העירייה - לפי דרישתה.

6.7 הקבלן מצהיר כי לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שנושאה פיסקלי או עבירה פלילית לפי סעיפים 290 - 297 (עבירות שוחד) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977 (להלן: "חוק העונשין"), או לפי סעיפים 383 - 393 לחוק העונשין (עבירות גניבה), או לפי סעיפים 414 עד 438 לחוק

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- העונשין (עבירות מרמה, סחיטה ועושה) ו/או בעניין הרלבנטי לביצוע העבודות ו/או בגין פגיעה בנפש מכל סוג שהוא לרבות ביצוע עברות מין, ו/או הוצא כנגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו צו למניעת הטרדה מאיימת על פי חוק מניעת הטרדה מאיימת, התשס"ב-2001.
- 6.8 הקבלן מצהיר ומתחייב כי בדק טרם הגשת הצעתו מה הם האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לשם ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה.
- 6.9 הקבלן מצהיר ומתחייב כי יפעל בכפוף להוראות כל דין במילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה ויפעל על חשבונו, לקבלת האישורים וההיתרים הדרושים לצורך ביצוע העבודות ע"פ הסכם זה.
- 6.10 למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי במידה והקבלן לא ישלים את כל הדרוש והכרוך לשם תחילת ביצוע העבודות המוזמנות במועדים שיקבעו על ידי העירייה, או לא ימציא לעירייה אחד מן ההיתרים ו/או האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים כאמור, יהווה הדבר הפרה מהותית ויסודית של הוראות ההסכם והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית, כאמור בהסכם זה, לאלתר ותעביר את ביצוע העבודות לקבלן אחר והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד העירייה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.
- 6.11 הקבלן מצהיר ומתחייב כי ידוע לו כי העסקת נוער בניגוד לסעיפים 33 ו-33א' לחוק עבודת נוער, התשי"ג - 1952, יהווה הפרה יסודית של הסכם התקשרות זה.
- 6.12 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי אחוז הנחה הניתן על ידו מתייחס לכל הנדרש במסמך התשומות ובמכרז זה והמחיר לדונם יקבע לפי הצעתו.
- 6.13 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי הצעת המחיר תמשיך לעמוד בתוקפו למשך כל תקופת ההסכם, לרבות בתקופת הארכה, ככל שתהיה.
- 6.14 הקבלן מצהיר ומתחייב כי בדק לפני הגשת הצעתו למכרז את סוג העבודות הנדרשות, טיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, וכי בדק את כל הגורמים אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתו ו/או על קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 6.15 הקבלן מתחייב כי אחוז הנחה אשר ניתן על ידו על מחירי הפרטים והעבודות המפורטות במסמכי המכרז נקבע על ידו לאחר שהביא בחשבון את כל העלויות וההוצאות שייגרמו לו עקב ביצוע העבודות המוזמנות בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו. לרבות עלויות ו/או הוצאות בקשר לרכישת החומרים והציוד, הובלה, תשלום שכר ותנאים סוציאליים לעובדיו, תשלומים לקבלני משנה, ככל שיהיו, עלויות ביטוח וכן רווח קבלני סביר, והוא מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה לתשלום תוספת כל שהיא מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה להלן.
- 6.16 למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי התקשרות העירייה עם הקבלן בהסכם זה נעשית אך ורק על סמך הצהרותיו של הקבלן כאמור לעיל ובמסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל ניסיון מצד הקבלן לחזור בו או להסתייג במפורש או במשתמע מהצהרות אלה, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה, שבעטייה תהיה לעירייה הזכות לבטל הסכם זה לאלתר והקבלן לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או פיצוי והוא מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל סוג שהוא בעניין זה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 6.17 הקבלן מתחייב לבצע את כל השירותים והעבודות כפי שיידרש, על פי מסמכי המכרז, תכנית העבודה המאושרת, דרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה, לרבות אספקת רכבים, ציודים וכמות העובדים הדרושה לכל אזור, על כל חלקיהם, בדייקנות, ביעילות, במומחיות, במקצועיות, במיומנות ובאיכות מעולה לשביעות רצון העירייה במסגרת המועדים כפי שיקבעו על ידי המנהל ובהתאם להנחיות ולהוראות הכלליות והמיוחדות, של העירייה או מי מטעמה, ובשים לב להוראות כל דין. מובהר כי הקבלן יידרש לספק 2 רכבים מסחריים לפחות לכל אזור.
- 6.18 הקבלן מתחייב לדאוג לביצוע העבודות במלואן בהתאם ללוחות הזמנים שיצורפו לכל הזמנת עבודה ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות העירייה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם העירייה לצורך ביצוע מתן השירותים נשוא הסכם זה וכן, לבצע כל פעולה לשם השלמת השירותים ו/או העבודות לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 6.19 הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו בהסכם זה על פי הוראות כל דין ובהתאם להנחיות העירייה כפי שיימסרו מעת לעת, המתחייבות במישרין ו/או בעקיפין לעבודות וכן לעשות שימוש בחומרים חדשים, מעולים ומתאימים לדרישות מכון התקנים הישראלי, מקום שיש בנמצא תקן כזה ואם אין תקן כזה לפי התקן האמריקאי הנוגע לעניין ו/או כל תקן מקביל אחר, הכל בהתאם לדרישות העירייה ו/או מי מטעמה, ויבצע את העבודה באופן מעולה ומקצועי לשביעות רצונה המלא של העירייה.
- 6.20 הקבלן מתחייב לפעול בתום לב כלפי העירייה בקשר עם העבודות נשוא הסכם זה וכי כל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, לרבות מתן המלצה ו/או ייעוץ יינתנו משיקולי טובת העירייה בלבד ולא משיקולי רווח או שיקולים זרים אחרים.
- 6.21 הקבלן מתחייב לשאת בכל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 6.22 הקבלן מתחייב להודיע לעירייה על כל תקלה שהיא ו/או כל מצב אחר אשר בעטיו עלול להיגרם שיבוש בביצוע העבודות במועד ו/או באופן אשר יפגע במהלך העבודה התקין של העירייה. הודעה כאמור תינתן תוך זמן סביר מראש ובאופן אשר ימנע את שיבוש מהלך העבודה התקין. הקבלן מתחייב לשאת בנזק אשר ייגרם בגין אי מתן הודעה, אשר היה בה כדי למנוע את קרות הנזק כאמור.
- 6.23 הקבלן מתחייב לשמור על סודיות בכל הנוגע למידע אשר יתקבל בקשר עם ביצוע התחייבויותיו נשוא הסכם זה, אלא אם כן קיבל היתר מפורש בכתב מאת המנהל.
- 6.24 הקבלן מתחייב לבצע באופן מושלם את כל העבודות (כולל השגת האישורים הנדרשים מהרשויות הנוגעות בדבר, ככל שנדרש, על פי דין), בהתאם לתיאור העבודות, בהתאם לתנאי הסכם זה, ובהתאם להנחיות ולהוראות הכלליות של המנהל ו/או מי מטעמם ובהתאם להוראות והנחיות כל רשות מוסמכת ובשים לב להוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת.
- 6.25 הקבלן מתחייב בזאת, כי יישא בכל נזק ו/או הוצאה שתיגרם בשל אי מילוי התחייבויותיו והסכמותיו בעניין זה. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו ומוסכם עליו כי לא יקבל כל תשלום נוסף בשל האמור לעיל.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 6.26 הקבלן מתחייב כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות תעשנה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
- 6.27 הקבלן מתחייב כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. הקבלן יישא בכל התשלומים החלים על מעסיק כלפי עובדיו, אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות, הכל בהתאם להוראות הדין.
- 6.28 הקבלן מתחייב כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות ובפרט בהתאם לאמור במסמך התשומות.
- 6.29 הקבלן מתחייב כי יישא בכל עלויות האחזקה של הכלים והציוד הנדרש, וזאת ללא כל תמורה נוספת על המחיר הנקוב בהצעת הקבלן למכרז זה וכי שמירה על ציוד כאמור תהא באחריותו הבלעדית של הקבלן והוא יישא בכל הוצאה בגין גניבה, נזק, אבדן וכיוצא באלה.
- 6.30 הקבלן מתחייב לדאוג למקורות חשמל על חשבונו בלבד לצורך ביצוע עבודתו לרבות שימוש בגנראטור, ככל שיידרש. במידה ויאלץ הקבלן להתחבר למקור חשמל אחר כלשהו יעשה זאת בתיאום מלא עם המפקח.
- 6.31 הקבלן מתחייב כי ינהל יומן עבודה כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 6.32 הקבלן מתחייב כי בסוף כל יום עבודה יפעל להחתיים את המפקח ו/או מי מטעמו על יומן העבודה כאמור.
- 6.33 הקבלן לא יעסיק עובדים זרים, אלא אם קיים היתר/רישיון בר תוקף לעבודתם בישראל, ובכפוף לעמידתו בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ו/או כל חוק ו/או צו ו/או הוראה ע"פ דין בעניין זה. למען הסר ספק מובהר, כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות כאמור ובדין תהווה אי עמידה בתנאי המכרז והפרה יסודית של הסכם זה ותגרור קנסות ופיצויים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה בעניין זה.
- 6.34 הקבלן יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם הקבלן הזוכה הנוסף אשר זכה במכרז לביצוע העבודות בעיר אור יהודה.

6 מפעל חיוני

- 6.1 הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהעירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים", והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז על ידי הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים שלהלן:
- 6.1.1 הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 6.1.2 הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

6.1.3 הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

6.1.4 הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

7 מניעת הפרעה ופגיעה בציבור ובצד שלישי

הקבלן מתחייב בזאת כדלקמן:

7.1 כי לא תהיה פגיעה בנוחיות הציבור ולא תהא הפרעה לצדדים שלישיים אשר בעת ביצוע העבודות יעבדו ו/או ימצאו באתר העבודות ו/או בסמוך אליו, ובמידת הצורך ידאג הקבלן להקטנת אי נוחות כאמור לשביעות רצון המפקח והעירייה.

7.2 כי לא תהיה כל הפרעה בזכות השימוש והמעבר של כל צד שלישי בכביש, בדרך, בשביל וכיוצ"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי ו/או פרטי כלשהו המצוי בתחומי העבודות ו/או בסמוך לו, אלא אם ניתן לכך אישור המפקח מראש וניתנו רשות ואישור על פי כל דין מהעירייה, ככל הנדרש.

7.3 כי יימנע מביצוע עבודות הגורמות לרעש בשעות עליהן יורו המנהל ו/או המפקח, מעת לעת.

7.4 כי יתקין אמצעי בטיחות כפי שיידרש מעת לעת על ידי המנהל לשם מתן הגנה מספקת לציבור, לרבות קבלני המשנה ועובדים המצויים באתר העבודות ובסמוך לו.

7.5 הקבלן ינקוט, על חשבונו, בכל אמצעי הזהירות למניעת הפרעות ותקלות לתנועת כלי רכב והולכי רגל, כגון הצבת תמרורים, מחזירי אור, פנסים מהבהבים לשעות הלילה, הצבת עובדים קבועים להכוונת התנועה, ביצוע תיאומים עם העירייה והמשטרה, תשלום אגרות וכיוצ"ב, הכל לשביעות רצון המפקח. הקבלן יהא אחראי לאחזקת המתקנים הנ"ל במצב תקין במשך כל תקופת ביצוע העבודות. בגמר העבודות, יבטל הקבלן את המתקנים הנ"ל ויחזיר את השטח לקדמותו על חשבונו.

סעיף זה על סעיפי המשנה שבו הנו מעיקרי החוזה והפרתו ו/או הפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של החוזה.

8 הכנה לביצוע/בדיקות מקדימות

8.1 רואים את הקבלן כמי שבדק לפני ביצוע כל עבודה את אתר העבודה וסביבתו את טיב הקרקע, את כמויותיהם וטיבם של העבודות והחומרים הדרושים לביצוע העבודה, את דרכי הגישה לאתר העבודה, מיקומם של מערכות תשתית והחיבורים אליהן ותנאי העבודה באתר העבודה.

