



## **מכרז כ"א מס' 7/2016 - פקח מסייע**

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ - 1979, מכריזה בזה עיריית אור יהודה על משרה פנויה, כדלקמן.

**תואר התפקיד: פקח מסייע. היקף משרה 100%**

**עבודה במשמרות, 7 ימים בשבוע.**

**תיאור התפקיד:** נקיטת פעולות לשמירה על סביבת מגורים/עסקים נאותה באמצעות אכיפה של חוקים ושל מכלול חוקי העזר של העירייה.

**התפקיד כולל פיקוח על:** רישוי עסקים, חנייה, שמירת סדר ניקיון ומניעת מפגעים, סיוע בהשלטת סדר ואבטחה באירועים מיוחדים, טיפול בפניות ציבור.

**כפיפות ארגונית:** מנהל אגף שפ"ע ופיקוח עירוני.

**דרישות התפקיד:** השכלה תיכונית מלאה. השתלמויות בנושא חוקי עזר עירוניים ורישוי עסקים. יש לעמוד בדרישות הקורסים מטעם העירייה במשך השנה הראשונה להעסקה.

**ניסיון מקצועי:** ניסיון בתחום רלוונטי בשירות הצבאי/ במשטרה/ במסגרות ארגוניות אחרות - יתרון.

**כשירות מקצועית:** בוגרת/ קורס פיקודי בצבא או במשטרה, ללא עבר פלילי, רישיון נשיאת נשק, רישיון נהיגה ב' + רישיון לקטנוע יהווה יתרון.

**דרישות ייחודיות לתפקיד:** עבודה במשמרות, ייצוג העירייה בפני גורמים חיצוניים, נסיעות בתפקיד.

### **תכונות וכישורים אישיים:**

אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, ערנות ודריכות, הבנה ותפיסה, כושר למידה, כושר ארגון ותכנון, יכולת תיאום, פיקוח ובקרה, סמכותיות, נשיאה באחריות, מרץ ופעלתנות, שקדנות וחריצות, סדר וניקיון, כושר עבודה בצוות, קיום וטיפול יחסים בינאישיים, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ.



**הגשת מועמדות:** יש לצרף קורות חיים, תעודות והמלצות, למחלקת משאבי אנוש בעירייה.

שד' אליהו סעדון 120 ת"ד 30 אור יהודה 6025001.

**מועד אחרון להגשה:** יום ראשון כ"ו אדר א' תשע"ו, 6.3.2016.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות להזמין לריאיון בפני ועדת המכרזים מועמדים מתאימים בלבד ובמקרה של ריבוי מועמדים יזומנו עד 10 מועמדים מתאימים בלבד. הבחירה תיעשה על סמך המסמכים והריאיון עם המועמדים, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

**לפרטים:**

טל': 03-5388193 - יהודית שקורי דוא"ל: [judit@or-ye.org.il](mailto:judit@or-ye.org.il), פקס': 1533-5388193.

אתר העירייה: - <http://www.oryehuda.muni.il>

המודעה מיועדת לגברים ולנשים כאחד.

**עו"ד ליאת שוחט  
ראש העירייה**