



**מחלקת רישוי בנייה**  
**הוועדה המקומית לתכנון ובניה אור יהודה - אזור**

**תנאים לקליטת בקשה להיתר**

מס' / מסמך	קיים	חסר
<b>1</b>		דף מידע תכנוני
<b>2</b>		<b>מפת מדידה</b> חתומה ע"י מודד מוסמך ועדכנית לשנה אחרונה, כולל סימון קווי בניין.
2.1		בתוספות מעל גג קיים – מכתב בקשה לפטור ממפת מדידה.
<b>3</b>		<b>בקשה להיתר:</b>
3.1		תיק ורוד.
3.2		בקשה ב 2 עותקים.
3.3		טופס 1 ממולא במלאו (כל התאים והטבלאות) כנדרש.
3.4		פרטי המבקש, בעל הזכות בנכס, עורך הבקשה, מתכנן שלד הבניין.
3.5		מינויים וחתימות: עורכי הבקשה, מתכנן השלד, אחראי לביקורת.
3.6		חתימת בעל הזכות בנכס.
3.7		הבקשה ממחושבת, ללא הדבקות, ללא תיקונים ע"ג התכנית.
<b>4</b>		<b>הוכחת בעלות:</b>
4.1		נסח טאבו מרוכז ומעודכן לחצי שנה אחרונה.
4.2		בנכס שאינו רשום: אישור על תשלום או פטור מתשלום מס רכוש.
4.3		באדמת ממ"י: נסח טאבו והסכם חכירה תקף – וחותרמת ממ"י ע"ג התכנית.
<b>5</b>		<b>הסכמות שכנים:</b>
5.1		בית משותף: נסחי טאבו מרוכזים כולל שטחים משותפים או כאמור בסעיף 4.
5.2		תצהיר מבקש ונציגות הבית המשותף לגבי הרכב בעלויות ע"ג טופס 7 ו 8 לתוספת.
5.3		בתים משותפים: הסכמת בעלי הזכות בנכס.
5.4		בבקשות לתמ"א 38 בלבד: הסכמת לפחות 66% מבעלי הזכות בנכס.
5.5		רשימת שמות וכתובות כל בעלי הנכס.
<b>6</b>		<b>כללי:</b>
6.1		חברות – צירוף מכתב "זכות חתימה" או "מורשי חתימה". עמותות - מסמך "מרשם העמותות".
<b>7</b>		<b>צילום ת.ז של המבקש</b>
<b>8</b>		<b>צילום תעודת הנדסאי/ רישיון אדריכל/ מהנדס</b>