8.2 הקבלן מצהיר כי הביא בחשבון שהעבודה נשוא הסכם זה תבוצע בשטחים בהם קיימת צנרת מכל סוג שהוא, תאי ביקורת, שוחות, עמודי חשמל, כבלי חשמל תקשורת וטלפון וכן מערכות מסוגים שונים הן מעל הקרקע והן מתחת הקרקע כולם או חלקם.

8.3 הקבלן מצהיר כי שוכנע על יסוד בדיקותיו המוקדמות כי הצעתו, מניחה את דעתו ומהווה תמורה הוגנת לכל התחייבויותיו לפי ההסכם. לא תוכר כל תביעה הנובעת מאי לימוד או מהערכה בלתי נכונה של תנאי העבודה או אתר העבודה על ידי הקבלן.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

9 ציוד חומרים ומתקנים באתר העבודה

9.1 הקבלן אחראי, על חשבונו, לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים בהם הוא משתמש לצורך ביצוע העבודות.

9.2 המנהל רשאי לתת לקבלן, בכל זמן שהוא, הוראות שונות, לפי שיקול דעתו, בכל הנוגע לפסילת ציוד וחומרים מלשמש בביצוע העבודה, הוראות בדבר החלפת וסילוק ציוד וחומרים שנפסלו וכיו"ב. הקבלן ינהג על פי הוראות המנהל כאמור וההוצאות יהיו על חשבונו.

10 טיב החומרים והמלאכה

10.1 חומרים שלגביהם קיימים תקנים או מפרטים מטעם מכון התקנים הישראלי, יתאימו בתכונותיהם לתקנים האמורים ולסוג המובחר של החומר או המוצר, אם מצויים בתקן יותר מסוג אחד ולא צוין באחד ממסמכי ההסכם סוג אחר. בהעדר תקן ישראלי יחייבו תקנים זרים לפי קביעת המפקח או המנהל.

10.2 סופקו מוצרים מסוימים על ידי העירייה, אין עובדה זו כשלעצמה גורעת מאחריותו של הקבלן לגבי טיבה של העבודה.

11. סילוק חומרים פסולים, מלאכה פסולה, פסולת ועודפי חפירה

11.1 המנהל יהיה רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי מהלך העבודה על סילוק כל חומרים שהם מאתר העבודה, בתוך תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעת המפקח ו/או המנהל אין החומרים מתאימים למטרתם; על הבאת חומרים כשרים ומתאימים למטרתם במקום החומרים האמורים; על סילוקו, הריסתו והקמתו או עשייתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם או נעשה על ידי שימוש בחומרים בלתי מתאימים או במלאכה בלתי מתאימה או בניגוד להסכם; על סילוק של כל פסולת או עודפי חפירה אל מחוץ לשטח האתר אל מקומות שפיכה מאושרים על ידי הרשויות המוסמכות.

11.2 המנהל יהא רשאי להורות לקבלן, מזמן לזמן, להחליף ציוד פגום או בלוי, חלקים פגומים או בלויים, לבצע תיקונים ופעולות בקשר עם העבודה.

11.3 הקבלן מתחייב לקיים כל הוראת דין בקשר לפינוי כל חומר ו/או פסולת מאתר העבודה ולהשיג את האישורים וההיתרים מהרשויות המוסמכות. לא מילא הקבלן אחר הוראות המפקח/ המנהל תהא העירייה רשאית לבצען על חשבון הקבלן, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראות.

11.4 למען הסר כל ספק מובהר בזאת כי הבעלות בעודפי החפירה הינה של העירייה בלבד אשר תהיה רשאית לפעול לגביהם לפי שיקול דעתה הבלעדית.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

12. עדיפות לביצוע לפי הוראות המנהל

המנהל רשאי להורות לקבלן על עדיפות לביצוע חלק מסוים מהעבודה או שלב ביצוע כלשהו בעבודה או בחלק העבודה כאמור, מכל סיבה שהיא לרבות לצורך מתן אפשרות פעולה לקבלנים אחרים, והקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם לסדר העדיפויות שקבע המנהל.

13. אספקת כוח אדם לרבות כונן רישומו ותנאי עבודה

- 13.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה בשבילים וכל דבר אחר הכרוך בכך.
- 13.2 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה תוך המועד הקבוע לכך בהסכם. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר, כאמור.
- 13.3 הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה ינהלו, לשביעות רצונו של המנהל, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו במקצוע של כל עובד, וכן ימי עבודתו.
- 13.4 הקבלן מתחייב להמציא למנהל, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן להמציא למנהל לפי דרישתו, ולשביעות רצונו, מצבת כוח אדם שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.
- 13.5 הקבלן מתחייב לבצע את כל חובותיו לביטוח סוציאלי של עובדיו, וכן למלא אחר חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב] תשכ"ט-1968.
- 13.6 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן לקיים את הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ותקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח - 1988.

13.7" אגרונום

- 13.7.1 הקבלן יעמיד לרשות העירייה, למשך תקופת ההסכם ולפי דרישת הרשות, אגרונום (להלן: "האגרונום"), שיהיה אחראי לנושאים מקצועיים הקשורים לתחום חקלאות/גינון/שתילה וניהול שטחים פתוחים.
- 13.7.2 האגרונום יהיה מוסמך ובעל תואר רלוונטי והכשרה מקצועית בתחומי האגרונומיה או מדעי הצמחים, וכן ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים.
- 13.7.3 כל שינוי/החלפה של אגרונום יחויב באישור בכתב של העירייה.
- 13.7.4 האגרונום יספק, בין היתר ייעוץ מקצועי, הכנת תוכניות גינון/שתילה והנחיות טיפול, בדיקות שטח, מעקב ובקרה על ביצוע עבודות חקלאיות/גינון, הכנת דוחות מקצועיים תקופתיים ותיאום מקצועי מול נציגי העירייה וגורמי קבלן משנה.
- 13.7.5 האגרונום יהיה זמין לשעות עבודה כפי שנקבע בהסכם ולמענה חירום בתוך זמן תגובה של עד 2 שעות ויבצע סיורים תקופתיים.
- 13.7.6 במקרה של היעדרות ממושכת או אי-זמינות של האגרונום, הקבלן יעמיד תחליף מוסמך ברמת כישורים שווה או גבוהה, לאחר קבלת אישור מראש בכתב מהעירייה.
- 13.7.7 הקבלן יהא זכאי לתשלום נוסף בגין העסקת האגרונום אשר לא יעלה על 1,000 ₪ בתוספת מע"מ ליום עבודה.

14. משמרות

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

הקבלן יבצע את העבודות באמצעות שתי משמרות יומיות ויעמוד בדרישות המופיעות בעניין זה במפרט המצורף למסמכי המכרז.

15. כונו

- 15.1 הקבלן ו/או נציגיו יהיו זמינים במשך 24 שעות ביממה, לרבות, בשבתות, חגי ישראל ובערבי חג, למקרי חירום (כך לשם הדוגמא בלבד: לטיפול בבעיות השקיה, זרימת מים במוסדות הציבור ברזים, ממטרות דולפות, נפילת עץ, קריסת ענף וכיו"ב).
- 15.2 הקבלן ימנה כונו מטעמו לצורך טיפול בכל תקלה ו/או תלונה ו/או קריאה שתתקבל ע"י העירייה תוך 30 דקות לפחות מרגע קבלת הקריאה כאמור.
- 15.3 הכונו יאושר מראש ע"י העירייה ובכפוף לכך שמקום מגוריו יהיה ברדיוס של 10 ק"מ מהעיר אור יהודה (להלן: "הכונו").
- 15.4 הכונו יטפל בתקלה עד לפתרון הבעיה באופן רציף ומושלם. עם הגעת הכונו לשטח וכן בתום הטיפול בתקלה ידווח הכונו על אופן הטיפול בתקלה למוקד העירייה.
- 15.5 למען הסר ספק, מובהר כי הטיפול בקריאות כאמור יעשה במסגרת אספקת שירותי האחזקה השוטפת וללא כל תשלום נוסף לזה הנקוב בהסכם זה.

16. הרחקת עובדים

הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המנהל בדבר הרחקתו מאתר העבודה של כל אדם המועסק על ידו בביצוע העבודה, לרבות קבלן משנה ואדם המועסק על ידי קבלן משנה, אף אם הסכימה העירייה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת המנהל התנהג אותו אדם שלא כשורה, לרבות עבר עברת משמעת או בטיחות או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודה או בביצוע העבודה.

17. התמורה

להלן התמורה אשר העירייה רואה לנכון לביצוע העבודה (מחיר לפני מע"מ)

| הנחה % | 1,104 ש"ח |
|--------|------------------------------------------|
| | שיעור ההנחה ביחס למחירים הנקובים במחירון |

(במילים: _____ אחוזים)

- 17.1 מוסכם בזאת כי במקרה של תוספת ו/או הפחתה בהיקף עבודה/רכיבים/ציוד/שירות ייקבע המחיר בגינו בהתאם למחירון "דקל-מאגר מחירי בנייה ותשתיות" (להלן: "מחירון דקל") בניקוי ההנחה של 20% וככל שלא קיים פריט זהה או דומה במחירון דקל, יקבע מחירו של פריט זה בנוהל הצעות מחיר שיקבע על ידי המנהל ושיאושר על ידו.
 - 17.2 מבלי לגרוע מאמור לעיל בגין ביצוע העבודות במוסדות חינוך וציבור תשלם העירייה לקבלן תמורה חודשית בסך של 70,000 ₪ בתוספת מע"מ (ככל שקיבל לאחריותו את ביצועו). העירייה תשלם תוספת תשלום בגין טיפול בכל מוס"ד נוסף אשר יצטרף לאלו המופיעים בנספח ו' כמפורט להלן:
 - 17.2.1 המחיר לכל בית ספר נוסף יהיה 2,800 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
 - 17.2.2 המחיר לגן ילדים נוסף יהיה 1,500 ₪ בתוספת מע"מ כחוק.
- למען הסר ספק מובהר כי הקבלן יידרש לבצע 4 ביקורים לפחות בכל מוס"ד בהתאם לנדרש בהוראות המכרז.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 17.3 הקבלן יגיש למנהל בראשית כל חודש, עד היום ה-4 בכל חודש חשבון מפורט, בשני עותקים, בגין העבודות שבוצעו בחודש הקודם. לחשבון יצורפו העתקים מיומן העבודה שעל הקבלן לנהל, מאושרים על ידי המנהל.
- 17.4 החשבון יאושר ע"י המנהל ויועבר לגזברות העירייה.
- 17.5 כל חשבון שאושר ישולם בתנאי תשלום של שוטף +45. מובהר בזאת כי תנאי לביצוע התשלום היינו מתן חשבון עסקה מפורט וחשבונית מס כדין תוצא לאחר ביצוע התשלום כאמור.
- 17.6 יובהר כי החל מתקופת ההתקשרות השנייה (דהיינו, מהשנה הרביעית והלאה) ובכפוף לכך שההתקשרות הוארכה, 50% מהתמורה הנקובה בסעיף 17 זה על תתי סעיפיו תוצמד לפי עדכון שכר החלים על הקבלן כמעביד ואילו 50% הנותרים יוצמדו לעליית המדד כאשר המדד הבסיסי והמדד הקבוע הינו כמפורט בסעיף ההגדרות לעיל. זאת ועוד מובהר, כי התמורה תוצמד בהתאם למנגנון כאמור קדימה ולא באופן רטרואקטיבי."

