



לכבוד  
עיריית אור יהודה  
מחלקת הגבייה

תאריך: \_\_\_\_\_

מספר משלם \_\_\_\_\_

מספר נכס \_\_\_\_\_

כתובת הנכס \_\_\_\_\_ אור יהודה

טל' לתיאום \_\_\_\_\_

תאריך ושעת פגישה \_\_\_\_\_

שם פקיד מטפל \_\_\_\_\_

ג.א.נ.,

### הנדון: הצהרה על נכס ריק (חדש וריק) וללא שימוש

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ מספר ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_ (המחזיק כשוכר / בעלים (הקף בעיגול) של הנכס המפורט מעלה המשמש ל- מגורים/ עסק / מלאכה ותעשייה / בנין חדש/ אחר (הקף בעיגול) **מצהיר בזאת כי הנכס ריק מכל חפץ ואדם ואין עושים בו כל שימוש** וזאת החל מתאריך \_\_\_\_\_.
2. אני מתחייב להודיע לעירייה **לפחות שבעה ימים** לפני מועד תחילת השימוש ו/או האכלוס ו/או הכנסת ציוד מכל סוג שהוא לנכס.
3. ידוע לי כי אם לא אעשה כך, תהא הרשות חייבת, עפ"י חוק, לבטל או לא לבצע את הפטור שניתן/שיינתן לי בהסתמך על תצהירי זה, על כל התקופה שאקבל בגינה פטור גם אם הנכס היה ריק בפועל.
4. ידוע לי כי תצהירי זה יזכה אותי בפטור נכס ריק לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים וכי באם הנכס ימשיך להיות ריק לתקופה מצטברת שנותרה עפ"י חוק, אצטרך להגיע לאגף הגבייה ולחדש את הבקשה.
5. אני מתחייב לאפשר לפקח מטעם העירייה לבקר, לבדוק ולצלם את הנכס בכל עת שאדרש.

#### **ובאתי על החתום**

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם פרטי ומשפחה

פנימי – לשימוש המחלקה

1. הודעה ראשונה תחילת התקופה – תאריך בדיקה \_\_\_\_\_

2. הודעה שניה (לפני אכלוס) תום התקופה – תאריך בדיקה \_\_\_\_\_

שם המפקח

חתימת המפקח