18 אחריות פיצוי ושיפוי

- 18.1 הקבלן יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לגוף ו/או לרכוש ו/או ציוד של העירייה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו ו/או לעובדי הקבלן ו/או למי מטעמו של הקבלן בגין ו/או בקשר עם העבודות ו/או עקב מעשה או מחדל טעות או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע העבודות או בקשר לעבודות.
- 18.2 הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע העבודה, והוא פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותיה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 18.3 הקבלן פוטר את העירייה, עובדיו וכל הבא מטעמו מאחריות לגבי נזקים להם הוא אחראי כאמור לעיל ועל-פי כל דין ומוותר על כל זכות תביעה שהייתה לו ו/או שיש לו ו/או שתהיה לו כנגד העירייה, עובדי העירייה ו/או כל מי שפועל מטעם העירייה ומתחייב לשאת בעצמו ועל חשבונו (ו/או בעזרת ביטוחים שיערכו לשם כך) בתשלומי תביעות ונזקים אשר הוא אחראי להם כאמור לעיל.
- 18.4 הקבלן מתחייב לשפות ולפצות באופן מלא עם קבלת דרישה בכתב מהעירייה את העירייה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם למי מהם בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש הנובעים בקשר עם פעילותו על פי הסכם זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, לקבלן תימסר הודעה בדבר דרישה ו/או תביעה כאמור באופן שיאפשר לו להתגונן כנגדה על חשבונו.
- 18.5 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

19 ביטוח

- 19.1 להבטחת אחריותו של הקבלן כאמור לעיל ומבלי לגרוע מאחריותו על-פי הסכם זה ו/או על-פי **הדין**, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ד'1**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס אישור על קיום ביטוחים").
- 19.2 הקבלן ימציא טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המורשית בישראל. הקבלן ישוב ימציא, מדי שנה, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה את טופס האישור על

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

קיום ביטוחים מיד עם תום תקופת כל ביטוח, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה. הצגת אשור קיום ביטוחים תקין מהווה תנאי יסודי בהסכם.

19.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: העירייה ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
- ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ו מי מטעמו בקשר עם העבודות.
- ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם העבודות.
- ד. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- ה. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח עפ"י חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.
- ו. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ז. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ח. לגבי העירייה הפוליסות הן "ביטוח ראשוני", המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק הקבלן וחברת הביטוח יוותרו על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
- ט. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- י. ככל ועבודות הקבלן כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.

19.4 ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען קבלן מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

19.5 "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.

19.6 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

19.7 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדיו, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

19.8 הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 19.9 הקבלן לבדו יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, ובכלל זאת נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 19.10 על הקבלן לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הבטוח הלאומי [נ"מ], תשנ"ה - 1995 ו/או כל חוק אחר הדין בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

20 פיצויים מוסכמים

- 20.1 מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז, העירייה תהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית המגיעה לקבלן (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה בו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה והכל כמפורט בנספח 24 המצורף למסמכי המכרז.
- 20.2 הפיצויים המוסכמים היו צמודים למדד המחירים לצרכן, בהתאם למדד הבסיס ולמדד הידוע ביום ביצוע קיזוז הפיצויים המוסכמים.
- 20.3 כל סכום כסף שיגיע לעירייה מהקבלן בגין פיצוי עפ"י הסכם זה, תהא העירייה רשאית לקזז וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת הנתונה לעירייה ע"פ דין ו/או מכוח הוראה אחרת על פי הסכם זה. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית של הקבלן שברשותה.
- 20.4 במקרה של הפרה חוזרת (הפרה 24 בטבלת הפיצויים), הקבלן יוזמן לשימוע בפני מנכ"ל העירייה.
- 20.5 מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני מנכ"ל העירייה תוך 15 ימים והחלטתו בנושא הינה סופית ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 20.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי העירייה תהא רשאית להפעיל קבלן חיצוני לצורך ביצוע השירות/העבודות אותן ביצע הקבלן באופן לקוי ו/או סירב לבצען מכל סיבה שהיא ולחייב את הקבלן בגין הפעלת הקבלן החיצוני כאמור.

21 הסבת ההסכם והמחאת זכות

- 21.1 הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את החוזה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי חוזה זה כולן או חלקן ללא אישור מראש ובכתב של העירייה. העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, ירא אותה כהעברה המנוגדת לעיל.
- 21.2 הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי חוזה זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמת העירייה לכך ובכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

22.3 הסבה מטעם העירייה

- 22.1 העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ללא צורך בקבלת הסכמה או אישור של הספק, להעביר את כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה, על פי חוזה זה לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ ח.פ 516031424 (להלן: "החברה") כך שההתקשרות תבוצע, מלכתחילה, בין החברה לבין הקבלן

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

או להמחות את כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, לאחר ההתקשרות בינה לבין הקבלן על פי חוזה זה.

22.2 הודיעה העירייה לספק על המחאת כל ו/או חלק מזכויותיה וחובותיה על פי חוזה זה, יחליף הספק את ערבות הביצוע וכן את האישורים על קיום ביטוחים בערבות ביצוע ובאישור על קיום ביטוחים לטובת העירייה ולטובת החברה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי באישורים על קיום ביטוחים תתווסף החברה כמוטב בביטוחים על פי נוסח שיקבע על ידי יועץ הביטוח של העירייה.

24. התחייבות הקבלן לאי העסקת קבלני משנה ללא אישור העירייה

24.1 הקבלן אינו רשאי להסב או להעביר לצד שלישי כלשהו את ההסכם או ביצוע עבודות כלשהן על פיו ואינו רשאי להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם כן קיבל לכך מראש ובכתב אישורה של העירייה.

24.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, במקרה שהקבלן לא יוכל לבצע את העבודות נשוא ההסכם בעצמו, מכל סיבה שהיא, מתחייב הקבלן לדאוג לקבלן משנה שיחליפו בביצוע העבודות, באישור העירייה מראש ובכתב בלבד.

24.3 אין באמור לעיל כדי לחייב את העירייה להסכים להסבת או העברת ההסכם כולו או חלקו לצד שלישי או לביצוע העבודות באמצעות קבלן משנה ובכל מקרה שבו הקבלן לא יבצע או לא יוכל או לא ירצה לבצע את העבודות, כולן או חלקן, בעצמו, רשאית העירייה לראות בכך הפרה יסודית של ההסכם.

24.4 סעיף 24 זה על סעיפי המשנה שבו הינו סעיף יסודי ומהותי והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם, כהגדרתה בסעיף 6 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א - 1970 ותזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים מראש בסך של 25% מתשלום התמורה החודשית לקבלן וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד ותרופה אחרים עפ"י חוזה זה או עפ"י כל דין.

25. הפרה ובטלות החוזה

25.1 הפר הקבלן כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה, יפצה הקבלן את העירייה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא חוזה זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

24.1.1 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בכתב למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י העירייה, והקבלן לא עשה כן וזאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

24.1.2 לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

24.1.3 להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך מתן השירות.

24.2 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי במקרים הבאים:

24.2.1 הקבלן לא ביצע את העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.

24.2.2 כשהמפקח/ המנהל סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, שהקבלן ו/או מי מטעמו הפרו אחת או יותר מההתחייבויות הכלולות בהסכם זה ובמסמכיו ולא תיקנו את ההפרה במועד שנקבע על ידי הסכם זה ו/או המפקח.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 24.2.3 כאשר המפקח/ המנהל התרה בקבלן ו/או מי מטעמו כי העבודות המבוצעות על ידיהם, כולן או מקצתן, אינן לשביעות רצונו והוא לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור ביצוע העבודות.
- 24.2.4 כשהמפקח/ המנהל סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי שהקבלן מתרשל בזדון בביצוע הסכם זה.
- 24.2.5 כשהמפקח/ המנהל סבור, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן משתמש בחומרים ו/או ציוד ו/או שתילים שאינם באיכות ראויה לביצוע העבודות.
- 24.2.6 כשהמפקח/ המנהל סבור עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, כי הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח/ המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך ע"י נותן ההוראה.
- 24.2.7 מונה לקבלן כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או במקרה של צו הקפאת הליכים נגד הקבלן לפי סעיף 233 לפקודת החברות [נוסח חדש] ו/או הוכרז כפושט רגל, או אם הינו תאגיד ניתן לגביו צו פירוק.
- 24.2.8 נגד הקבלן או מי ממנהליו נפתחה חקירה פלילית או הוגש נגדו כתב אישום, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הנה בבחינת עבירה שיש עמה קלון.
- 24.2.9 הקבלן או מי מטעמו נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה או טובת הנאה אחרת.
- 24.2.10 כשיש בידי המנהל הוכחות להנחת דעתו שהקבלן ביצע עבירות שיש עמן קלון.
- 24.2.11 הוכח לעירייה כי הקבלן אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.
- 24.2.12 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- 24.2.13 כשהקבלן לא התחיל בביצוע העבודות או שהפסיק את ביצוען או שלא ציית להוראות בכתב מהמפקח/ המנהל תוך 14 יום להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות או שהסתלק מביצוע העבודות בכל דרך אחרת.
- 24.3 מובהר בזאת, כי המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם, אינם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העירייה לביטול ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לביטול ההסכם עקב הפרתו על ידי הקבלן.
- 24.4 למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת שיש לעירייה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין.
- 24.5 כל נזק שיגרם לקבלן ו/או לצד שלישי כתוצאה מביטול ההסכם עפ"י הוראות הסכם זה, יחול על הקבלן, ולקבלן לא תהא כלפי העירייה ו/או מי מטעמה כל טענה, דרישה או תביעה ביחס לביטול ההסכם, נזקים שנגרמו לו, החזר השקעתו, וכל פיצוי אחר.
- 24.6 בוטל ההסכם כאמור בפרק זה, תהא העירייה רשאית לתפוס את אתר העבודות, כולו או חלקו ולסלק את ידו של הקבלן ממנו ולהשלים את העבודות או אותו חלק שלא בוצע, לפי העניין, בעצמה או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת.
- 24.7 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

26. ויתור והימנעות מפעולה

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כוויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב ומראש.

27. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

28. ערבות לחוזה

27.1 להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן לפי הוראות ההסכם במלואן ובמועדן, ימציא הקבלן ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 300,000 ₪ (במילים: **שלוש מאות אלף ₪**) לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז והמסומן **כנספח ד'2**, לשם הבטחת התחייבויותיו כמפורט בהסכם תוך שבעה (7) ימים מקבלת ההודעה על זכייתו מהעירייה (להלן: **"ערבות ביצוע"**).

27.2 במידה והמזיע הזוכה לא ימציא את הערבות תוך פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו (להלן: **"ערבות המכרז"**) ולהעביר את הזכייה לאחר עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. הזוכה יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כנגד העירייה כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה מכל סוג שהוא.

27.3 ערבות הביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ביצוע החוזה בפועל, ממועד התחלת תקופת החוזה, בכל תקופת תוקפו של החוזה ועוד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה ככל והעירייה תחליט להאריך את תקופת תוקפו של החוזה.

27.4 היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ("**אופציות**") ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך המזיע, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 90 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

27.5 בכל מקרה בו היקף ביצוע העבודות יגדל מעבר לסכום המהווה את הבסיס לחישוב סכום הערבות, לרבות במקרה בו התמורה תגדל כתוצאה מביצוע שינויים, יגדיל הקבלן את סכום ערבות הביצוע מיד עם קבלת דרישת העירייה לכך.

27.6 ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת החוזה ו/או הארכתו. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הקבלן יפר תנאי מתנאי ההסכם ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת העירייה לתיקון ההפרה, וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות העירייה על פי כל דין או הוראות הסכם זה ומבלי שהקבלן יוכל להתנגד לחילוט כאמור.

27.7 כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות ביצוע תחולנה על הקבלן ותשולמנה על ידו.

27.8 אין במתן ערבות ביצוע ו/או במימושה על ידי העירייה כדי לגרוע מחיוביו של הקבלן כלפי העירייה על פי ההסכם ו/או על פי הוראות כל דין ו/או כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל סעד המגיע ו/או שיגיע לה על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

27.9 העירייה זכאית לגבות מהקבלן כל תשלום ו/או פיצוי ו/או כל שיפוי שיגיעו לה מהקבלן על פי ההסכם ו/או על פי כל דין באמצעות מימוש ערבות הביצוע.

27.10 במקרה של מימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, חייב הקבלן להמציא מיד לעירייה ערבות ביצוע חדשה, בסכום, תנאים ותקופה הזהים לערבות שמומשה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

27.11 ככל שיוצא צו התחלת עבודה לפני המצאת ערבות ביצוע על ידי הקבלן, והגיש הקבלן חשבון ביניים, יבוצע התשלום בגין החשבון רק לאחר שהקבלן ימציא לעירייה את ערבות הביצוע. איחר הקבלן בהמצאת ערבות הביצוע, יתווסף לפרק הזמן הקבוע לתשלום חשבון הביניים אותו פרק זמן בו איחר הקבלן בהמצאת ערבות הביצוע.

סעיף זה לעיל, על סעיפי המשנה בו, הנו מעיקרי ההסכם והפרת הוראה מהוראותיו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

29. חילוקי דעות

בכל מקרה של חילוקי דעות ו/או סכסוך ו/או אי הסכמה בין העירייה וכל הבא מטעמה ו/או מכוחה לרבות המנהל ו/או המפקח לבין הקבלן בקשר לחוזה או הנובע ממנו, מוסכם בזאת על הצדדים, כי הקבלן בשום אופן לא יאט את אופן ביצוע העבודות ולא יפסיק את ביצוען ולא יפגע בכל צורה שהיא בהמשך ביצוע העבודות על פי התחייבויותיו בחוזה ו/או במסירת העבודות לעירייה במועדן, והעבודות ימשיכו להתבצע על ידי הקבלן במלואן ובמועדן על אף חילוקי הדעות.

סעיף זה הנו מעיקרי ההסכם והפרתו ו/או הפרת הוראה מהוראותיו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

30. שונות

29.1 מוסכם בין הצדדים כי חוזה זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים ואת היחסים המשפטיים ביניהם והוא מבטל כל הסכם, מצג ו/או הסכמה קודמים שנעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, על ידי מי מהצדדים וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

29.2 הסכמת הצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים, או הנחה, או דחייה שניתנה לצד אחד לא יהוו תקדים למקרה אחר.

29.3 לא השתמשו הצדדים במקרה מסוים, בזכויות הנתונות בידם על פי הסכם זה, אין לראות בכך הקלה או ויתור על אותן הזכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו הקלה או ויתור כלשהו על זכויות הצדדים וסמכויות המפקח כמותנה בהסכם זה.

29.4 כל שינוי בהסכם זה או בחלק ממנו ייעשה בכתב בלבד, ובחתימת הצדדים לו, וכל עוד לא נעשה כן, לא יהיה לו כל תוקף.

29.5 ארכה, ויתור, הימנעות מפעולה מצד העירייה לא יחייבוה ולא ישמש מניעות לנקיטת זכויותיה, אלא אם כן נעשו בכתב ובמפורש בחתימת מורשי החתימה של העירייה.

29.6 מובהר בזאת למען הסר כל ספק וזאת מבלי לגרוע ומבלי לפגוע מזכותה של העירייה בהתאם להוראות הסכם זה ו/או בהתאם להוראות כל דין כי העירייה תהיה זכאית לקזז כל סכום ו/או תשלום מן התמורה לה זכאי הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה, רבות בגין פיצוי, קנס, הפרה, שיפוי, חוב, חיוב והשתתפות.

29.7 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה שתשלח על ידי הצדדים על פי הכתובות דלעיל תחשב כמתקבלת תוך 72 שעות מיום מסירתה כדבר דואר רשום.

29.8 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור המרכז בלבד.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

ולראיה באו הצדדים על החתום:

| | | | |
|---------------|-------|--------------------------------|----------------------------------------------------|
| חותמת העירייה | _____ | _____ | _____ |
| | תאריך | ליאת שוחט, עו"ד ראש העירייה | <u>העירייה</u> : אבי בללי, רו"ח גזבר העירייה |

| | | | |
|-------|--------|--------|------------------------------------------------------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| | חתימה: | חתימה: | <u>הקבלן</u> שם בעל זכות החתימה: שם בעל זכות החתימה: |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ד' 1

| תאריך הנפקת האישור: | | אישור קיום ביטוחים | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים המפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור. | | | | | | |
| מבקש האישור הראשי | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור | המבוטח | אופי העסקה | מעמד מבקש האישור* | | |
| עיריית באר שבע | ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל | | <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה ו/או שירותים נלווים העיסוק המבוטח: | <input checked="" type="checkbox"/> מזמין השירותים | | |
| ת.ז.ח.פ. | ת.ז.ח.פ. | מען | | | | |
| תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: תאגידים וחברות בנות | | | | | | |
| כיסויים | | | | | | |
| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מספר הפוליסה | נוסח ומהדורת הפוליסה | תאריך תחילה | תאריך סיום | גבול האחריות/ סכום ביטוח | |
| | | | | | מטבע | לתקופה למקרה |
| צד ג' | | ביט | | | ₪ | 4,000,000 4,000,000 |
| אחריות מעבידים | | ביט | | | ₪ | 20,000,000 20,000,000 |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): | | | | | | |
| 017 גינון | | | | | | |
| ביטול/שינוי הפוליסה * | | | | | | |
| שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. | | | | | | |
| חתימת האישור | | | | | | |
| המבטח: | | | | | | |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ד' 2

ערבות בנקאית (ערבות ביצוע)

תאריך _____

לכבוד

עיריית אור יהודה

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל – 300,000 ₪ (במילים: שלוש מאות אלף ₪) וזאת בקשר למכרז פומבי מס' 18/2025 לביצוע אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום העיר אור יהודה – נוסח מתוקן להבטחת מילוי תנאי החוזה ובהתאם לדרישות המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום (שנה מיום חתימת ההסכם) _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי לא תענה.

לאחר יום ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ה'

בטיחות כללי

א. כללי

1. טרם תחילת ביצוע העבודות ימסור הקבלן לאגף הביטחון בעירייה רשימה שמית של עובדיו והוא יורשה להעסיקם רק לאחר אישור אגף הביטחון.
2. הקבלן מצהיר ומתחייב למלא את כל ההתחייבויות נשוא מכרז זה על פי כללי הבטיחות והגהות, על פי הוראות הדין, הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח בעירייה ונספח הבטיחות כללי.
3. על הקבלן במסגרת התחייבויותיו נשוא מכרז זה לפעול בהתאם לכל חוקי הבטיחות בעבודה לרבות על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה (תשי"ד) -1954 ופקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], (תשי"ל) - 1970 והתקנות על פיהם.
4. על הקבלן לפעול במילוי התחייבויותיו נשוא מכרז זה באופן בטיחותי, לשמירת רווחתם שלומם ובריאותם של עובדיו, עובדי העירייה וכל אדם ו/או גוף שהוא, לקיים את כל הוראות ונהלי הבטיחות הנדרשים לשם כך ובהתאם להוראות המנהל ו/או המפקח בעירייה.
5. מבלי לפגוע באמור לעיל, על הקבלן חלה החובה לכסות פתחים, לסמן באופן בולט ובשלטי אזהרה מתאימים ומובנים מפגעים וסיכונים שונים הקיימים ו/או הנוצרים במהלך העבודה, העלולים להוות סיכון לגופו ו/או לרכושו של מאן דהוא, לגדר לבטח מכונות, חומרים, ציוד ותהליכי עבודה מסוכנים ולנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת התלקחות חומרים, למניעת התפשטות בערה וכן לכיבוייה.
6. במקרה בו התרחשה תאונה ו/או מפגע אשר גרם ו/או עלול היה לגרום לפגיעה בגופו ו/או ברכושו של מאן דהוא מתחייב הקבלן לדווח על המקרה באופן מיידי למנהל ו/או למפקח בעירייה, ולמפקח מטעם משרד העבודה(במידה והדבר נדרש על פי כל דין).
7. למען הסר כל ספק יובהר כי אין בהוראות נספח זה, ובתדריך הממונה על הבטיחות בעירייה כדי להוות רשימה סופית ומוחלטת של כל דרישות הבטיחות והגהות החלים על הקבלן במסגרת מילוי התחייבויותיו נשוא הסכם זה.
8. כמו כן, יודגש כי פעולת הקבלן בהתאם לדרישות הנ"ל אינה משחררת ו/או פוטרת אותו מן החובות החלות עליו על פי כל דין וכן על פי הדרישות הספציפיות החלות על החברה הזוכה במכרז זה והארגונים להם היא כפופה.
9. הבטיחות הינה באחריות הבלעדית של הקבלן ו/או מי מטעמו.
10. לא יעסוק אדם בעבודות גינון, אלא אם עבר הדרכה בנוגע לסיכונים השונים הקשורים לעבודתו ואופן הפעלת הכלים והמכשירים עימם הוא עובד
11. יש להשתמש בציוד מגן אישי מתאים לסוג העבודה המתבצעת
12. במקרה של אירוע או תאונה יש לדווח למוקד, וגורמים נוספים לפי הצורך
13. על העובדים להכיר את משמעות שלטי האזהרה במקום עבודתם (למשל, של חומרי הדברה)
14. בימים חמים יש לוודא שתית מים מספקת והגנה מתאימה מקרני השמש.
15. יש להימנע מעבודה בחוץ בתנאי חום וקור קיצוניים
16. יש לוודא המצאות תיק עזרה ראשונה ומגיש מאומן.

ב. תקנות:

17. פקודות ותקנות הבטיחות בעבודה שבתוקף.
18. עבודות הגיזום יבוצעו ע"פ הוראות הבטיחות לעבודות בגבהים.
19. עבודות הגינון בנתיבי תנועה יבוצעו בהתאם לתקנות התעבורה- תקנות ציוד מגן אישי בנתיבי תנועה, שילוט, גידור וע"פ הוראות משטרת ישראל ובתיאום עימם.
20. בורות או עבודות חפירה, יגודרו, ישולטו ויסומנו ע"פ הוראות פקודת הבטיחות בעבודה, "גידור לבטח."
21. תקנות הבטיחות- ציוד מגן אישי תשנ"ז 1997, שלהלן עיקריהן:

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינן ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| תיאור העבודה | ציוד מגן אישי נדרש |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| עבודות הדברה (הכנה, ניהול, ריסוס) | מסכה עם פילטר מתאים, משקפי מגן, כפפות עמידות לחומר, בגד מגן עם שרוולים ארוכים וכובע מחומר עמיד בהתאם להוראות היצרן. בריסוס באמצעות מרסס מוטורי יש להשתמש גם באטמי אוזניים/ אוזניות. |
| הפעלת חרמש מוטורי | מגן פנים מלא, אטמי אוזניים או אוזניות, נעלי בטיחות וכפפות עבודה. |
| גיזום עצים ושיחים באמצעות מסור שרשרת | מגן פנים, אטמי אוזניים או אוזניות, קסדות מגן, כפפות עבודה ונעלי בטיחות, החיות עבודה בגובה. |
| הפעלת מכסחת דשא | אטמי אוזניים, נעלי בטיחות, משקפי מגן ובגדי עבודה ארוכים. |
| גיזום ידני | כפפות עבודה, נעלי בטיחות, משקפי מגן ובגדי עבודה ארוכים. |
| עבודות קיץ/שמש | כובע רחב, משקפי שמש, בגדי עבודה קלים עם שרוולים ארוכים, קרם בעל מקדם הגנה לפחות 15 לקרינה אולטרה סגולה למריחה פעמיים ביום על חלקי גוף חשופים. |
| עבודה בחורף/קור | שכמיה, מכנסיים וכובע אטומים לגשם, בגדים חמים. |

ג. טרקטורונים לכיסוח דשא

22. אין להסיע אדם נוסף על טרקטורון.
23. יש לנהוג בהתאם לחוקי התעבורה.
24. יש להימנע ככל האפשר מנסיעה על כבישים מרכזיים, בעיקר בשעות העומס (08:30-06:30).
25. בעת חניית הטרקטורון יש להפעיל בלם יד והילוך משולב, אין להשאיר את מפתח ההתנעה בטרקטורון.
26. אין לטפל או לגעת בסכין הכיסוח או ברצועות ההנעה כאשר המנוע פועל.
27. טרקטורים וטרקטורונים יהיו מצוידים באישור משרד הרישוי (טסט).
28. טרקטורים וטרקטורונים יהיו מצוידים במסגרת בטיחות מאושרת (קשת התהפכות).
29. טרקטורים יהיו מצוידים בהתרעה קולית בעת שילוב הילוך אחורי.
30. נסיעה לאחור של טרקטור עם עגלה תעשה בסיוע של מכוון קרקעי.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

ד. כלי עבודה חשמלאים או ממנועים

31. כלי עבודה מיטלטלים המונעים בחשמל יהיו אחד מאלה:
32. בעלי בידוד כפול שלם ותקין (על גוף המכשיר חייב להיות סימון תיקני)
33. מוגנים בממסר פחת.
34. יש לוודא תקינות כבל ההזנה והתקע של כלים חשמליים.
35. יש ללמוד את הוראות ההפעלה של כל כלי לפני תחילת העבודה.
36. כלים בעלי להב או חלקים נעים יהיו ממוגנים בהתאם לחוק.
37. בגיזום או חיתוך באמצעות חרמש מוטורי, משור שרשרת וכו', יש להקפיד להרחיק
38. אנשים שאינם עוסקים בעבודה מהאזור המסוכן (שבבים עפים, נפילת גזם וכו')
39. אין להשאיר כלי מוטורי מונע ללא השגחה.
40. מומלץ שאחת ל-3 חודשים יבדקו הכלים החשמליים על ידי גורם מקצועי
41. כלים יצטרכו לקבל אישור חשמלאי מוסמך.

ה. כלי עבודה ידניים

42. כלים ידניים חייבים להיות תקינים ומתאימים ליעודם. אין להשתמש בכלי עבודה לשימוש שלא יועד לו.
43. אין להשאיר כלי עבודה בשטח ללא השגחה
44. כלים חדים (כגון: מזמרה, מספרי גיזום) יינשאו בתוך נרתיק ייעודי
45. יש לטפל בכלי העבודה לפי הוראות היצרן

ו. עבודות הדברה

46. יש לוודא שהשימוש בחומר ההדברה יעשה ע"פ הוראת היצרן, כפי שכתוב על מיכל של חומר ההדברה.
47. בתום העבודה עם חומרי ההדברה יש להתרחץ היטב במים וסבון ולהחליף לבגדים נקיים.
48. חומרי ההדברה יאוכסנו במקום מתאים מאוורר, מוצל, משולט, נעול בפני זרים ותוך הקפדה על הוראות האחסון של יצרן החומר. יש לאחסן כמויות מינימליות הדרושות לעבודה שוטפת.
49. פסולת חומרי הדברה כולל המכלים, יפוגו ע"פ הוראות הממונה על הבטיחות במח'.
50. בתקופות חמות יש לבצע עבודות עם חומרי הדברה בשעות הבוקר או אחה"צ בלבד, כדי למנוע עומס חום על העובדים המשתמשים בצידוד המגן האישי הדרוש.
51. אין לבצע עבודות הדברה בסמוך לבני אדם ובע"ח..

ז. עבודות גיזום בגובה

52. עבודה בגובה תלווה תמיד ע"י משקיף / עוזר על הקרקע.
53. בעבודות גיזום בגובה יש להשתמש במתקן הרמה מאושר
54. סולמות מטלטלים:

1. לפני כל שימוש תתבצע בדיקת תקינות לסולם. אין להשתמש בסולמות פגומים (שלבבים חסרים או פגומים צבועים, סדקים וכו')
2. יש להשתמש בסולם שיוצר ע"י יצרן מוכר, נושא תו תקן והנושא סימון ברור של העומס המותר והוראות שימוש.
3. גובה הסולם יהיה לפחות 3 שלבים) כ-1 מ' (יותר מהנקודה העליונה ממנה מתבצעת עבודה.
4. בסיסי הסולם יועמדו על משטח אופקי איתן.
5. חלקו העליון יוסמך על ענף יציב ובאזור הצטלבות) לא על ענפי העץ (. אם לא ניתן יש להשתמש בסולם כפול.
6. שיפוע סולם, למעט סולם כפול, יהיה 1 אופקי ל- 4 אנכי.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

7. במקרה עבודה ממושכת בגובה העולה על 2 מטרים על העובד להיות מחובר ברתמה תקנית, לחלק יציב (גזע מרכזי שיכול לעמוד בעומס, חלק ממבנה וכו') מומלץ לקשור את קצה הסולם.
8. אין לבצע עבודות גיזום במרחק הקרוב מ- 5 מ' לקווי מתח עיליים. במקרה הצורך יש לפנות לחברת החשמל

ח. נוהלי עבודה כללים

1. מניעת הפרעות

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מקסימלית בצרכי המבקרים והדיירים בבניין, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה הצורך לעבוד מחוץ לשעות הפעילות הרגילות.

2. מפגעי בטיחות

בכל מקרה בו נוצר מפגע בטיחותי, יטפל בו הקבלן באופן מיידי וברציפות עד לפתרון המלא, לרבות בדרך של התקנת אמצעים המתאימים להנחיות משרד העבודה להגנת אזור המפגע מפני דיירים ומבקרים, העלולים להסתובב בתחום המפגע.

3. סילוק פסולת

הקבלן יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר על-ידי עובדיו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות. במהלך בצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת מעת לעת כך שלא ייווצר מפגע בטיחותי ואסתטי. הקבלן יהיה אחראי לפני הפסולת על פי כל דין הנוגע לפני פסולת מאותו סוג ואל אתר פנוי המתאים לפני אותה פסולת.

4. תיאום עם גורמים

הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה בתיאום מלא עם המזמין. הקבלן יביא לתשומת לב המזמין כל בעיה צפויה, לרבות הפרעות צפויות לדיירים ולמבקרי הבניין עקב ביצוע עבודות.

5. נוהלי עבודה לנהגים

- א. כל נהג ברכב, חייב להיות בעל רישיון נהיגה תקף שנבדק על ידי מנהל עבודה.
- ב. לא ינהג אדם ברכב הנמצא במצב העלול לסכן עוברי אורח
- ג. לא ינהג אדם ברכב, אלא אם נמצאים איתו: רישיון רכב, נהיגה, תעודת בטוח
- ד. נוהג רכב לא ייסע אחורנית, אלא אם יש צורך בכך, לאחר שנקט באמצעים הדרושים בהכוונת אדם נוסף
- ה. יש לבדוק ציוד מיוחד (משולש אזהרה, מטף כיבוי אש, פנס מהבהב).
- ו. יש לשמור על לחץ תקין של הצמיגים.
- ז. אל תעלה את סיבוב המנוע מעל לקטע הירוק על מד הסיבובים, או על פי הוראות היצרן.
- ח. אסור להאיץ מנוע בהתנעה.
- ט. יש לבצע בדיקת רכב יזומה לפני כל יציאה לעבודה (בדיקת שמן, דלק, מים, אורות).

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

1. כללי

- 1.1 קבלנים, המועסקים ע"י העירייה אמורים להיות מודעים להשלכות של מעשיהם בשטח הרשות ולהכיר את הסיכונים המיוחדים הכרוכים במקום בו הם עובדים או חולפים.
- 1.2 בעת העסקת קבלנים בשטח הרשות, הפגיעות בעובדי קבלנים, בציבור או בעובדי העירייה, עלולות להסתייג בנכויות וכן בנזקים כלכליים ישירים ועקיפים לעירייה.
- 1.3 בכל מקום בו תהיה סתירה בין האמור בנוהל זה לבין הוראות החוק או הוראה מצד רשות מוסמכת יגברו הוראות החוק והוראות הרשות המוסמכת, ואין נוהל זה בא כדי לגרוע מהם.

2. המטרה

- 2.1 למנוע תאונות ונזקי גוף או רכוש בעת העסקתם של קבלני חוץ מטעם העירייה.
- 2.2 קביעת הסדרי בטיחות בעת העסקתם של קבלני חוץ.

3. הגדרות

- 3.1 קבלן חוץ = מי שהוזמן ע"י העירייה לבצע עבודה או ליתן שירות במקום הנתון לפיקוח ולשליטת העירייה.
- 3.2 עובד עירייה = עובד עירייה לרבות עובד חברת השמה
- 3.3 עבודות בניה = עבודות הכנה לבניין, עבודות להתקנת תשתיות, הקמת בנין, מבנה הריסתו, שינויו, תיקון מבנהו, לרבות קישוט וניקוי חיצוני של המבנה.
- 3.4 עבודות בניה הנדסית (תשתיות) = בנית מוביל מים, קו צינורות, גשר, מנהרה, מוביל ביוב, מכון ביוב, דרך, מגרש חניה, קיר מגן, קיר תומך, תעלה, בור, מתקן אגירה, כולל שינוי מבנם ותיקונם.

4. אחריות ותחולה

- 4.1 האחריות לקיום נוהל זה מוטלת על מנהל היחידה שהזמין את עבודת הקבלן, אלא אם כן נאמר אחרת.
- 4.2 נוהל זה חל על כל יחידות העירייה והקבלנים המועסקים מטעמן בכל שטח הרשות.

5. נספחים

- נספח א' – עבודות הדורשות הסמכה
- נספח ב' – בטיחות וגהות - נספח להסכם עם קבלן חוץ
- נספח ג' – דגשי בטיחות לתדרוך הקבלן

6. השיטה

6.1 הזמנת קבלן חוץ

- בטרם יוזמן קבלן חוץ לביצוע העבודה או למתן שירות, חלה החובה על מנהל היחידה המזמינה את הקבלן למלא אחר כל התנאים הבאים:
- א. לקבלן יש ניסיון מקצועי ומוניטין מוכחים לצורך ביצוע העבודה הדרושה. במידה ומדובר במכרז (לרבות מכרזי מסגרת), תנאי הסף ישולבו במכרז ויבדקו ע"י הלשכה המשפטית.
- ב. למיטב ידיעת המזמין, לא ידוע על הפרת הוראות הבטיחות מצד הקבלן בעבר.
- ג. לקבלן יש את כל הרישיונות, האסמכתאות וההיתרים הדרושים לביצוע העבודה.
- ראה פירוט עיקרי האסמכות הנדרשות בנספח א'. עותק ממסמכים אלה יישמר בתיק היחידה בעת מכרז, מסמכים אלו ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

ד. אם העבודה כרוכה בשימוש בכלי הרמה, הקבלן ימציא למנהל היחידה את כל תסקירי הבדיקה המחויבים עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה לצורך הפעלתם, כשהם בתוקף למשך העבודה. בעת מכרז, מסמכים אלו ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית.

ה. הקבלן יציג כיסוי ביטוחי תקף לכל תקופת עבודתו למקרה של תאונות או גרימת נזק לעובדיו ולכל צד ג' (עובדי עירייה או עוברי אורח) עפ"י דרישת מח' הביטוחים של העירייה. נמסר העתק מהפוליסה ע"י הקבלן – יש לשמור עליו. בעת מכרז, מסמכי הביטוח הנדרשים ייבדקו ע"י הלשכה המשפטית

6.2 הסכם התקשרות עם הקבלן

6.2.1 בעבודות בניה או בניה הנדסית, בהן נזקקים למתן שירות ע"י מספר קבלנים, יש ליצור את ההתקשרות עם קבלן אחד ראשי, שיעבוד עם מספר קבלני משנה מטעמו עפ"י הצורך.

6.2.2 לצורך ההתקשרות עם הקבלן, בין ע"י חוזה, מכרז, הזמנת עבודה או הסכם התקשרות רגיל, מנהל היחידה ימסור לקבלן או יצרף לחוזה עימו עותק מנספח בטיחות וגהות להסכם עם קבלן חוץ שנוסחו מופיע בנספח ב' של נוהל זה. הנספח יהיה חלק בלתי נפרד מההסכם או מהזמנת העבודה עימו. בעת מכרז, יפנה מנהל היחידה לממונה על הבטיחות לשם קבלת כל החומר לא יחל קבלן בעבודתו בעירייה אלא לאחר שחתם על הנספח לעיל. בעת מכרז, הלשכה המשפטית תוודא שהקבלן עשה כן.

6.2.4 צו התחלת עבודה יינתן לקבלן לאחר שהמציא את כל ההסמכות הנדרשות לביצוע העבודה כמפורט בנספח א' לידי מנהל היחידה שהזמין את עבודתו. בעת מכרז, הלשכה המשפטית תוודא שהקבלן עשה כן.

6.3 תדרוך הקבלן

טרם ביצוע העבודה, מנהל היחידה או מי מטעמו (להלן "המפקח"), יערוך סיור עם הקבלן במסגרת הצגת העבודה בפועל וייתן לו הנחיות בטיחות בהתאם לדרישות החוק והוראות הבטיחות העירוניות המקובלות, כמתבקש מאופי ומנסיבות העבודה, תוך שימת דגש לנושאים המפורטים בנספח ג'.

6.4 פקוח על עבודת הקבלן

6.4.1 מנהל היחידה ימנה מטעמו, או ידאג לקבל עובד מיחידת ההנדסה, או ישכור אדם מתאים מפקח/מנהל פרויקט, לצורך פיקוח על עבודת הקבלן. היה ולא מינה אדם כזה, יפקח מנהל היחידה על עבודת הקבלן.

6.4.2 מנהל היחידה יקבע את אופן, שיטת ומידת הפיקוח, בהתחשב ביכולות מצד אחד ובצרכים מן הצד האחר, ובמיוחד במידת הסיכון בעבודת הקבלן וההיכרות איתו. במידת הצורך ייועץ מנהל היחידה עם יחידות ההנדסה העירוניות והממונה על הבטיחות

6.4.3 מנהל היחידה או המפקח יפקחו על עבודת הקבלן וידונו איתו בנושאי בטיחות באופן סדיר במשך כל תקופת העבודה.

6.4.4 מנהל היחידה או המפקח ינקטו בכל האמצעים הדרושים, כדי לגדר או לתחום את עבודת הקבלן למקום שאליו לא תהיה גישה לעובדים בלתי מורשים,

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

מבקרים או עוברי אורח.

6.4.5 לא יחל קבלן בעבודה בדרכים, אלא אם כן בידו היתר לביצוע עבודות בדרכים מאושר כדין מעיריית קריית גת ומשטרת ישראל.

6.4.6 לא תתבצע עבודת חשמל תחת מתח- חי. התחברות למקור חשמל או ניתוק זרם החשמל ומכשירי חשמל אחרים תיעשה בידיעה ובאישור של מנהל היחידה או עובד האחזקה של היחידה אשר מונה לכך, ובכפוף לכללי נעילה ותיוג כנדרש ב"הוראות הבטיחות – "חוק חשמל". ותקנות הבטיחות בעבודה (חשמל) 1990

6.4.7 אין להשאיל לקבלן ציוד, חומרים וכלים, כדי למנוע כל זיקה בין הקבלן לעירייה.

6.4.8 בכל מקרה של הפרת כללי הבטיחות או נוהל זה, המפקח יתריע בע"פ ובכתב לנציג הקבלן בשטח, לקבלן המבצע ולמנהל היחידה שהזמין את הקבלן.

6.4.9 אין להתערב בפעילותו של הקבלן, אולם במקרים בהם נשקפת סכנה מיידית לחיי אדם או לרכוש, על המפקח /מנהל היחידה להורות על הפסקה מיידית של העבודה. אם יש לו ספק באשר לנסיבות, יפסיק את העבודה וייועץ עם הממונה על הבטיחות.

6.4.10 במידה והקבלן ממשיך שלא להקפיד על כללי הבטיחות והוראות נוהל זה, מנהל היחידה ייועץ עם הלשכה המשפטית באשר לסיום ההתקשרות עימו וידווח לממונה עליו.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח א'

עבודות הדורשות הסמכה

| סוג העבודה | ההסמכה הנדרשת |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| חשמל | רישיון החשמלאי המתאים לסוג העבודה |
| (גז גפ"ס) | רישיון לעסוק בעבודות גז וצורכי התקנה – תעודת מתקין גז |
| בניה ובניה הנדסית | א. מנהל עבודה בבניה ב. מהנדס ביצוע/עפ"י דרישת העירייה או החוק) |
| עבודות הנדסה בנאיות | קבלן רשום בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות ותקנותיו |
| גגות שבירים, תלולים או חלקלקים | א. עובד מקצועי לעבודה על גג שביר ב. עבודה עם גגות אסבסט באמצעות קבלן המורשה ע"י המשרד להגנת הסביבה. |
| פיגומים | בונה מקצועי לפיגומים |
| הפעלת עגורנים | הסמכה להפעלת עגורן לפי סוג ועומס |
| מעליות | תעודת מעליתן למתן שירות למעליות |
| הדברה | רישיון מדביר מוסמך |
| מכשיר למניעת מים חוזרים | הסמכה להתקנת מזח |
| תחזוקת מערכות כיבוי אש | חברה אחזקה מוסמכת לכיבוי אש |
| עבודה בגובה | תעודת הסמכה לעבודה בגובה, מטפס טרניס, גולש בנין, מנהל מקצועי לעבודות טיפוס על תרנים או לעבודות גלישה בבניין לפי העניין |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ב'

בטיחות וגהות - נספח להסכם עם קבלן חוץ

1. כללי

- 1.1 הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה אתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- 1.2 הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה והציבור כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות על מנת למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג כלשהו.

2. חקיקה

- 2.1 הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד לרבות:
 - א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש - תש"ל 1970) ותקנותיה.
 - ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ג. חוק החשמל התשי"ד - 1954 ותקנותיו.
 - ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג - 1953 ותקנותיו.
 - ה. כל דין אחר החל על עבודתו.
- 2.2 הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של העירייה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד.

3. הכרת העבודה

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והינו מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים בהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

4. איסור מעשה מסוכן

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות ולהימנע מכל מעשה או מחדל, העלולים להוות סכנה לאדם ו/או לרכוש.

5. השגחה על העבודה

- 5.1 הקבלן ימנה, מיד עם תחילת העבודה, אחראי עבודה ובמקרים בהם החוק דורש ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- 5.2 הקבלן יודא שכל עבודה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י העירייה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו, אשר מינה כמפורט בתת סעיף קודם.

6. אתר העבודה

- הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו הוא: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שיידרש ע"י בא כח העירייה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי.

8. עבודות בניה ובניה הנדסית

8.1 עבודות בניה או בניה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).

8.2 הקבלן הינו קבלן ראשי, כמי שהעירייה הטילה עליו את ביצוע עבודות הבניה, והוא לוקח על עצמו כמבצע הבניה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה).

8.3 הקבלן מתחייב להודיע למפקח העבודה האזורי על כל עבודת בניה או בניה הנדסית, שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה.

9. חפירות

9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות

בנייה) התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק ט' - חפירות ועבודות עפר.

9.2 הקבלן ידאג לתאם כל חפירה עם הרשויות הנדרשות ועפ"י דרישותיהן.

10. הריסות

הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה)

התשמ"ח - 1988 ובפרט פרק י' – הריסות.

11. עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תתבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה .

(עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו – 1986

12. עבודה בגובה

הקבלן יכשיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת

נפילות אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל – 1970 ,

לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח – 1988 , לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה)

התשס"ז - 2007 ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

13. עבודה במקום מוקף

עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכד') תתבצע בהתאם

לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל - 1970 ועפ"י הוראות הבטיחות - עבודה במקום מוקף

14. עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות

14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.

14.2 הקבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח-חי. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.

14.3 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל

ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל היחידה או

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

עובד האחזקה האחראי במקום.

14.4 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה, שסביבת העבודה בה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.

14.5 הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.

14.6 כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפסק לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד.

14.7 הקבלן מתחייב שלא להשאיר מכשירי חשמל כלשהם ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

15 . עבודה בדרכים

הקבלן מתחייב לבצע עבודות בדרכים, אך ורק באם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת עיריית קריית גת ומשטרת ישראל ועפ"י תנאיו ובהתאם להוראות כל דין.

16 . עבודה באש גלויה

בעת ביצוע עבודות כגון: חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.

17 . מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן

17.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה, מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה, שיהיו להם הכישורים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות וידאג להכשירם עפ"י צורך.

17.2 הקבלן מתחייב טרם תחילת העבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין והסכם זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים),

התשנ"ט - 1999 . הקבלן יוודא כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה אליהם חשופים וכי הם פועלים על פיה. הקבלן יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה.

הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

18 . ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז - 1997, ויוודא שהם משתמשים בו בהתאם לייעודם, לרבות: נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

19 . ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת

19.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

- 19.2 הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלים המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.
- 19.3 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים ימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך ויונחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.
- 19.4 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.
- 19.5 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.
- 20 . תאונות עבודה ומקרים מסוכנים**
- 20.1 הקבלן מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמ"ת על כל תאונת עבודה, שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים ומיידית במידה וגרמה חו"ח למותו.
- 20.2 הקבלן מתחייב לדווח מיידית לבא כוח העירייה שהזמינו, על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.
- 20.3 הקבלן מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו לרבות מסמכים כתובים ולשתף פעולה עם בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.
- 21 . משמעת והטלת סנקציות**
- 21.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש.
- 21.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כוח העירייה, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויצוג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.
- 21.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת העירייה. נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י הקבלן – הקבלן מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם העירייה תחייב את הקבלן וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן לפי הסכם ההתקשרות עימו.

הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

שם הקבלן/חברה _____

חתימת הקבלן/חברה _____

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
חתימה+ חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

תאריך _____

מזמין העבודה מטעם העירייה:

שם ומשפחה _____

אגף /מחלקה _____

תפקיד _____

תאריך _____

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ג'

דגשי בטיחות לתדרוך הקבלן

- א. דרכי הכניסה למקום העבודה, גבולות מקום העבודה והיכן הם המקומות שבהם יהיה מותר לו לעבוד או לעבור, או שאסורה אליהם הכניסה עליו ועל עובדיו.
- ב. גידור מקום העבודה וכיסוי אמין ובטוח של פתחים, בורות.
- ג. מעברים בטוחים להולכי רגל.
- ד. הצבת שלטי אזהרה והכוונה – סוגי השלטים ומיקומם.
- ה. גישה לרכבי חירום ואופן הדיווח על תאונות ומקרי חירום.
- ו. כללי עבודה באש גלויה, התקנת מחיצות והרחקת חומרים דליקים בעת ביצוע עבודות ריתוך וכד'.
- ז. מניעת דליקות ואמצעים לכיבוי אש ומיקומם.
- ח. ניקיון וסדר בעת ביצוע העבודה.
- ט. שימוש בציוד מגן אישי.
- י. מיגון מכוונות.
- יא. כללי עבודה בגובה: מניעת נפילות, מניעת גישת אדם לאזור העבודה ומתחתיו, שימוש בסולמות וכד'.
- יב. כללי עבודה במקומות מוקפים (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מיכלים וכד').
- יג. סיכונים הנובעים מעצם מגע אפשרי עם בעלי חיים ומזיקים.
- יד. שימוש בציוד חשמלי תקין ותקני (רציפות הארקה, ממסר פחת, בידוד כפול).
- טו. עבודה בקרבת קווי מתח חשמליים.
- טז. איסור עבודה תחת מתח-ח'.
- יז. היתר לעבודה בדרכים.
- יח. ציות לחוקי התעבורה.
- יט. ציוד וכלים תקינים.
- כ. סיכונים ספציפיים שעלולים לגרום לתאונה.

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ו'

שטחי הגינון

הנתונים להלן נועדו לתת מידע וסיוע לקבלנים לאמוד את היקף העבודה במכרז. הנתונים, מושתתים על פי מיטב הידיעה ותתכן סטייה מהמידות המצוינות. כמו כן הנתונים נועדו לצורך הערכת היקף העבודה ואין בהם בכדי לחייב את העירייה. על הקבלן לבצע את העבודות נשוא המכרז גם בגין מוסדות ציבור ו/או רחובות אשר לא צוינו באופן מפורש להלן ובכל ספק יש לפנות לעירייה לקבלת הבהרות בעניין.

סה"כ שטחי גינון בעיר – 544,305 מ"ר:

אזור עבודה א' – 325,581 מ"ר

אזור עבודה ב' – 218,724 מ"ר בתוספת מוסדות חינוך כמפורט להלן.

סה"כ גינון במוסדות ציבור – 174 יח'

סה"כ גני ילדים – 82 מוסדות

סה"כ בתי ספר – 21 מוסדות

סה"כ מבני ציבור – 71 מבני ציבור

תסריט בע"מ 26. השטחים באחריות הקבלן הינם כל שטחי הגינון אינטנסיבי ואקסטנסיבי שמסומנים בתסריט

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

שטחי גינון אזור א'

| אזור א' | | |
|------------------|-----------------------|-----------------|
| רשימת רחובות | | |
| אבנר לבייב | חרמון | שדרות בגין מנחם |
| אודם | טולמסוב מיכאל | שדרות בן גוריון |
| אורן | טופז | שדרות רבין יצחק |
| אטד | יהלום | שדרות שמעון פרס |
| איריס | יקותיאל אדם | שוהם |
| אלמוג | כיכר אחד עשרה בספטמבר | שיוף |
| אלעזר דוד | כיכר אריק איינשטיין | שירת זמיר |
| ארבל | כיכר הבאר | שנהב |
| אשל | כיכר הייא | שקד |
| בר לב חיים | כיכר יהורם גאון | תבור |
| ברוש | כיכר רבין יצחק | תדהר |
| ברקת | כליל החורש | תרשיש |
| דולב | כנען | |
| דיין משה | כרמל | |
| דקל | ליבנה | |
| דרי אטרקציי | לשם | |
| האגוז | מיכאל | |
| האלה | מירון | |
| הארז | מצדה | |
| האתרוג | ניצן | |
| הורד | סביון | |
| החבצלת | סגלון | |
| החצב | סמטת במעלה | |
| היסמין | סמטת דוכיפת | |
| הכלנית | סמטת דרור | |
| הסייפן | סמטת השחף | |
| העצמאות | סמטת השחר | |
| הערמון | סמטת זמיר | |
| הרדוף | סמטת נחליאלי | |
| הרותם | סמטת סנונית | |
| הרימון | סמטת עפרוני | |
| הרקפת | סמטת פשוש | |
| השלהבת | ספיר | |
| השקמה | ענבר | |
| התאנה | ערבה | |
| זית | צאלון | |
| חטיבת אלכסנדרוני | צפיר | |
| חיים יוסף | שדי יצחק שמיר | |
| חרוב | שדרות אלון ינאל | |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

שטחי גינון אזור ב'

אזור ב'
רשימת רחובות

| | | | |
|----------------------|-----------------|---------------------|--------------|
| אבי האביב | המפעל | מונטיפיורי | שרה אהרונסון |
| אביב משה | הנרייטה סאלד | מניה שוחט | שרון אריאל |
| אהובה עוזרי | הנרקיס | מעלה החומה | תפארת ישראל |
| אופירה | הסדנא | מעלה המגדל | |
| איילת השחר | העבודה | מרים נאור | |
| אל כויתיי סלאח ודאוד | הפלדה | נעמי שמר | |
| אסירי ציון | הפלמיח | נתניהו יהונתן | |
| אסתר המלכה | הראשונים | סיני | |
| אצי"ל | הרב הרצוג | סמטת בית אל | |
| ארבע אמהות | הרב טייב חי | סמטת גואטה אפרים | |
| בן איש חי | הרב יצחק כדורי | סמטת הבשן | |
| בר יוחאי | הרב יצחק מועלם | סמטת הגן | |
| גולדה מאיר | הרב כמוס עניב | סמטת הרמבי"ן | |
| גולן | הרב כמוס פלח | סמטת חברון | |
| גניש משה | הרב עובדיה יוסף | סמטת חכם שמעון | |
| דבורה הנביאה | הרצל | סמטת מחולה | |
| דבורה עומר | השומר | סמטת ניליי | |
| דגניה | השושן | סמטת עולי הגרדום | |
| דקלה | השיטה | סמטת קליה | |
| האוניברסיטה | זיבוטינסקי | סעדון אליהו | |
| הגלבוע | חייק משה | עזרא הסופר | |
| הגליל | חנה מרון | עין גדי | |
| הדדי משה | יהדות קנדה | עין יוב | |
| ההגנה | יחזקאל עבדי | עפרה חזה | |
| ההסתדרות | יעל מן | פנקס צבי | |
| הוז דב | יפה ירקוני | פרייב ישראל | |
| החלוצים | ירושלים | קארו יוסף | |
| החרושת | כהן דוד | קזו יחזקאל | |
| היוזמים | כיכר הנמלים | רונית אלקבץ | |
| היוצרים | כיכר הכבשים | רחל המשוררת | |
| היצירה | כיכר המורשת | רמי"א רמת פנקס | |
| הירדן | כיכר הספורטאים | רמז דוד | |
| הליה | כיכר העזים | שד' החדרים | |
| הלחיי | כיכר רוקח | שדרות בן מורת מרדכי | |
| הלנה כגן | כנרת | שדרות הבנים | |
| המכבים | כצלסון | שושנה דמארי | |
| המלאכה | לאה גולדברג | שטרן יאיר | |
| המסגר | לו סקאלר | שלום עליכם | |
| המעפילים | לנדאו | שלמה | |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

מוסדות חינוך וציבור

| שם הגן | מס"ד |
|----------|------|
| אורן | 1 |
| מיכל | 2 |
| לילך | 3 |
| שושנה | 4 |
| אירוסים | 5 |
| שיבולים | 6 |
| ארז | 7 |
| מרגנית | 8 |
| רימון | 9 |
| שחף | 10 |
| סייפן | 11 |
| חרצית | 12 |
| תאנה | 13 |
| ניצן | 14 |
| יערה | 15 |
| כלנית | 16 |
| צבעוני | 17 |
| רקפת | 18 |
| צלף | 19 |
| הרדוף | 20 |
| חבצלת | 21 |
| גפן | 22 |
| ליבנה | 23 |
| רבקה | 24 |
| אמנון | 25 |
| תמר | 26 |
| ברוש | 27 |
| אקליפטוס | 28 |
| נרקיס | 29 |
| חצב | 30 |
| נורית | 31 |
| פרג | 32 |
| אגוז | 33 |
| הדר | 34 |
| סחלב | 35 |
| צבר | 36 |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| מס"ד | שם הגן |
|------|---------|
| 37 | שקד |
| 38 | אתרוג |
| 39 | אופירה |
| 40 | חרוב |
| 41 | איריס |
| 42 | ורד |
| 43 | דפנה |
| 44 | תירוש |
| 45 | אלון |
| 46 | יסמין |
| 47 | דולב |
| 48 | תדהר |
| 49 | ערמון |
| 50 | דקל |
| 51 | שיזף |
| 52 | הדס |
| 53 | לבונה |
| 54 | לוטם |
| 55 | אלה |
| 56 | שיטה |
| 57 | צאלון |
| 58 | סביון |
| 59 | חט"צ |
| 60 | תות |
| 61 | ברבור |
| 62 | נחליאלי |
| 63 | אנפה |
| 64 | סלעית |
| 65 | סנונית |
| 66 | עפרוני |
| 67 | צופית |
| 68 | עגור |
| 69 | צוקית |
| 70 | זמיר |
| 71 | דרור |
| 72 | נשר |
| 73 | יען |
| 74 | שלדג |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| מס"ד | שם הגן |
|----------------------|--------------------------|
| 75 | נחשון |
| 76 | פשוש |
| 77 | דוכיפת |
| 78 | אגמית |
| 79 | שקנאי |
| 80 | נפגישם |
| 81 | שחפית |
| 82 | חסידה |
| | |
| מס"ד | שם ביה"ס |
| 1 | סעדיה גאון |
| 2 | סביונים |
| 3 | אלונים |
| 4 | שיזף |
| 5 | אהוד מנור |
| 6 | אורות |
| 7 | אור מנחם |
| 8 | יצחק נבון |
| 9 | אינשטיין |
| 10 | חטיבת ביניים יובלים |
| 11 | תיכון יובלים |
| 12 | חטיבת ביניים ותיכון רמון |
| 13 | אור חנה |
| 14 | יעדים |
| <u>פרטיים</u> | |
| 1 | בית אקשטיין |
| 2 | ברנקו וייס |
| 3 | מדעים ויהדות |
| 4 | בית יעקב |
| 5 | בני סייח |
| 6 | אליהו בנים |
| 7 | אליהו בנות |
| | |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| <u>מקלטים</u> | |
|---------------|-------------------------|
| <u>מס"ד</u> | <u>שם וכתובת המקלט</u> |
| <u>1</u> | <u>רמ"א 4 רמת פנקס</u> |
| <u>2</u> | <u>נרקיס 7 רמת פנקס</u> |
| <u>3</u> | <u>דב הוז 18</u> |
| <u>4</u> | <u>בר יוחאי 8</u> |
| <u>5</u> | <u>בר יוחאי 9</u> |
| <u>6</u> | <u>מונטיפיורי 10</u> |
| <u>7</u> | <u>חייק משה 34</u> |
| <u>8</u> | <u>סמטת בית אל 10</u> |
| <u>9</u> | <u>יחזקאל קזז 45</u> |
| <u>10</u> | <u>יחזקאל קזז 38</u> |
| <u>11</u> | <u>יחזקאל קזז 8</u> |
| <u>12</u> | <u>בן פורת 62-64</u> |
| <u>13</u> | <u>החלוצים 5</u> |
| <u>14</u> | <u>סיני 4-6</u> |
| <u>15</u> | <u>סיני 8-10</u> |
| <u>16</u> | <u>המעפילים 4</u> |
| <u>17</u> | <u>סיני 20</u> |
| <u>18</u> | <u>הל"ה 8</u> |
| <u>19</u> | <u>בן פורת 75-77</u> |
| <u>21</u> | <u>איילת השחר 36</u> |
| <u>22</u> | <u>איילת השחר 17</u> |
| <u>23</u> | <u>איילת השחר 3-5</u> |
| <u>24</u> | <u>איילת השחר 1</u> |
| <u>25</u> | <u>העצמאות 30</u> |
| <u>26</u> | <u>יהדות קנדה 46</u> |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| <u>מקלטים</u> | |
|-------------------------|-------------|
| <u>שם וכתובת המקלט</u> | <u>מס'ד</u> |
| <u>יהדות קנדה 48</u> | <u>27</u> |
| <u>כצנלסון 17</u> | <u>28</u> |
| <u>כצנלסון 7-9</u> | <u>29</u> |
| <u>יקותיאל אדם 11</u> | <u>30</u> |
| <u>ההסתדרות 12</u> | <u>31</u> |
| <u>כצנלסון 20</u> | <u>32</u> |
| <u>כצנלסון 8-10</u> | <u>33</u> |
| <u>דגניה 40</u> | <u>34</u> |
| <u>דוד אלעזר 30</u> | <u>35</u> |
| <u>זבוטינסקי 18</u> | <u>36</u> |
| <u>זבוטינסקי 16</u> | <u>37</u> |
| <u>דקלה 10</u> | <u>38</u> |
| <u>דקלה 28</u> | <u>39</u> |
| <u>דוד אלעזר 16</u> | <u>40</u> |
| <u>עין גדי 4-8</u> | <u>41</u> |
| <u>עין יהב 3-7</u> | <u>42</u> |
| <u>השיטה 14-18</u> | <u>43</u> |
| <u>כדורי יצחק 13-19</u> | <u>44</u> |
| <u>סמטת קליה</u> | <u>45</u> |
| <u>דקלה 50-54</u> | <u>46</u> |
| <u>ד"ר אטרקצי 72</u> | <u>47</u> |
| <u>העצמאות 15</u> | <u>48</u> |
| <u>יחזקאל עבודי 12</u> | <u>49</u> |
| <u>יחזקאל עבודי 15</u> | <u>50</u> |
| <u>דרך שלמה 18</u> | <u>51</u> |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| <u>מקלטים</u> | |
|---------------|------------------------|
| <u>מס"ד</u> | <u>שם וכתובת המקלט</u> |
| 52 | לשם 3 |
| 53 | המכבים |
| 54 | דרך שלמה 11 |

| <u>מועדוניות - 2025</u> | |
|-------------------------|------------------------|
| <u>מס"ד</u> | <u>שם מועדונית</u> |
| 1 | ההסתדרות |
| 2 | שקד מאחורי גן ברוש |
| 3 | הדרים - מאחורי גן ברוש |
| 4 | הפלמ"ח |
| 5 | תקומה |
| 6 | אביב |
| 7 | מועדונית קדימה נוער |
| 8 | מועדונית קדימה בוגרים |
| 9 | נוער בסיכון |
| | |

| <u>תנועות נוער - 2025</u> | |
|---------------------------|----------------------|
| <u>מס"ד</u> | <u>שם תנועת נוער</u> |
| 1 | הצופים |
| 2 | בני עקיבא |
| 3 | מרכז הנוער השחר |
| 4 | קפה אמא |
| 5 | מועדון יוניסטרים |
| 6 | מרכז הנוער מטרו |
| 7 | מרכז הבייס |
| 8 | מח' הנוער - המשרדים |

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ז'

תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001

1. אני מר _____, ת"ז _____, המשמש _____, המשתתף במכרז _____ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי המשתתף/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז 1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק - למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
_____ חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הצהיר בפני _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ תאריך
_____ עו"ד + חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח ט'

תיק גן (דוגמא)

תאריך תיעוד: _____

שם הקבלן: _____ שם המתעד: _____

פירוט מיקום

| שם הגן | רחוב |
|--------|------|
| | |

| פריט | סוג | יח' מידה | כמות | הערות/סטטוס |
|------------------------|-----|----------|------|-------------|
| דשא | | | | |
| שיחים רב שנתיים | | | | |
| עצים צעירים | | | | |
| עצים בוגרים | | | | |
| עונתיים | | | | |
| וורדים | | | | |
| שטחי חורש | | | | |
| שטחי בור | | | | |
| עמודי תאורה | | | | |
| פרגולות | | | | |
| ספסלים | | | | |
| פחי אשפה | | | | |
| שולחנות | | | | |
| מעקות בטיחות | | | | |
| מתסומים | | | | |
| קירות | | | | |
| שבילים ומדרכות מרוצפים | | | | |
| מדרגות | | | | |
| שבילים ומדרכות | | | | |
| משטחי אספלט | | | | |
| אבני שפה | | | | |
| מסלעות | | | | |
| ארגזי חול | | | | |
| ראשי מערכת השקיה | | | | |
| מערכת טפטוף | | | | |
| מערכת מתזים | | | | |
| ממטירים | | | | |
| נקודות ממטירים | | | | |
| טבעות טפטוף לעצים | | | | |

על הקבלן למלא את תיק הגן לפי הפירוט הנ"ל, תוך 30 יום מיום תחילת העבודה.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור
 חתימה+ חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח י'

הצעת המציע

תאריך: _____

לכבוד

עיריית אור יהודה

("העירייה")

מכרז פומבי מס' 18/2025 אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים בתחום העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, ממלא תפקיד של _____ של _____, אצל _____ (להלן - "המציע"), מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעתו כמפורט להלן:
2. המציע מתחייב לבצע את כל העבודות הנדרשות והמתוארות במפרטים, במסמך התשומות, ובמסמכי מכרז מס' 18/2025 לרבות הדרישות להעמיד ולהפעיל במסגרת הצעתנו, את הציוד ו/או כח האדם ו/או המכונות והרכבים;
3. במסגרת הצעתו המציע לקח בחשבון את כלל העלויות הכרוכות בביצוע לרבות, אספקה, הפעלה, ניווד, אגרות, רישיונות, מיסים ותשלומי חובה, רווח קבלני והכל כמפורט להלן:

| <u>תיאור השירות</u> | <u>רכיב</u> | <u>מחיר מקסימום לחודש בתוספת מע"מ</u> | <u>אחוז הנחה של המציע</u> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|---------------------------|
| עבודות אחזקה שוטפת, שיקום והשבה לקדמות שדרוג של שטחי גינון בתחומי העיר אור יהודה כמפורט במסמכי המכרז בהתאם לתשומות המפורטות בנספח התשומות. | <u>דונם אחד</u> | <u>1,104 ₪.</u> | |

1. הצעת המחיר מטעם המציע המפורטת לעיל, הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון, ובמידה ותתקבל המציע מתחייב לפעול על פיה.
2. ידוע למציע, כי ההצעה המפורטת להלן, תהיה תקפה והמציע יהיה מחויב למחירים הנקובים בה, אף אם יוחלט לרכוש רק חלק מהאמור במכרז.

חתימתנו מאשרת בזאת כי קראנו הבנו ואנו מסכימים לכל האמור _____
 חתימה+ חותמת

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

3. המחיר המפורט בהצעתי לעיל מתבסס על הדרישות והמחירים המופיעים במסמך התשומות המפורט למטה.
4. מובהר, כי עבור ביצוע עבודות/רכיבים/ציוד נוספים אשר אינם מופיעים במפרט השירותים ו/או במסמך התשומות ישולם למציע לפי מחירון דקל בניכוי הנחה קבועה של 20%.
5. בגין ביצוע העבודות עבור מוסדות ציבור יהיה זכאי הקבלן הזוכה בתשלום בסך של 70,000 ₪ שו בתוספת מע"מ.
6. ככל שיופחת רכיב ו/או עבודה ממפרט התשומות התמורה תקבע לפי מחירון דקל בניכוי הנחה קבועה של 20%.
7. המחירים המופיעים לעיל אינם מע"מ וצמודים למדד המחירים לצרכן בהתאם למנגון המפורט בהסכם המצורף למסמכי המכרז
8. מילוי הצעת המחיר לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה!

חתימה וחותמת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח י"א - מפרט תשומות חודשי

על כל קבלן לבצע ולספק את כל הרכבים, ציוד, רכיבים, כוח אדם המפורטים להלן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז מידי חודש ובהתאם לאזור זכייתו במכרז.
 יודגש כי מפרט התשומות הינו חודשי והינו מציג את הכמויות המינימאליות הבאות :

| תאור | כמות נדרשת אזור א' | כמות נדרשת אזור ב' | כמות נדרשת מוס"ח וציבור | הערות |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|--------------|
| עובדים (פועל ל-18 דונם) | 18 | 12 | 6 | |
| רכב מסוג סנדר דאבל קבינה +ווגרירה משנת 2023 ואילך | 2 | 2 | 1 | |
| מנהל עבודה + סנדר | 1 | 1 | כחלק מאזור ב | |
| איש מים | 1 | 1 | כחלק מאזור ב | |
| מיול שטיפה/השקיה משנת 2023 | 2 | 1 | 1 | |
| ימי גיזום-משאית +גזום מומחה +2 אנשי צוות קרקע | 3 | 3 | - | י"ע בחודש |
| צמחים עונתיים | 11,985 | 8,051 | - | 3 סבבים בשנה |
| עצים גודל 2" + סמוכות עגולות | 7 | 7 | - | |
| י"ע מיני מחפרון/ מחפרון | 2 | 2 | - | י"ע בחודש |

הטבלה מתייחסת בתשומות חודשיות שנדרש הקבלן לספק לכל אזור ובנוסף לאמור במכרז

נוסף למפרט התשומות המפורט לעיל להלן הוצאות (חומרים מתכלים, חומרי ריסוס ודישון, ציוד השקיה, כלים מוטורים) אשר יהוו חלק מתכולת השירותים של הקבלן.

הערה: צמחים עונתיים יש לספק שלוש פעמיים בשנה

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

| תאור | כמות נדרשת א'אזור | כמות נדרשת ב'אזור | כמות נדרשת מוס"ח וציבור | הערות |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|-----------------|
| ליווי אגרונום | 2 | 2 | | י"ע בחודש |
| אספקה התקנה דונם דשא | 150 מ"ר | 150 מ"ר | - | 1.8 דונם שנתי |
| אחריות על מערכות השקיה וראשי מערכת בכללותם | קומפלט' | קומפלט | קומפלט | |
| אפליקצית דיווח | 3 | 3 | - | יזרים |
| צמחים רב"ש גודל 4 מעולה | 1000 | 1,000 | - | 250 יח' כל שבוע |

הטבלה מתייחסת בתשומות חודשיות שנדרש הקבלן לספק לכל אזור ובנוסף לאמור במכרז

מכרז פומבי מס' 18/2025 ביצוע עבודות אחזקה שוטפת, שיקום ושדרוג של שטחי גינון ציבוריים בתחומי העיר אור יהודה – נוסח מתוקן

נספח פיצויים מוסכמים/ קנסות – נספח 2ד

| מס' | סוג ההפרה | סכום פיצוי מוסכם בש"ח (לא כולל מע"מ) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | אי עמידה בתוכנית העבודה (בחלקה ו/או במלואה) | 1000 ₪ למקרה |
| 2. | כיסוח מדשאות באמצעות חרמש/ שימוש MULCHING / ללא סל איסוף | 1500 ₪ למקרה |
| 3. | אי עמידה בתאריכי יעד שנקבעו לעבודות החוזה כגון: שתילת מדשאות, דישון, איורור ודילול, טיפול וצביעת ריהוט גן וכיו"ב | 1000 ₪ למקרה |
| 4. | אי התייצבות/ אי החלפת מנהל עבודה/ איש השקיה מאושר ע"י הרשות | 750 ₪ ליום |
| 5. | אי התייצבות עובד / העסקת עובדים בכמות הנדרשת | 500 ₪ ליום |
| 6. | אי טיפול בנזילת מים/ תקלת בקרת מים/ תלונת מוקד | 400 ₪ למקרה |
| 7. | אי מילוי הוראות מפקח | 1000 ₪ למקרה |
| 8. | אי מילוי הוראת בטיחות וכן אי שימוש בציוד מגן אישי למעט סעיף 17 ו 18 בטבלה זאת וכן ביצוע עבירת משמעת מכל סוג שהיא. | 2500 ₪ למקרה |
| 9. | גרימת נזק לתשתיות/מדשאות- לכל מקרה | מלוא התשלום יחול על הקבלן |
| 10. | אי תיאום פינוי גזם ופסולת | 500 ₪ למקרה |
| 11. | אי החלפת מכונה או מכסחת או כלי מוטורי אחר שאינו תקין במועד שנקבע ע"י המפקח | 500 ₪ למקרה |
| 12. | אי החלפת רכב שאינו מתאים להגדרה בנספח תשומות | 1000 ₪ ליום |
| 13. | חוסר ברכב דאבל קבינה | 1000 ₪ ליום |
| 14. | אי דיווח באפליקציה ניהול ופיקוח | 300 למקרה |
| 15. | אי העברת רשימת עובדים מלאה שם מלא ת.ז. וצילום ת.ז. או אי העברת צילום רישיונות רכבים | 5000 ₪ לחודש |
| 16. | הוצאת ערמה בתפזורת ולא בתוך שקי באג או שקיות ניילון כנדרש | 500 ₪ למקרה |
| 17. | עבודה ללא נעלי בטיחות או אי לבישת חולצה/וסט זוהר עם כיתוב שם הקבלן והרשות. | 300 ₪ למקרה |
| 18. | עבודה עם חרמש ללא מגן | 250 ₪ למקרה |
| 19. | הבאת עובד מתחת לגיל 18 ו/או עובד שהינו שוהה בלתי חוקי | 2500 ₪ למקרה |
| 20. | אי הגעת 4 עובדים בימי חג של דתות אחרות | 750 ₪ לכל עובד לכל יום עבודה. |
| 21. | יציאה מאזור העבודה ללא אישור המנהל | 1000 ₪ למקרה |